

ZAPISNIK sa
25. sjednice OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRTONIGLA
održane dana 06.04.2016. godine s početkom u 19:00 sati

Sjednica se održava u službenim prostorijama Općine Brtonigla.

Sjednici prisustvuju sljedeći članovi Općinskog vijeća: Ezio Barnaba', Željko Ružić, Elena Barnaba', Gianni Ravalico, Dragana Mijatović, Marija Buršić, Gino Paoletić, Rino Radin, Bruno Ravalico, Aleks Drušković, Olga Sabadin.

Od strane Općinske uprave nazočni: Dorian Labinjan, načelnik, Marica Garić, pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela, Emina Ladavac, komunalni redar, Tea Rakar, viši referent za društvene djelatnosti i pripremu projekata za EU programe i Neš Sinožić, zamjenik načelnika Općine Brtonigla.

Osim navedenih, prisutni su također: Goran Medica, predsjednik Mjesnog odbora Radini i Franko Turina, predsjednik Mjesnog odbora Brtonigla.

Zapisnik vodi: Tea Rakar.

Poimeničnim prozivanjem vijećnika, predsjednik Općinskog vijeća, Ezio Barnaba', utvrđuje da je prisutno 11 (jedanaest) od ukupno 11 (jedanaest) vijećnika, te se utvrđuje da su ispunjeni uvjeti za održavanje sjednice.

Predsjedavatelj predlaže dopunu dostavljenog dnevnog reda, na način da se pod rednim brojem 9. dnevnog reda dodaje točka pod nazivom „Odluka o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla“, budući da je jučer bilo otvaranje pristiglih prijava, a time bi se točka „Razno“ koja je sada bila pod rednim brojem 9, pomaknula pod rednim brojem 10.

Predsjedavatelj otvara raspravu po dostavljenom dnevnom redu, uz navedenu dopunu.

Predsjedavatelj poziva vijećnike na glasovanje po dostavljenom dnevnom redu, te se sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova utvrđuje sljedeći

DNEVNI RED

1. Prihvaćanje Zapisnika sa 24. sjednice Općinskog vijeća Općine Brtonigla
2. Aktualni sat
3. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja turističkog naselja Velika Punta – UPU 30
4. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Škrinjari –UPU 37
5. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari – UPU 33
6. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla
7. Zaključak o prihvaćanju Odluke o preraspodjeli sredstava u Proračunu Općine Brtonigla za 2016. godinu
8. Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla za studeni i prosinac 2015., siječanj i veljaču 2016. godine
9. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla
10. Razno

Ad.1.

Predsjedavatelj otvara raspravu navodeći da je zapisnik sa 24. sjednice Općinskog vijeća Općine Brtonigla dostavljen kao prilog pozivu za današnju sjednicu Općinskog vijeća te poziva prisutne na davanje primjedbi.

Dragana: ime za zemljište Zemljište „gosp. Ševko Arnautović“ umjesto „Cigo“.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova prihvaća **Zapisnik sa 24. sjednice Općinskog vijeća Općine Brtonigla.**

Ad.2.

Predsjedavatelj daje riječ općinskom načelniku, koji prisutnima predstavlja koje su aktivnosti u tijeku i što je sve realizirano od zadnje sjednice Općinskog vijeća.

Načelnik navodi kako je tijekom zadnje sjednice vijeća postavljeno pitanje u svezi rada dječjeg vrtića tijekom uskrasnih praznika, da je po poslanom upitu dobiven odgovor ravnateljice vrtića kojim ista utvrđuje da je prije praznika izvršeno anketiranje, zbog planiranja hrane i djelatnika tijekom blagdanskog tjedna, ali da je vrtić radio. Načelnik zaključuje kako se vjerojatno radilo o nesporazumu, zbog provedenog anketiranja, jer se uspostavilo da je informacija da vrtić neće raditi tijekom uskršnjih praznika bila netočna. Vezano za vodovodnu mrežu Nova Vas, načelnik obavještava da je dana 14. ožujka održan sastanak sa voditeljem poslovne jedinice Istarskog vodovoda Buje, gosp. Goranom Travašom, te da je isti dostavio podatke o koliko je metara cijevi promijenjeno u Novoj Vasi. Načelnik navodi kako je tijekom sastanka zaključeno da je atmosferski pritisak u zakonskoj normi. Ako netko koristi vodu za poslovne svrhe, oni ne mogu i nisu dužni garantirati pritisak; ako se zbog poslovnih potreba traži veći pritisak, onda moraju garantirati dodatan pritisak, što sada nije slučaj. Što se tiče ostalih aktivnosti, načelnik navodi kako su UPU za naselje Škrinjari i UPU Marcari na dnevnom redu; za UPU Karigador su dane primjedbe, morati će se ponoviti javna rasprava po kratkom postupku od minimalno 8 dana, jer se moraju napraviti određene preinake, odradit će se javna rasprava i onda će se ići dalje sa postupkom do ljeta. Isti informira kako je UPU za naselje Nova Vas dosta kvalitetno odrađen, da su ponuđena lijepa rješenja, da će se odraditi javna izlaganja i javne rasprave čim prije. Istovremeno, dodaje kako se radi na Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Brtonigla. Načelnik nastavlja svoje izlaganje sa komunalnim aktivnostima: završeni su radovi kod parka iza crkve Sv. Zenona, slijediti će hortikulturalno uređenje, a prije ljeta će se postaviti gazebo; završena je sanacija na općinskoj zgradi koju koristi Logic d.o.o.; u tijeku je nabava projektne dokumentacije za Radnu zonu Štrpe; pokrenuta je procedura za asfaltiranje ulice u Karigadoru (revidirani su troškovnici, uskoro će se krenuti sa javnom nabavom); grade se kanalizacije i spojevi u Brtonigli, a čim završe će se napraviti neki spojevi u Karigadoru, prije asfaltiranja ulice - do ljeta bi se sve završilo prije stupanja na snagu zabrane izvođenja građevinskih radova; pripremljena je dokumentacija za nabavu vozila; kreću radovi za postavljanje videonadzora oko zgrade vrtića; postavljati će se nova rasvjetna tijela; dogovorena je rekonstrukcija parka u Karigadoru, za kojeg će se kasnije nabavljati rekviziti za djecu; akcija prikupljanja krupnog otpada održati će se od travnja do početka svibnja. Što se tiče turističkih aktivnosti koje se rade u suradnji sa Turističkom zajednicom, načelnik navodi da su u tijeku 10. dani istarskih šparoga, aktivnosti u kojoj su uključene sve konobe sa našeg područja; da će se 11. travnja u suradnji sa klubom somelliera hrvatske održati vrlo važan vinski događaj; ove godine, 23.04. Tour of Croatia prolazi kroz naselje Brtonigla, čime će se promovirati naše područje; organizira se Istrian Wine & Walk – aktivnost koja uključuje hodanje po brežuljcima a u kojoj će biti uključeni proizvođači vina i ulja, a koja bilježi veliku zainteresiranost; ove će godine na Vinistri Turistička zajednica Općina Brtonigla i Razvojna Agencija Brtonigla d.o.o. prezentirati projekt „4 zemlje“. Što se tiče rada Razvojne Agencije, načelnik navodi kako je izvršen uvod sadnica loze, maslina i voćnjaka; da je u pripremi projekt za pripremanje liofilizacije kvasaca radi pokretanja proizvodnje autohtonih kvasaca, zbog čega će se rebalansom proračuna dotacija RAB-u povećati za 10.000 eura – načelnik objašnjava kako bi se kupio stroj koji to radi za kvasce malvazije a u pripremi je također i sličan projekt za teran, navodi kako bi bili prvi koji to rade u Istri jer trenutno nema autohtonih kvasaca. Načelnik obavještava kako RAB također organizira sakupljanje ambalažnog otpada, što se mora odraditi po zakonskim propisima – dana 8. travnja prikupljanje će se odvijati u Novoj Vasi.

Vijećnik Željko Ružić navodi kako mu je gosp. Antonio Radin iz Radina jutros rekao kako je općina drugoj osobi dodijelila poljoprivredno zemljište na petogodišnji zakup, iako je on prije nekoliko godina podnio zahtjev, a nikad mu nije odgovoreno. Isti navodi kako gosp. Radin tvrdi da je on predmetni teren koristio godinama te gosp. Ružić predlaže da se to provjeri i da mu se odgovori.

Načelnik navodi kako je gosp. Brkljači, na temelju njegove izjave, izdana potvrda kojim se potvrđuje da je sporno zemljište imao na privremeno korištenje. Ali, navodi isti, ako se uspostavi da gosp. Brkljača nije koristio zemljište, biti će posljedica za njega, te dodaje kako je već dogovoreno sa predsjednikom Mjesnog odbora Radini, gosp. Medicom, da će se zajedno sa komunalnim redarom vršiti uvid, te da je izdanu potvrdu moguće poništiti.

Gosp. Goran Medica tvrdi kako mu je gosp. Brkljača poručio da je na predmetnom zemljištu posadio masline, ali da su mu životinje u vlasništvu gosp. Radina sve uništile. Također navodi kako je problem nastao u trenutku kada je gosp. Brkljača ponovno napravio rupe za sadnju ulika, ali prisutni zaključuju kako je već dogovoren uvid za sutra i da će se pravo stanje stvari utvrditi obilaskom terena.

Vijećnik Gino Paoletić navodi kako se ljudi i dalje žale u svezi regulacije prometa i da bi trebalo napraviti nešto.

Načelnik navodi kako nije stigao napraviti ništa po tom pitanju, da će za sada situacija ostati nepromijenjena jer se mora napraviti dokumentacija, koja još nije gotova.

Predsjednik Mjesnog odbora Brtonigla, gosp. Franko Turina, predlaže da se izbriše horizontalna signalizacija ispred Zajednice Talijana.

Načelnik navodi da je skuplje izbrisati signalizaciju nego napraviti sve na novo, na što gosp. Franko Turina navodi da će to on odraditi besplatno, jer se sada ljudi parkiraju tamo gdje nije dozvoljeno, na što načelnik izjavljuje da može slobodno to odraditi, uz uvjet da se najprije dogovori sa komunalnim redarom.

Po pitanju predsjedavatelja oko roka unutar kojega bi se vršili navedeni radovi, gosp. Turina navodi da će tu informaciju javiti naknadno, čim se dogovori sa potencijalnim izvođačem.

Vijećnik Željko Ružić navodi kako su prošle čak tri godine od kad se počelo raspravljati o prometu te da bi bilo dobro da se nakon 3 god. odradi sve što je bilo traženo; da se napokon riješi taj problem. Isti je mišljenja kako je procedura bila kriva od samog početka, budući da mjesni odbor nije donosio nikakvu odluku u svezi toga i da se nije tražilo nikakvo mišljenje građana.

Načelnik navodi da je tek od prošle godine uvedena obaveza da se za svaku odluku provodi postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

Vijećnik Željko Ružić tvrdi kako bi se mišljenje građana za tako važno pitanje trebao tražiti u svakom slučaju. Nadalje, pita što će se sada napraviti, da li će se što poduzeti.

Načelnik navodi da ako se sada ide bilo što izmijeniti, bi bilo potrebno napraviti sve na novo, početi sve ispočetka, te smatra da to nema smisla jer bi se time izmijenio promet samo jedne ulice (ulica Marconi), za koju tvrdi da su parkirna mjesta itekako potrebna, što dokazuje i činjenica da ima uvijek parkiranih automobila. Isti navodi kako je mišljenja da su se građani navikli, da sve funkcionira kako treba i da bi trebalo nastaviti projektom, odnosno zatvoriti trg i realizirati pješačku zonu u centru naselja. Međutim, prije realizacije pješačke zone, potrebno je napraviti projekte za oborinsku odvodnju, u sklopu kojih bi se također planiralo i opločenje trga. U zaključku, smatra nepotrebnim da se sada ulica Marconi otvori za dvosmjernan promet.

Predsjednik Općinskog vijeća, gosp. Ezio Barnaba', navodi kako je problem u tome što nije regulirana signalizacija, zbog čega autobusi i dalje dolaze do „Vinerina“, da se mora izbrisati i uskladiti horizontalna signalizacija od ZT-a do crkvice Sv. Roka.

Vijećnik Gino Paoletić pita zašto ulica Marconi mora biti „zatvorena“, dodajući kako se radi o glavnoj ulici naselja; pita tko se protivi otvaranju ulice i zašto se ista ne može otvoriti te navodi kako su ona parkirna mjesta nepotrebna jer je parkiralište uvijek prazno.

Predsjednik MO Brtonigla, gosp. Franko Turina, navodi kako vlasnici Konobe Silvano podržavaju prijedlog da se ulica Marconi otvori za dvosmjernan promet. Isti također predlaže da se gosp. Deanu Šantiću naloži da makne ili da preuredi vaze cvijeća na trgu Sv. Zenona jer to kvari izgled središnjeg mjesta naselja.

Vijećnik Gino Paoletić navodi kako ljudi pričaju da se oko zgrade Dječjeg vrtića svake noći okuplja djeca, radeći buku i nered.

Načelnik navodi kako je u tijeku nabava videokamera koje će se postaviti oko zgrade, nakon čega će se moći intervenirati po tom pitanju.

Vijećnik Gino Paoletić predlaže da se odradi tematska sjednica vijeća za pitanje prometne regulacije i da se u konačnici „otvori“ ulica Marconi. Isti također navodi da mu je gosp. Antonio Radin rekao da već tri godine čeka odgovor općine u svezi njegovog zahtjeva.

Načelnik navodi da općina nije više nadležna za rješavanje zahtjeva oko poljoprivrednog zemljišta, da se time sada bavi agencija u Zagrebu. Isti objašnjava kako jedina stvar koju općina može odraditi je vezana za privremeno korištenje zemljišta na 5 godina, a po tom su pitanju svi zahtjevi riješeni u roku. Isti navodi kako je za prodaju puno puta bio u Zagrebu i pokušao urgirati da se to riješi, ali bezuspješno.

Vijećnik Željko Ružić navodi da bi po pitanju interesa i zahtjeva građana svi vijećnici trebali surađivati, bez obzira na političku orijentaciju.

Vijećnica Olga Sabadin pohvali ideju da se u Karigadoru uredi park, budući da he to jedna sačuvana zelena površina među silnim građevinskim parcelama, što je dobro za djecu i za roditelje. Sabadin ujedno pita što se dešava iza marketa, jer je primijetila da se vozi i dovozi materijal.

Načelnik navodi da je to privatna parcela, da je poslan dopis da se to mora očistiti i urediti, te da se sada vjerojatno krenulo sa radovima.

Vijećnica Olga Sabadin pita da li je poštivana prostorno planska dokumentacija, jer su tamo prisutni prirodni kanali, na što načelnik navodi da im ne treba dozvola jer se ne gradi ništa.

Vijećnica Olga Sabadin napominje kako bi se to trebalo provjeriti zbog opasnosti od poplave.

Načelnik navodi da će komunalnom redaru naložiti da prati situaciju i da se po potrebi kanal počisti.

Vijećnica Olga Sabadin pita da li ima novosti oko uređenja zgrade i dvorišta bivšeg restorana Meduza, budući da je u propadajućem i opasnom stanju, na što načelnik navodi da se nažalost po tom pitanju ne dešava ništa, da je vlasnik toga gosp. Širol i da je sve stalo je jer ima obiteljskih problema; dodaje kako je isti bio krenuo sa izradom dokumentacije ali da su mu konzervatori dali negativan odgovor i da je morao uskladiti projekte sa primjedbama. Načelnik navodi kako će ga pitati koje je stanje oko toga i da će mu uputiti napomenu da se to naravi u što kraćem roku.

Vijećnica Elena Barnaba' predlaže da se za sve komunikacije koje su upućene gđici. Anni Hilj, ista kontaktira putem Facebook-a a ne poštom, jer ne dolazi više doma i nije u mogućnosti preuzimati pošiljke.

Vijećnik Aleks Drušković obaviještava da se kod pročistača, nedaleko od njegove radione, konstantno deponira građevinski i drugi otpad.

Načelnik navodi da će komunalni redar to pratiti i riješiti. Predsjedatelj predlaže da se signaliziraju komunalnom redaru registracijski brojevi vozila.

Vijećnik Aleks Drušković navodi da se u blizini trafostanice, na području između parcela u vlasništvu obitelji Hilj i Civitan, nalazi kapitel, kojeg bi bilo dobro sanirati.

Vijećnik Željko Ružić navodi da je onaj kapitel u privatnom vlasništvu.

Predsjedatelj navodi kako će se predložiti vlasnicima kapitela da ga saniraju.

Ad.3.

Predsjedatelj otvara raspravu po predmetnoj točki.

Vijećnica Olga Sabadin pita da li se UPU odnosi samo na naselje ili je obuhvaćeno šire područje.

Načelnik objašnjava kako se radi isključivo o turističkom punktu, odnosno da nije obuhvaćeno naselje, da su se investitori obratili općini i da sami plaćaju izradu UPU-a.

Nakon što je Predsjedatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja turističkog naselja Velika Punta – UPU 30.**

Ad.4.

Što se tiče UPU-a Škrinjari, predsjedatelj navodi da su već održane dvije javne rasprave za taj plan te otvara raspravu po predmetnoj točki.

Nakon što je Predsjedatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Škrinjari –UPU 37.**

Ad.5.

Predsjedavatelj pita zašto je na stranici 5 odluke navedeno da će restoran imati samo pet sjedećih mjesta, te kako smatra da bi to možda bilo premalo.

Načelnik navodi da su odredbe plana određene od strane investitora i zavoda, da je sve to napisao izrađivač plana te da ako je tako navedeno to znači da tako i mora biti po određenim propisima.

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela dodaje kako se radi o internom restoranu, u sklopu resorta, koji nije otvoren za širu publiku te da je vjerojatno zbog toga panirano tako malo sjedećih mjesta.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o donošenju Izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari – UPU 33.**

Ad.6.

Predsjedavatelj daje riječ načelniku Općine Brtonigla, koji navodi da bi se temeljem odluke iz predmetne točke raspisao natječaj povodom zahtjeva zainteresiranog – gosp. Zvonka Pavlića. Isti objašnjava da se predmetno zemljište nalazi u Karigadoru, da je površina 167 m², da on to već koristi kao parkiralište i da se na tom zemljištu ne može graditi, već je sa Pavličem sklopljen ugovor o zakupu.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla.**

Ad.7.

Predsjedavatelj daje riječ načelniku, koji objašnjava kako je vezano za izradu snimka kaštela Sv. Juraj, u sklopu projekta valorizacije arheoloških područja, za određene stavke bilo potrebno više novaca nego je bilo predviđeno Proračunom Općine Brtonigla, jer su prilikom radova čišćenja lokaliteta pronađeni novi zidovi za kojih se prije nije znalo – falilo je 17.000 kuna. Isti navodi kako je zbog toga donio odluku da se ta sredstva preuzmu sa druge stavke koja je također bila planirana za radove oko kaštela sv. Juraj, a u svrhu preraspodijele sredstava i konačnog potpisivanja ugovora za dodatno snimanje zidova sa izvođačem.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Zaključak o prihvatanju Odluke o preraspodjeli sredstava u Proračunu Općine Brtonigla za 2016. godinu.**

Ad.8.

Predsjedavatelj navodi kako su svi vijećnici, uz poziv za današnju sjednicu, dobili i informaciju o stanju sigurnosti PP Umag za studeni i prosinac 2015., te za siječanj i veljaču 2016. godine.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova prihvaća **Informaciju o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla za studeni i prosinac 2015., siječanj i veljaču 2016. godine.**

Ad.9.

Predsjedavatelj navodi kako se pod točkom br. 9 razmatra prijedlog odluke koji je dostavljen naknadno prije sjednice općinskog vijeća. Isti navodi da se radi o prijedlogu odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla, prema dostavljenom dokumentu.

Nakon što je Predsjedatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla.**

Ad.10. RAZNO

Vijećnik Željko Ružić, predlaže, u ime Lovačkog društva LEPUS Brtonigla, da se uvaži žalba na dugovanje i da se odobri oprost dugovanja koje je knjiženo na ime lovačkog društva, a sve u cilju omogućavanja da se isto društvo javi na Javni natječaj za financiranje programa i projekata udruga iz Proračuna Općine Brtonigla za 2016. godinu.

Pročelnica JUO-a, Marica Garić, navodi kako je procedura za otpis dugovanja takva da općinsko vijeće ne može samo tako otpisat dugovanja, nego se mora općini predati pisani zahtjev, a isti mora biti zaprimljen i protokoliran. Ista navodi kako je u tijeku priprema odluke za otpis dugovanja te da bi se traženi otpis mogao vršiti u sklopu iste odluke.

Vijećnik Željko Ružić navodi da se to traži zbog natječaja koji je u tijeku, kako bi se omogućilo društvu da prijavi za dodjelu sredstava, te čita zahtjev.

Pročelnica JUO-a predlaže da se umjesto otpisa dugovanja, koje nije moguće provesti bez zaprimanja zahtjeva, predlaže općinskom vijeću donošenje odluke o pravovaljanosti prijave Lovačkog društva LEPUS Brtonigla na Javni natječaj za financiranje programa i projekata udruga iz Proračuna Općine Brtonigla za 2016. godinu i bez Potvrde da nemaju dugovanja s osnove plaćanja proračunu Općine, budući na još uvijek neriješene odnose s osnove zakupa poslovnog prostora u Brtonigli, Bunarska 2, i štete nastale za vrijeme zakupa na inventaru i opremi od prokišnjanja krovišta, a otpis dugovanja će se riješiti tijekom druge sjednice vijeća.

Nakon što je Predsjedatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o pravovaljanosti prijave Lovačkog društva LEPUS Brtonigla na Javni natječaj za financiranje programa i projekata udruga iz Proračuna Općine Brtonigla za 2016. godinu.**

Načelnik navodi kako će se u utorak, 12. travnja, održati svečana sjednica Općinskog vijeća, te poziva sve prisutne na prisustvovanje.

Po primjedbi predsjednika MO Radini, gosp. Gorana Medica, oko deponije smeća u Radinima, načelnik navodi da će se to riješiti u suradnji sa komunalnim redarom.

Vijećnica Olga Sabadin pita gdje bi se mogao odlagati otpad kao što su trava, grane stabala i slično, budući da se time pune kante za redovni otpad. Predlaže da se odredi lokacija na kojoj bi se takav otpad mogao odlagati stalno, a ne samo kada su akcije čišćenja.

Načelnik navodi kako će se takva mogućnost provjeriti sa 6. maj-em, ako postoje kontejneri za takvu vrstu otpada.

Pročelnica JUO-a navodi da bi općina po Zakonu to trebala riješiti, da je u izradi Plan gospodarenja otpadom za općinu i da će se svakako provjeriti ako postoji koje moguće rješenje.

Predsjednik vijeća, gosp. Ezio Barnaba' konstatira kako se u zadnje vrijeme, na raznim lokacijama, opet odlaže smeće po šumama i da se to treba hitno riješiti.

Vijećnik Bruno Ravalico predlaže da se grane, odnosno otpad koji će se prikupiti prilikom razdoblja čišćenja u Karigadoru, skupi na zajedničku lokaciju i da se pozovu Hrvatske ceste da taj materijal zdrobe, da se obavijeste svi stanovnici gdje se takav otpad može odložiti.

Vijećnica Elena Barnaba' navodi da u utorak neće biti u mogućnosti prisustvovati svečanoj sjednici Općinskog vijeća jer mora prisustvovati skupštini Talijanske Unije u 17 sati.

Vijećnik Željko Ružić obaviještava da će se dana 17. travnja u sklopu Gljivarskog društva Boletus kao svake godine organizirati akcija čišćenja te da će se ove godine ona provesti na području Škrlina, Veralde i Martinšnice, te da će se na ovoj zadnje spomenutoj lokaciji riješiti problem sa prolijevanjem izvorne vode.

Vijećnica Marija Buršić pita da li ima novosti vezano za krovnište zgrade škole u Novoj Vasi. Načelnik navodi kako je odrađen troškovnik za dovršetak radova sanacije krova i da je procijenjena vrijednost radova 200.000 kuna.

Vijećnica Marija Buršić pita da li bi se to nekako moglo odraditi, da se ne poništi ono što je već napravljeno, na što načelnik odgovori da će se to pokušati planirati sljedećim rebalansom proračuna.

Po pitanju vijećnice Marije Buršić oko rekonstrukcije ceste Brtonigla – Nova Vas, načelnik navodi da je on kontaktirao ŽUC, ali da se još uvijek ne zna kada će početi radovi.

Vijećnica Marija Buršić predlaže da se sastavi zahtjev u ime Općinskog vijeća i da se traži informacija o terminu početka radova.

Načelnik navodi kako će se sastaviti takav zahtjev, u kojemu će se također navesti da je Proračunom Općine Brtonigla već planirano dio sredstava i kojim će se tražiti da se barem dio radova saniranja ceste odradi prije početka turističke sezone.

Predsjednik Općinskog vijeća, Ezio Barnaba', još jednom podsjeća da će se u utorak, 12. travnja 2016. g. u 18:00 sati održati svečana sjednica Općinskog vijeća Općina Brtonigla i dodjela javnih priznanja te poziva sve prisutne da se odazovu sjednici.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema više pitanja niti prijedloga, zaključuje 25. sjednicu Općinskog vijeća Općine Brtonigla, u 20:15 sati !

Zapisničar:
Tea Rakar

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ezio Barnaba'

PRIJEDLOG

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), čl. 38. i 54. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13 - pročišćeni tekst), te čl. 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj ____ sjednici održanoj dana _____, donosi sljedeću

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća I. Izmjene i dopune Plana poslovanja RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA d.o.o. za 2016. godinu od 22. travnja 2016. godine te I. Izmjene i dopune Financijskog plana istog trgovačkog društva za 2016.godinu.

II.

I.Izmjene i dopune Plana poslovanja i Financijskog plana iz točke I. sastavni su dio ove Odluke.

III.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinskog načelnika Općine Brtonigla za sklapanje I. Dodatka Ugovora o financiranju poslovanja RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA d.o.o. u 2016. godine KLASA: 402-08/15-80/03 URBROJ: 2105/04-04/02-15-4 od 18. siječnja 2016.godine, radi realizacije I. Izmjena i dopuna Plana poslovanja RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA d.o.o. za 2016. godinu.

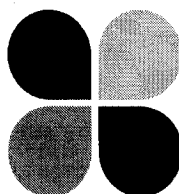
IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 421-01/16-10/10
URBROJ:2105/04-04/02-16-2
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik
Ezio Barnaba'



RAZVOJNA AGENCIJA
BRTONIGLA
AGENZIA PER LO SVILUPPO
VERTENEGLIO

Županija Istarska - Regione Istriana
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

Primljeno: 25-04-2016	1115	
Klasifikacijska oznaka:	Org.jed.	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.

Razvojna agencija Brtonigla d.o.o.
Mlinska 2
52474 Brtonigla
Brtonigla, 25.travnja 2016.godine

OPĆINA BRTONIGLA
Općinsko Vijeće Općine Brtonigla
Općinski načelnik
BRTONIGLA
Trg Sv. Zenona 1

PREDMET: Zahtjev za prihvaćanje I.Izmjena i dopuna Financijskog plana RAB d.o.o. za 2016.godinu i I. Izmjena i dopuna plana poslovanja za 2016.godinu

Poštovani,

Kao što je razvidno iz I.Izmjena i dopuna plana poslovanja RAB d.o.o. za 2016. godinu u pravitku ovog zahtjeva, RAB d.o.o. smatra korisnim radi realizacije Projekta „Četiri zemlje – Quattro terre“ pristupiti studiji liofilizacije i liofilizaciji kvasaca autohtonih sorata Malvazije istarske i Terana. Detaljniji opis i ciljevi navedenog projekta detaljno su opisani u I. Izmjenama i dopunama Plana poslovanja Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016. godine. Stoga, predlaže se Općinskom vijeću Općine Brtonigla da prihvati I. Izmjene i dopune Plana Poslovanja Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016., I. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2016.godinu te da donese Izmjene i dopune Proračuna Općine Brtonigla za 2016.godine, radi povećanja rashoda za navedeni novi projekt.

S poštovanjem,

Uprava društva
Ingrid Palman, struč.spec. ing.agr.

Jugović

Franco Cattunar

[Signature]

Privitak:

- I.Izmjene i dopune plana poslovanja RAB d.o.o. za 2016. godinu
- I. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2016.godinu



Razvojna Agencija Brtonigla d.o.o. – Agenzia per lo Sviluppo Verteneglio s.r.l.
Mlinska 2, 52474 Brtonigla, Hrvatska - Croatia
OIB-78396874639, +385 (0)52 774 172
www.rabrtonigla.hr, info@rabrtonigla.hr

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11., 83/13., 143/13. I 13/14.) i članka 21. Društvenog ugovora (Broj OU 486/13 – potpuni tekst), Uprava društva Razvojne agencije Brtonigla d.o.o., dana 22. travnja 2016. godine, donijela je

I. IZMJENE I DOPUNE

PLANA NABAVE RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA D.O.O. ZA 2016. GODINU

I.

U tablici iz toč. II. Plana nabave Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016. godinu od 20.01. 2016. godine (u daljnjem tekstu: Plan nabave), iza toč. 28. dodaje se nova točka koja glasi:

29.	Studija liofilizacije i liofilizacija autohtonih kvasaca Malvazije istarske i Terana	BN – 32/16	91.200,00 kn	Bagatelna nabava	Ugovor	15.05.2016.godine	Ovisno o naravi nabave i usluge
-----	--	------------	--------------	------------------	--------	-------------------	---------------------------------

II.

Ove izmjene i dopune Plana nabave za 2016.godinu stupaju na snagu odmah po donošenju Odluke Općinskog vijeća Općine Brtonigla o prihvatanju I. Izmjena i dopuna Financijskog plana RAB d.o.o. za 2016.godinu te I. Izmjene i dopuna Plana poslovanja RAB d.o.o. za 2016.godine.

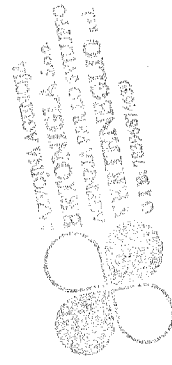
III.

Ove izmjene i dopune Plana nabave objavit će se na službenoj web stranici Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. www.rabrtonigla.hr te na oglasnoj ploči Razvojne agencije Brtonigla d.o.o.

Uprava društva

Ingrid Palman struč.spec.ing.agr. 

Franco Cattunar





I. IZMJENE I DOPUNE

PLANA POSLOVANJA ZA 2016. GODINU RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA D.O.O.

Brtonigla, 22. travnja 2016.

U Planu poslovanja Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016. godinu, u toč. **3.AKTIVNOSTI RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA d.o.o. U 2016. GODINI, iza toč. 3.1.KORIŠTENJE AUTOHTONIH KVASACA TERANA S PODRUČJA OPĆINE BRTONIGLA, stoji nova toč. 3.1.1. STUDIJA LIOFILIZACIJE AUTOHTONIH KVASACA**

Opis projekta

S izolacijom kvasca s kultivara Malvazija istarska s odabranih lokaliteta „4 zemlje“, a u sklopu i na bazi prihvaćenog Programa „ČETIRI ZEMLJE – QUATTRO TERRE“, započelo se u berbi 2011. godine kada je izvršena identifikacija kvasaca fiziološkim i molekularnim metodama i selekcija istih u laboratorijskim uvjetima u 100 i 1000 mL sterilnog mošta. Naredne godine tj. u berbi 2012. izvršena je minifermentacija u staklenim posudama od 10 L te je zatim kemijskim i organoleptičkim analizama izvršen izbor najučinkovitijih sojeva kvasaca. Nakon toga obavljen je izbor najučinkovitijih sojeva testiranjem u uvjetima minivinifikacije (posude od 100 L) i podruma (inox cca 1000 – 5000 L), te kemijska i organoleptička analiza dobivenih vina radi odabira najkvalitetnijeg kvasca.

Identični postupak izolacije autohtonih kvasaca proveden je i na Teranu. Time imamo odabrane izolate, te sada bi se moglo pristupiti proizvodnji submerzne biomase kvasca i primjeni istih kod zainteresiranih proizvođača.

Takav tip kvasaca namijenjen je vinarima koji žele kroz modernu tehnologiju vinifikacije i inokulacijom tih kvasaca imati jedinstven proizvod koji će biti lako prepoznatljiv na zasićenom EU tržištu vina. Za moći komercijalizirati autohtone kvasce sa područja Općine Brtonigla potrebo je napraviti genetičku analizu svakog pojedinog kvasca te kupiti aparat za razmnožavanje istih za ih imati u tekućem obliku te pristupiti postupku liofilizacije za iste imati u krutom/suhom obliku.

Osnovne informacije o projektu

Nakon završetka projekta „Četiri zemlje – Quattro terre“ prikupljena je kolekcija autohtonih sojeva kvasca koji imaju primjenu u proizvodnji tipičnih hrvatskih vina. Općina Brtonigla je mala vinogradarska „zemlja“ koja se ističe zbog svojih posebitosti odnosno vinima autohtonih kultivara.

Krajnji proizvod ovog projekta je inokuulum kvasaca koji se primjenjuje u vinarijama radi održavanja tipičnosti i specifičnosti vina.

Ekonomska analiza (profitabilnost) oživotvorenjem ovog projekta mogu se dobiti značajni ekonomski efekti za sve proizvođače vina koji će htjeti primijeniti nove tehnologije vinifikacije kroz koje će se isključivo isticati tipičnost sorte i sa kojima ćemo biti konkurentni u svijetu.

Primjenjivost – Razmnožavanje autohtonih kvasaca

Primjenjivost ovog projekta u praksi je vrlo velika. Na temelju rezultata istraživanja izdvojila su se **4 autohtona soja** na Malvaziji istarskoj , dok će na Teranu selekcija najboljih kvasaca biti krajem 2016.godine. . U tim uzorcima dominirale su cvjetno – voćne arome kao arome akacije, bazge, žute jabuke, marelice, breskve, prosušenog voća i druge vrlo tipične arome za Malvaziju istarsku, Genetičkom analizom i identifikacijom imali bismo različite kvasca koja bi išla u komercijalizaciju.

Krajnjem potrošaču (vinaru) prodao bi se finalni proizvod u suhom obliku kojeg bi trebao inokulacijom ubaciti u određenu količinu mošta. Mišljenja smo da su to isplativa ulaganja koja mogu dovesti do značajnijeg poboljšanja kvalitete vina .

Što sve ovo znači za praktičnu proizvodnju malih vinara koji ne koriste ovakve kvasce? Sigurno da je kvaliteta vina ovisi o mnogobrojnim čimbenicima, a koje vrste ili njeni sojevi prevladavaju u tijeku fermentacije teško je govoriti bez istraživanja. Pored korisnih kvasaca postoje i oni tzv. nekontrolirani ili divlji i oni zajedno sa drugim mikroorganizmima poput bakterija nekad mogu u datim okolnostima odvesti fermentaciju u nepoželjnom smjeru.

Zato je vrlo važno osigurati sve druge poželjne uvjete, a sigurno je da navedeni autohtoni kvasci ili njihovi sojevi daju u datim uvjetima i najbolju kvalitetu vina. Teoretski rečeno, svakoj sorti bi odgovaralo i njen kvasac ili soj bi bio najpoželjniji za fermentaciju.

Liofilizacija autohtonih kvasaca

Projekt bi se realizirao u dvije faze, različite u aktivnosti i troškovima, od kojih prva je pripremna i odlučujuća za realizaciju drugog.

Prvi korak je postaviti testove sušenja manjih količina kvasca biomase (150-300 g suhog kvasca za svaki soj) za procjenu održivosti i aktivnost završnih priprema u odnosu na svježi / tekući oblik. Razvojna agencija Brtonigla d.o.o. dobila bi od laboratorija uzorak svakog osušenog proizvoda pakiranog u vakuum vrećicu za obavljanje funkcionalne procjene (količina uzorka ovisi o količini proizvoda).

Procjena sukladnosti suhih preparata dobivenih u obje faze uključuje:

- Analiza suhe tvari - pripremljena: ciljati 92,5 do 93,5%
- Snaga fermentacije od sintetskog mora smanjiti težinu mase u boci: Target $\geq 8,5\%$

Na kraju prve faze, Razvojna agencija Brtonigla d.o.o. će na temelju rezultata odlučiti hoće li nastaviti s drugom fazom.

U drugoj fazi proizvesti će se dvije šarže, jedna za svaki soj, u suhom obliku, te pakirati u vakuum višeslojnim paketima od 500g. Željeni sveukupni iznos za svaku partiju je 30 kg.

Vrednovanje poljoprivrednika

Istraživanje je u prvoj godini izvršeno u laboratorijskim uvjetima, a potom su se ispitivanja odvijala u različitim vinarijama (Mikrofermentacija na Riječkom Veleučilištu, Poljoprivrednom odjelu u Poreču; Z.O. Ravalico, Z.O. Vina Cattunar i u vinariji Vinerino). Proizvođači su bili zadovoljni dobivenim rezultatima, odnosno vinom.

Potrebno je još samo donekle obrazovati proizvođače u pogledu korištenja, prezentiranja i vrednovanja takvog tipa kvasca. Za te potrebe Sandi Orlić. dr.sc bi kroz jednomjesečnu edukaciju educirao vinare odnosno potencijalne kupce o načinu kako koristiti takve kvasce, kako enoljupcima prezentirati posebitost takvog novog proizvoda na tržištu te zašto cijeniti autohtoni kvasac.

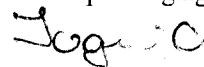
Takvi kvasci daju veliku perspektivu domaćem vinarstvu, a ciljevi tog projekta jesu ;

- Promovirati tipične proizvode sa područja Općine Brtonigla

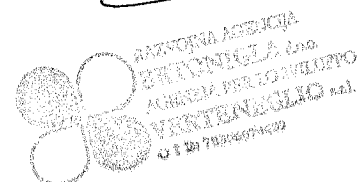
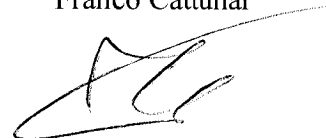
- Pružanje neslućene mogućnosti stvaranja prepoznatljivih osobina Malvazije istarske i Terana, čija će vina biti stvorena alkoholnim vrenjem na “domaćim” vinskim kvascima stvorenim na svakom ekološkom području gdje ta loza uspijeva.
- Dobiti finalni proizvod koji nosi u sebi sve ekološke, genetičke i sorte karakteristike toga područja.
- Unaprijediti kvalitetu enogastronomske ponude i zadovoljstvo gostiju na području Općine Brtonigla
- Potaknuti daljnji razvoj vinarske kvalitete i tradicije na području Općine Brtonigla“

Uprava društva

Ingrid Palman struč.spec.ing.agr.



Franco Cattunar



RAZVOJNA AGENCIJA BRTONIGLA

Mlinska ulica 2

52474 BRTONIGLA

OIB 78396874639

Brtonigla, 22.travnja 2016.godine

**I. IZMJENE I DOPUNE
FINANCIJSKOG PLANA R.A.B. ZA 2016. god.**

Račun	Opis	Ostvareno 31.08.2015.	Plan 2016. god.
	PRIHODI		
750	Prihodi od prodaja		
750000	Prihodi od prodaja (masline – loze)	309.055.00	Netto 30.000.00
750002	Prihodi od prodaja – ladin gaj	16.789.25	50.000.00
751	Prihodi od usluga		
751000	Laborat.usluge	5.137.60	10.000.00
751600	Prihodi od promid.usluga Ladin Gaj	7.590.00	7.000.00
771	Prihodi od kamata		
77100	Prihodi od kamata	104.09	200.00
780	Prihodi od rabata		
780700	Prihodi od rabata	576.98	
783	Prihodi od refun., dotacija i subvencija		
78300	Prihodi od subvencija za redovan rad	275.278.61	
	- plaća		215.000.00
	- programe		204.700.00
	- Komunikacija vrijednosti online i offline		40.000.00
	- Studija liofilizacije i liofilizacija autohtonih kvasaca Malvazije istarske i Terana		91.200.00
Ukupno:		614.531.53	648.100.00

	RASHODI		
40	Materijalni troškovi		
400	Troškovi sirovina i materijala		
400000	Materijal za laboratoriji		1.000.00
400001	Mater.troškovi – projekt kruh 4 z.	9.600.00	6.000.00
400002	Mater. Troškovi – NC vino tržnica	16.675.57	35.000.00
400400	Potrošni materijal	51.28	
4004001	Potrošni materijal – FIM	5.598.77	
400500	Radna zaštita i odjela	---	
401	Materijalni troškovi administracije		
40100	Uredski materijal	1.548.05	5.000.00
40110	Materijal i sredstva za čišćenje	---	4.000.00
401101	Ostali mater. troškovi – tržnica	268.83	
401102	Ostali mater. troš. Projekt 4 zemlje	---	5.000.00

41	Troškovi usluga		
410	Troškovi telefona, prijevoza ...		
41000	Troškovi telefona	195.89	1.000.00
41010	Poštanski troškovi	84.00	1.000.00
41020	Prijevozne usluge (sadni materijal)		5.000.00
411	Troškovi vanjskih usluga		
41140	Grafičke usluge	1.322.40	2.000.00
411401	Fotografske usluge		7.000.00
412	Usluga održavanja		
412000	Usluga održavanja	280.00	3.000.00
412001	Usluga održavanja - objekat	2.127.30	
412002	Usluga servis.klima		5.000.00
414	Usluge zakupa		
41410	Najam Ladin Gaj	11.358.39	
416	Intelektualne i osobne usluge		
41610	Autorski honorari	19.506.78	
4161002	Autorski honorar - tržnica	12.234.06	
41620	PROJEKT ' ČETIRI ZEMLJE' Projekt četiri zemlje - teran	28.000.00	34.000.00
416201	Projekt – proizvodnja sadnice maslina		50.000.00
416202	Projekt – v.loza izrada pl. za cijepljenje		25.000.00
416203	Studija liofilizacije i liofilizacija autohtonih kvasaca Malvazije istarske i Terana		91.200.00
41621	Jamstveni žig – izrada žigova za proizvođače		10.000.00
416210	Matični nasad – v.l. (za plavu etiketu)		
416211	Projekt – komunikacija vrijednosti online i offline		40.000.00
41640	Knjigovodstvene usluge	13.500.00	22.000.00
416700	Odvjetničke, bilježničke usluge	690.00	2.000.00
41690	Ostale intelk.usluge infor. WEEB str.	500.00	12.000.00
4169001	Putn.agencija- usl.avion karte		40.000.00
417	Komunalne usluge		
41720	Odvoz smeća		
418	Usluge reprezentacija		
41800	Reprezentacija - FIM	696.00	
419	Ostale usluge		
4199001	Zaštita na radu	280.00	
4199003	Usluga glazb.nastupa	3.600.00	
42	Troškovi osoblja - PLAĆE		
420000	Neto plaća	92.479.07	102.000.00
421000	Porezi i doprinosi iz plaća	39.159.12	41.400.00
423000	Doprinosi na plaću	22.534.95	24.500.00
431	Amortizacija		
431000	Amortizacija		
46	Ostali troškovi poslovanja		
460	Dnevnice za službena putovanja i put.troš.		
46030	Uporaba vlast..autom. u posl.svrhe (loko v.)	1.052.00	10.000.00
461	Nadoknade troškova , darovi , potpore		
46100	Troškovi prijevoza na posao i s posla	14.840.00	21.000.00

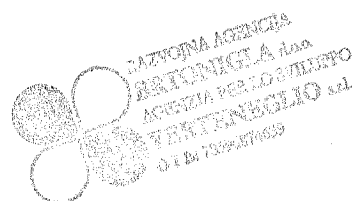
46130	Ugovor studenti		
46150	Darovi djeci		
46160	Božičnica - Regres		
463	Troškovi reprez.i promidžbe		
463500	Troškovi promidžbe - katalogi		10.000.00
465	Bankovne usluge		
46520	Bankovne usluge	2.198.60	3.000.00
46500	Troškovi Fine	184.00	
469	Ostali troškovi poslov.		
467900	Struč.usav. seminari		30.000.00
473	Financijski rashodi		
473000	Negativne tečajne razlike		
486	Darovanje		
486100	Darovanje za zdrstv.potrebe	---	
	Ukupno :	300.565.06	648.100.00
700	Trošak zaliha prodan.proizvoda		
70000	Trošak prodane robe (vinove loze i masline)	269.526.78	
	U K U P N O :	570.091.84	

Uprava društva

Ingrid Palman, struč. spec. ing. agr.

Ingrid

Franco Cattunar

PRIJEDLOG

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), čl. 38. i 54. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13 - pročišćeni tekst), te čl. 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 - pročišćeni tekst), a povodom Zahtjeva Dječjeg vrtića Kalimero – Scuola d'infanzia Calimero iz Brtonigle, Dudova 24a, (KLASA: 601-02/16-09/02 URBROJ: 2105/04-10-01-16-04 od 18.svibnja 2016.godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj ____ . sjednici održanoj dana _____, donosi sljedeću

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća I. Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića Kalimero – Scuola d'infanzia Calimero sa sjedištem u Brtonigli, Dudova 24a, za 2016. godinu.

II.

I.Izmjene i dopune Financijskog plana iz točke I. sastavni su dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 421-01/16-10/10
URBROJ:2105/04-01-16-2
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik
Ezio Barnaba'

DJEČJI VRTIĆ KALIMERO
SCUOLA D'INFANZIA CALIMERO
DUDOVA 24A/VIA DEI GELSI 24 A
52474 BRTONIGLA/VERTENEGLIO

Klasa:601-02/16-09/02
Ur.broj: 2105/04-10-01-16-04

Županija Istarska - Regione Istriana
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

Primljeno: 18-05-2016		
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.

1361

**OPĆINA BRTONIGLA
COMUNE DI VERTENEGLIO
TRGSV.ZENONE/PIAZZA S.ZENONE 1**

PREDMET:Zahtjev za dopunu i izmjenu financijskog plana vrtića –proračun za 2016 godinu

Poštovani !

Prema Zakonu o pravu na pristup informacijama dužni smo izraditi svoju web stranicu te nam nedostaju sredstva u financijskom planu za izradu iste .Stoga dostavljamo izmjene i dopune financijskog plana Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje .
U prilogu dostavljamo Vam pismeno očitavanje Općinskog načelnika kao i novi financijski plan



**IZMJENE FINANCISKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA BRTONIGLA
ZA 2016 OPĆINA**

PRIHODI

KONTO	OPIS	PLAN ZA 2016	OSTVARENO 31.03.16	POVEĆANJE	NOVI PLAN 2016.
671110	Dotacija Općine za fin. Rashoda	1.301.880,00	264.891,41	16.000,00	1.317.880,00
671210	Dotacija Općine za nabavu nef.imovine	10.000,00	0,00		10.000,00
	UKUPNO PRIHODI	1.311.880,00	264.891,41	16.000,00	1.327.880,00

RASHODI

KONTO	OPIS	PLAN ZA 2016	OSTVARENO 31.03.2016	POVEĆANJE	NOVI PLAN 2016.
311110	Plaće djelatnika	908.000,00	203.416,11		908.000,00
311112	Regres/neoporezivo	25.000,00			25.000,00
311103	Volonter				
312	Ostali rashodi za zaposlene				4.200,00
312110	Jubilarna naknada	4.200,00			
312130	Dar djetetu do 15.god.				
312130	Dar posloprimcu				
313	Doprinos na plaće	136.200,00	30.512,41		136.200,00
313210	Doprinos za zdravstv.osiguranje	4.540,00	1.017,04		4.540,00
313220	Pos. Doprinos za ZO za ozljede	15.440,00	3.458,09		15.440,00
313310	Doprinos za zapošljavanje	1.093.380,00	238.403,65	0,00	1.093.380,00
	Ukupno izdaci za zaposlene				

3213	Stručno usavršavanje				
321310	Izdaci za seminare		0,00		
32110	Rshodi za služ.pufovanja				60.000,00
3212	Naknade prijevoza	60.000,00	20.484,00	5.000,00	5.000,00
321210	Prijevoz na i sa posla			5.000,00	
321220	Naknada za upotrebu priv.autm.-loko vožnja	60.000,00	20.484,00	5.000,00	65.000,00
	Ukupno izdaci za troškove zaposlenima	60.000,00	20.484,00	5.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju				
3223	Energija	18.000,00	6.079,94		18.000,00
322310	Izdaci za električnu energiju	10.000,00	3.580,00		10.000,00
322330	Izdaci za lož ulje	2.500,00			2.500,00
322331	Izdaci za plin	15.000,00	2.630,00		15.000,00
322340	Izdaci za dizel gorivo				
3225	Sitan inventar	3.000,00			3.000,00
322520	Sitan inventar - vrtić	48.500,00	12.289,94	0,00	48.500,00
	Ukupno izdaci za mater.rashode i energiju				

UKUPNO RASHODI

1.311.880,00

287.365,81

16.000,00

1.327.880,00

Knjigovodstvo:
Laura Sissot




Ravnateljica:
Oriella Orlic



DJECJI VRTIC "KALIMERO" BRTONIGLA
SCUOLA D'INFANZIA "CALIMERO" VERTENEGLIO

Datum primitka:	3.05 2016
R.B.knjige ulaznih faktura:	
Klasa:	601-02/16-09-02
Ur. br.:	2105/04-10-04-16-03
Ravnatelj:	<i>Doriano</i>


REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK - IL SINDACO
52474 Brtonigla - Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 601-02/16-20/01
URBEOJ:2105/04-02/01-16-2
Brtonigla,02.svibnja 2016. g

DJEČJI VRTIĆ KALIMERO
- SCUOLA D'INFANZIA CALIMERO
BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predmet: Izrada web stranice – očitovanje

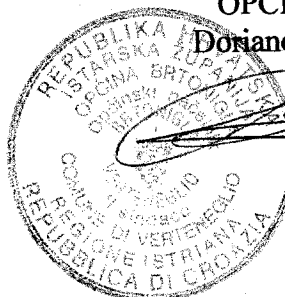
Poštovani,

Vežano za Vaš upit koji se odnosi na financiranje izrade web stranice, upućujemo Vas da pripremite Izmjene i dopune financijskog plana vrtića – proračuna za 2016. godinu, kojima će biti predviđen rashod za izradu web stranice. Izmjene i dopune financijskog plana dostavite Općini Brtonigla radi usvajanja na Općinskom vijeću i uvrštenju u Proračun Općine Brtonigla za 2016. godinu. Nakon usvajanja naprijed navedenog na Općinskom vijeću, Općina će na temelju odluke o odabiru izrađivača web stranice doznačiti potrebna financijska sredstva za izradu web stranice vrtića.

Imenovanje povjerenika za informiranje dužni ste izvršiti sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15), te Odluku o tome dostaviti, Povjereniku za informiranje koji vodi registar službenika za informiranje.

S poštovanjem

OPĆINSKI NAČELNIK
Doriano Labinjan dipl.oec.



Dostaviti:

- Naslovljenom
- Pismohrana, ovdje

DJECJI VRTIC "KALIMERO BRTONIGA."
SCUOLA D'INFANZIA "CALIMERO" VERTENEGLIO.

Kalimero

From: "Kalimero" <kalimero@post.t-com.hr>
To: "nacelnik - Dorian Labinjan" <doriano.labinjan@brtonigla-verteneglio.hr>
 <marica.garic@brtonigla-verteneglio.hr>
Sent: 25. travanj 2016 8:46
Attach: zapisnik sa 8.sjednice UV laptop.docx
Subject: Odluka Upravnog vijeca

Datum primitka:	
R.B.knjige ulaznih faktura:	
Klasa:	601-02/16-09-02 "Marica Garic"
Ur. br.:	205/du-10-09-16-04
Ravnatelj:	Oriella

Poštovani !

Prema Zakonu o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13. i 85/15) dužni smo i obavezni kao tijela javne vlasti

oglašavati sve zakonske akte i dokumente koje su po Zakonu obvezne.

Na sjednicama Upravnog vijeća raspravljalo se i o tome te su članovi donijeli odluku da se Osnivač pismeno očituje da će snositi troškove izrade Web stranice jer u našem proračunu za to nisu predviđena financijska sredstva ili da se sve oglašava na stranicama Općine.

Molim Vas da se što prije pismeno očitujete jer sam u međuvremenu dobila službeni dopis da nismo imenovali Povjerenika za informiranje ,sljedom navedenog upozoravaju nas da ukoliko to ne odredimo do 12.svibnja pokrenuti će se inspekcijski nadzor po službenoj dužnosti.

U prilogu prosljeđujem Vam zapisnik s naše zadnje sjednice

Sa poštovanjem

Oriella Orlić

18.5.2016

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 13612. i 15/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine 25/09,5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj . sjednici održanoj dana .2016. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se izmjena i dopuna proračuna Općine Brtonigla za 2016. godinu

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Plan proračuna 2016	Povećanje / smanjenje	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans 2016 - Projekcija 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018
	1	2	3	4	5
Prihodi poslovanja	15.052.279,00	1.933.982,00 kn	16.986.261,00	14.306.416,25	14.178.007,50
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.553.176,00	453.000,00 kn	5.006.176,00	3.997.350,00	5.187.700,00
UKUPNO PRIHODA	19.605.455,00	2.386.982,00 kn	21.992.437,00	18.303.766,25	19.365.707,50
Rashodi poslovanja	7.787.301,00	237.861,00 kn	8.025.162,00	8.062.666,05	8.438.031,10
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.486.329,00	1.149.121,00 kn	18.635.450,00	15.187.683,95	16.152.668,90
UKUPNO RASHODA	25.273.630,00	1.386.982,00 kn	26.660.612,00	23.250.350,00	24.590.700,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-5.668.175,00	1.000.000,00 kn	-4.668.175,00	-4.946.583,75	-5.224.992,50
B. RAČUNA FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.568.175,00	0,00 kn	5.568.175,00	5.846.583,75	6.124.992,50
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00 kn	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	5.568.175,00	0,00 kn	5.568.175,00	5.846.583,75	6.124.992,50
C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHOD					
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	100.000,00	-1.000.000,00 kn	-900.000,00	-900.000,00	-900.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00 kn	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Proračun Općine Brtonigla za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 25.373,60 u prihodnom dijelu povećava se za 2.386.982, kn u rashodnom dijelu povećava se za 1.386.982,00kn



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 15.05.2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
6	Prihodi poslovanja	15.052.279,00	2.934.404,03	1.933.982,00	16.986.261,00
61	Prihodi od poreza	4.410.000,00	1.278.819,38	0,00	4.410.000,00
61111	-23 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.400.000,00	724.416,03	0,00	1.400.000,00
61314	-1 Porez na kuće za odmor	360.000,00	13.625,81	0,00	360.000,00
61341	-2 Porez na promet nekretnina	2.400.000,00	526.883,42	0,00	2.400.000,00
61424	-3 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	170.000,00	11.059,12	0,00	170.000,00
61453	-4 Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	80.000,00	2.835,00	0,00	80.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.766.679,00	750.100,00	1.624.534,00	4.391.213,00
63231	-56 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU PRIČUVA ZE EU FONDOVE	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
63231	-55 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU SOCIAL START UPS	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00
63241	-53 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU EU FOND IV ETAPA UREĐENJA MLINA	0,00	0,00	999.534,00	999.534,00
63322	-8 Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna ŽUPANIJA ISTARSKA	750.000,00	750.000,00	0,00	750.000,00
63321	-7 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna 2 KAP. POMOĆ CESTA KARIGADOR I ŠTRPE 1 MINISTARSTVO	1.768.679,00 0,00 1.768.679,00	100,00 0,00 100,00	450.000,00 450.000,00 0,00	2.218.679,00 450.000,00 1.768.679,00
63511	-40 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00
64	Prihodi od imovine	1.206.600,00	230.471,40	30.000,00	1.236.600,00
64143	-18 Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	30.000,00	3.093,60	0,00	30.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 15.05.2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
64219	-35 Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije NAKNADE ZA KONCESIJE	400.000,00	52.090,95	0,00	400.000,00
64229	-31 Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine ZAKUP JAVNIH POVRŠINA	63.600,00	16.941,86	0,00	63.600,00
64223	-26 Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme NAJAM STANA	24.000,00	6.164,57	0,00	24.000,00
64222	-25 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	200.000,00	7.185,37	0,00	200.000,00
64223	-24 Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme NAJAM POSLOVNOG PROSTORA	464.000,00	116.200,27	0,00	464.000,00
64236	-36 Spomenička renta SPOMENIČKA RENTA	5.000,00	108,94	0,00	5.000,00
64299	-48 Ostali prihodi od nefinancijske imovine 1 NAKNADA ZA NEZAKONITO IZG. ZGRADE	20.000,00 20.000,00	28.685,84 28.685,84	30.000,00 30.000,00	50.000,00 50.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	6.044.000,00	625.513,25	454.448,00	6.498.448,00
65132	-9 Naknada koja se plaća pri izdavanju dugoročnih vrijednosnih papira PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U GRAĐEVINSKO	5.000,00	740,14	0,00	5.000,00
65149	-11 Ostale nespomenute pristojbe i naknade 1 RAZNE PRISTOJBE	190.000,00 190.000,00	19.112,66 19.112,66	0,00 0,00	190.000,00 190.000,00
65141	-10 Boravišne pristojbe	470.000,00	1.255,54	0,00	470.000,00
65224	-44 Naknada za uređenje voda	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
65241	-14 Doprinosi za šume	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
65269	-50 Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima GROBNA NAKNADA	28.000,00	108,54	0,00	28.000,00
65269	-17 Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima GROBOVI	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00
65311	-12 Komunalni doprinosi	3.200.000,00	548.338,45	504.448,00	3.704.448,00
65321	-13 Komunalne naknade	1.600.000,00	55.957,92	0,00	1.600.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	625.000,00	49.500,00	-175.000,00	450.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 15.05.2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
66311	-49 Tekuće donacije od fizičkih osoba SOCIAL START UPS	160.000,00	0,00	-160.000,00	0,00
66311	-43 Tekuće donacije od fizičkih osoba PRIČUVA ZA EU FONDOVE	15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00
66323	-51 Kapitalne donacije od trgovačkih društava KAPITALNE DONACIJE OD POKRETNINA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
66323	-29 Kapitalne donacije od trgovačkih društava KAPITALNE DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA ZA UPU	300.000,00	49.500,00	0,00	300.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.553.176,00	273.270,09	453.000,00	5.006.176,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	4.083.176,00	254.907,85	450.000,00	4.533.176,00
71119	-54 Ostala zemljišta PRODAJA GROBNIH MJESTA	0,00	11.769,30	50.000,00	50.000,00
71112	-20 Građevinsko zemljište	4.013.176,00	191.572,55	400.000,00	4.413.176,00
71111	-19 Prih.od.prod.poljop.zemljišta	70.000,00	51.566,00	0,00	70.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	470.000,00	18.362,24	3.000,00	473.000,00
72119	-22 Ostali stambeni objekti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
72111	-21 Stambeni objekti po stanarskom pravu	70.000,00	15.362,24	0,00	70.000,00
72211	-52 Računala i računalna oprema PRODAJA LAPTOPA	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.568.175,00	0,00	0,00	5.568.175,00
84	Primici od zaduživanja	5.568.175,00	0,00	0,00	5.568.175,00
84431	-47 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	5.568.175,00	0,00	0,00	5.568.175,00
UKUPNO		25.173.630,00	3.207.674,12	2.386.982,00	27.560.612,00



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	25.125.888,00	2.579.678,54	1.386.982,00	26.512.870,00
GLAVA 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	23.812.008,00	2.105.777,48	1.370.982,00	25.182.990,00
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	2.644.377,00	821.586,06	41.500,00	2.685.877,00
Akt. A100101	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.525.027,00	550.415,83	15.500,00	1.540.527,00
Izv. <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike				
31111	1 Plaće za zaposlene	948.500,00	350.327,42	0,00	948.500,00
31111	428 Plaće za zaposlene JUBILARNA	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00
31216	2 Regres za godišnji odmor	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
31219	304 Ostali navedeni rashodi za zaposlene ZAŠTITA NA RADU	0,00	3.162,50	6.500,00	6.500,00
31311	3 Doprinosi za mirovinsko osiguranje I. STUP	188.376,00	59.703,98	0,00	188.376,00
31312	4 Doprinos za MIO- II stup JUO	53.790,00	19.901,37	0,00	53.790,00
31321	5 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	170.415,00	61.694,11	0,00	170.415,00
31333	6 Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	18.946,00	6.766,45	0,00	18.946,00
32111	7 Dnevnice za službeni put u zemlji	8.000,00	1.975,00	0,00	8.000,00
32112	8 Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32113	9 Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
32114	10 Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32115	11 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	6.000,00	975,00	0,00	6.000,00
32116	12 Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32121	13 Naknade za prijevoz na posao i s posla	84.000,00	40.220,00	0,00	84.000,00
32141	14 Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	10.000,00	5.690,00	0,00	10.000,00
Akt. A100766	REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	952.350,00	268.092,43	0,00	952.350,00
Izv. 111117	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
32131	15 Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	3.833,00	0,00	6.000,00
32211	16 Uredski materijal	45.000,00	14.975,90	0,00	45.000,00
32212	17 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	7.000,00	3.500,00	0,00	7.000,00
32219	18 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	30.000,00	8.334,84	0,00	30.000,00
32311	24 Usluge telefona, telefaksa	60.000,00	14.660,60	0,00	60.000,00
32312	28 Izdaci za poštanske i dostavljачke pošiljke	60.000,00	9.454,54	0,00	60.000,00
32323	25 Održavanje opreme - Internet stranice	16.000,00	445,00	0,00	16.000,00
32339	19 Ostale usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	23.475,00	0,00	50.000,00
	1 OBJAVA OGLASA I OGLAŠAVANJE	30.000,00	23.475,00	0,00	30.000,00
	2 KONZULTANSKE USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32331	34 Izdaci za tiskanje i uvezivanje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32332	35 Izdaci za reklame	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32362	37 Analiza mora	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32372	38 Odvjetničke usluge i sudske pristojbe	100.000,00	14.156,86	0,00	100.000,00
32373	39 Izdaci za geodetske usluge	100.000,00	82.495,00	0,00	100.000,00
32374	40 Izdaci za nadzor	100.000,00	6.386,65	0,00	100.000,00
32374	420 Izdaci za nadzor REVIZORSKE USLUGE	4.200,00	2.625,00	0,00	4.200,00
32381	419 Usluge ažuriranja računalnih baza	53.000,00	31.003,00	0,00	53.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
32399	276 Ostale nespomenute usluge <i>6 PRIČUVA ZA EU FONDOVE</i>	15.000,00 <i>15.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	15.000,00 <i>15.000,00</i>
32911	41 Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	110.000,00	30.123,65	0,00	110.000,00
32911	42 Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća <i>1 STRUČNI SURADNICI I UGOVORI O DJELU</i>	50.000,00 <i>50.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	50.000,00 <i>50.000,00</i>
32912	43 Naknade članovima povjerenstava <i>1 NAK. ČL. POVJERENSTVA</i>	10.000,00 <i>10.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	10.000,00 <i>10.000,00</i>
32921	45 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	23.000,00	153,55	0,00	23.000,00
32931	47 Reprezentacija	20.000,00	5.280,00	0,00	20.000,00
32942	267 Međunarodne članarine ČLANARINA ZA ALD BRTONIGLA	1.150,00	0,00	0,00	1.150,00
32999	365 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja <i>1 POVRAT JAMČEVINA</i>	50.000,00 <i>50.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	50.000,00 <i>50.000,00</i>
34311	49 Usluge banaka	30.000,00	17.189,84	0,00	30.000,00
Akt. A100775	PROJEKT "SOCIAL START UPS"	167.000,00	3.077,80	0,00	167.000,00
Izv. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
32399	418 Ostale nespomenute usluge SOCIAL START UPS	150.000,00	3.077,80	0,00	150.000,00
32399	425 Ostale nespomenute usluge <i>0 "EGTS Sjeverni Jadran"</i>	17.000,00 <i>17.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	17.000,00 <i>17.000,00</i>
Akt. A100795	NAJAM VOZILA	0,00	0,00	26.000,00	26.000,00
Izv. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike				
32355	430 Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva NAJAM VOZILA	0,00	0,00	26.000,00	26.000,00
Program 1002	UPRAVLJANJE IMOVINOM	2.618.700,00	299.125,20	-16.595,00	2.602.105,00
Akt. A100763	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	746.700,00	273.838,91	33.405,00	780.105,00
Izv. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
32231	20 Električna energija	140.000,00	51.893,38	0,00	140.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
32231	21 Električna energija JAVNA RASVJETA	200.000,00	63.322,65	0,00	200.000,00
32233	22 Izdaci za pogonsko gorivo	30.000,00	1.388,08	0,00	30.000,00
32234	23 Lož ulje	15.000,00	6.631,00	0,00	15.000,00
32231	297 Električna energija <i>3 PRIKLJUČAK ELEKTRIČNE ENERGIJE</i>	15.000,00 <i>15.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	15.000,00 <i>15.000,00</i>
32329	30 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja <i>1 IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE - SIGURNOST</i>	12.000,00 <i>12.000,00</i>	4.266,97 <i>4.266,97</i>	0,00 <i>0,00</i>	12.000,00 <i>12.000,00</i>
32329	31 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdaci za stolarske popravke	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32329	32 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdaci za održavanje - sloga	14.200,00	4.202,66	0,00	14.200,00
32329	33 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	36.378,35	0,00	200.000,00
32341	36 Utrošak vode	40.000,00	6.049,86	0,00	40.000,00
32344	123 Dimnjačarske i ekološke usluge	6.000,00	1.437,50	0,00	6.000,00
32349	301 Ostale komunalne usluge VODNI DOPRINOS	5.000,00	493,94	0,00	5.000,00
32922	46 Premije osiguranja imovine i zaposlenih	13.500,00	13.369,57	0,00	13.500,00
32999	348 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja <i>1 55% OBAVEZE U DRŽAVNI PRORAČUN OD PRODAJE STANOVA PO ST.PRAVU</i>	51.000,00 <i>51.000,00</i>	84.404,95 <i>84.404,95</i>	33.405,00 <i>33.405,00</i>	84.405,00 <i>84.405,00</i>
Akt. A100764	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	27.000,00	13.521,74	0,00	27.000,00
Izv. <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
32321	26 Održavanje mehanizacije	20.000,00	13.046,74	0,00	20.000,00
32322	27 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00	475,00	0,00	2.000,00
32322	284 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme RAD METEOROLOŠKE STANICE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Akt. K100757	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	85.000,00	11.764,55	0,00	85.000,00
Izv. <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
	20 <i>PROJEKTN A DOK. - SANACIJA ZALJEVA</i>	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	49 <i>PROJEKTN A DOK. SPORTSKE ZONE U BRTONIGLI</i>	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	79 <i>PROJEKTN A DOK. ZA IZGR. TRŽNICE U BRTONIGLI</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	85 <i>PROJEKTN A DOK. ZA OBORINSKU ODVODNJU I REKONSTRUKCIJA TRGA U BRTONIGLI</i>	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	91 <i>PROJEKTN A DOK. PRISTUPNIH PROMETNICA DO PODUZETNIČKIH ZONA</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	93 <i>PROJEKTN A DOK. IDEJNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE STARE ŠKOLE U NOVOJ VASI-HOSTEL-DRUŠTVENI DOM</i>	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	18 <i>PROJEKTN A DOK. SPORTSKE DVORANE</i>	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Akt. A100760	ELABORATI, TROŠKOVNICI, IZVJEŠĆA, PROJEKTI	345.000,00	4.930,00	0,00	345.000,00
Izv. 1 1 4 7	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
41261 51	Ostala nematerijalna imovina	195.000,00	4.930,00	0,00	195.000,00
	153 <i>SNIMCI IZVEDENOG STANJA</i>	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	84 <i>USLUGE IZRADE ETAŽNIH ELABORATA</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	94 <i>ELABORATI IZVLAŠTENJA</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	160 <i>ELABORAT NAMJENE ZA NEKRETNINU U GRAĐEVINSKOM PODRUČJU</i>	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	118 <i>PROMETNI PROJEKT OPĆINE BRTONIGLA</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	70 <i>PROCJENA NEKRETNINA</i>	30.000,00	4.930,00	0,00	30.000,00
	147 <i>IZRADA IZVJEŠĆA STANJA U PROSTORU</i>	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
41261 400	Ostala nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	125 <i>PRIPREMA PROJEKTA ZA EUROPSKE FONDOVE</i>	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Akt. A100762	CERTIFIKATI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izv. 4	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
41261 51	Ostala nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	155 <i>PROVOĐENJE ENERGETSKOG PREGLEDA I IZRADA ENER. CERTIFIKATA ZGR. U VL. OPĆINE BRTONIGLA</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Akt. A100767	URBANISTIČKI PLANOV I UREĐENJA	730.625,00	121.175,00	0,00	730.625,00
Izv. 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
41261 401	Ostala nematerijalna imovina	730.625,00	121.175,00	0,00	730.625,00
	47 <i>UPU FIORINI</i>	131.250,00	0,00	0,00	131.250,00
	76 <i>UPU OSTALIH G.P.</i>	150.000,00	121.175,00	0,00	150.000,00
	43 <i>UPU BRTONIGLA</i>	211.875,00	0,00	0,00	211.875,00
	2 <i>UPU PARK UMAG</i>	237.500,00	0,00	0,00	237.500,00
Akt. A100768	IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izv. 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
41261	401 Ostala nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	16 <i>IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH UPU-a</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>
	147 <i>IZMJENA I DOPUNA STRATEGIJE RAZVOJA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>
	4 <i>IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>
Program 1004	RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	531.300,00	172.851,58	119.200,00	650.500,00
Akt. A100748	SUBVENCIONIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRTRNICIMA	43.100,00	21.466,08	0,00	43.100,00
Izv. 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
35232	282 Subvencije obrtnicima	43.100,00	21.466,08	0,00	43.100,00
	SUFIN. KAMATA ZA POTREBE PODUZETNIŠTVA I OBRTRNIŠTVA				
Akt. A100752	SUBVENCIONIRANJE OSTALIH MJERA RURALNOG RAZVOJA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
35232	77 Subvencije obrtnicima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	RJEŠAVANJE PROBLEMATIKE NUTRIJA				
Akt. A100753	SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA	18.500,00	10.000,00	28.000,00	46.500,00
Izv. 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
35232	78 Subvencije obrtnicima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	HRVATSKA UDRUGA GRADOVA MASLINA - ČLANARINA				
35232	79 Subvencije obrtnicima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE				
35232	98 Subvencije obrtnicima	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00
	SUBVENCIJE UDRUGAMA				
	1 <i>ALD-ekološka proizvodnja HACCAP</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>
	2 <i>BOLETUS -društvo glivara</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
	3 <i>LEPUS - lovačko društvo</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>
35232	352 Subvencije obrtnicima	3.000,00	10.000,00	7.000,00	10.000,00
	TROŠKOVI LAG-a				
35231	382 Subvencije poljoprivrednicima	500,00	0,00	0,00	500,00
	MODELNA ŠUMA				
Akt. A100754	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA	459.700,00	141.385,50	91.200,00	550.900,00
Izv. 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
35121	362 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	459.700,00	141.385,50	91.200,00	550.900,00
	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA(RAZVOJ POLJOPRIVREDE, TURIZMA,PROMOCIJA)				

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
Program 1005	JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI	230.000,00	89.803,14	5.000,00	235.000,00
Akt. A100301	TROŠKOVI STANOVANJA	120.000,00	19.272,73	0,00	120.000,00
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
37211 80	Prijenos sredstava za pomoć	120.000,00	19.272,73	0,00	120.000,00
	4 SUBVENCIJA ZA POMOĆ TROŠKOVA ŠKOLSKE MARENDE	12.000,00	7.657,00	0,00	12.000,00
	8 PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA AKCIJA	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	7 OSTALA MATERIJALNA POTPORE I DR. POMOĆI	44.000,00	2.700,00	0,00	44.000,00
	5 SUBVENCIJA ZA POD. POGREBNIH TROŠKOVA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3 SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIĆU	3.000,00	620,00	0,00	3.000,00
	2 POMOĆ TROŠKOVA STANOVANJA	10.000,00	3.795,73	0,00	10.000,00
	1 JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ	10.000,00	4.500,00	0,00	10.000,00
	6 SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Akt. A100744	NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD	50.000,00	40.000,00	0,00	50.000,00
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
37217 298	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	50.000,00	40.000,00	0,00	50.000,00
Akt. A100755	SUFINANCIRANJE UDRUGA SOCIJALNOG KARAKTERA	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
Izv. 1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
37212 83	Pomoći UDRUŽENJE SLIJEPIH	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
37212 86	Pomoći DRUŠTVO GLUHIH I NAGLUHIH	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
37212 394	Pomoći DRUŠTVO DISTROFIČARA ISTRE	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
Akt. A100787	POMOĆI UMIROVLJENICIMA	10.000,00	12.000,00	2.000,00	12.000,00
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
37214 292	Naknade za mirovine i dodatke NOVČANA POMOĆ UMIROVLJENICIMA	10.000,00	12.000,00	2.000,00	12.000,00
Akt. A100788	SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	50.000,00	18.530,41	0,00	50.000,00
Izv. 1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
37223 317	Stanovanje SUBVENCIJIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENIH PITANJA	50.000,00	18.530,41	0,00	50.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
Program 1006	ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	0,00	0,00	29.756,00	29.756,00
Akt. A100741	SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA	0,00	0,00	29.756,00	29.756,00
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
37141 427	Medicinske (zdravstvene) usluge SUFINANCIRANJE HITNE MEDICINSKE POMOĆI	0,00	0,00	29.756,00	29.756,00
Program 1007	JAVNE POTREBE U KULTURI	692.025,00	38.551,98	-10.000,00	682.025,00
Akt. A100731	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA	41.525,00	0,00	0,00	41.525,00
Izv. 4	Funkcija: 0820 Službe kulture				
38119 319	Ostale tekuće donacije SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA TURISTIČKOG PRIJEVOZA	31.525,00	0,00	0,00	31.525,00
38211 406	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama TURISTIČKA SIGNALIZACIJA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Akt. A100732	PROJEKT "HOTSPOT CROATIA" BRZI Internet	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
Izv. 4	Funkcija: 0820 Službe kulture				
38211 324	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama 1 FINANCIRANJE HOTSPOT LOKACIJA (brzi internet)	27.500,00 27.500,00	0,00 0,00	0,00 0,00	27.500,00 27.500,00
Akt. A100736	FINANCIRANJE TALJANSKIH ZAJEDNICA	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture				
38113 94	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
38113 95	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Akt. A100739	OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izv. 4	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice				
38112 93	Tekuće donacije vjerskim zajednicama OBNOVA CRKVI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Akt. A100740	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA	300.000,00	25.000,00	0,00	300.000,00
Izv. 4	Funkcija: 0820 Službe kulture				
38119 423	Ostale tekuće donacije 0 TURISTIČKA ZAJEDNICA	300.000,00 300.000,00	25.000,00 25.000,00	0,00 0,00	300.000,00 300.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
Akt. A100747	SUFINANCIRANJE UDRUGA KULTURNOG ZNAČAJA	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture				
38119 424	Ostale tekuće donacije	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00
	0 <i>POTPORE UDRUGAMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-30.000,00</i>	<i>0,00</i>
Akt. A100756	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	50.000,00	13.551,98	0,00	50.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
32931 48	Reprezentacija	50.000,00	13.551,98	0,00	50.000,00
	IZDACI ZA KULTURNE I DRUGE MANIFESTACIJE				
Akt. A100796	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture				
32339 433	Ostale usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE				
Akt. K100781	UREĐENJE BIKE STAZA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izv. 7	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
42131 359	Ceste	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	1 <i>PROTUPOŽARNI PUTEVI (bike staze)</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>
Program 1011	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	190.000,00	75.000,00	0,00	190.000,00
Akt. A100733	SUFINANCIRANJE UDRUGA SPORTSKOG ZNAČAJA	190.000,00	75.000,00	0,00	190.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i športa				
38115 329	Tekuće donacije sportskim društvima	180.000,00	75.000,00	0,00	180.000,00
	NK BRTONIGLA-NOVA VAS				
38119 372	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	1 <i>MALI NOGOMET MEGA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>
Program 1012	OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	110.000,00	54.950,00	200.000,00	310.000,00
Akt. A100716	STIPENDIRANJE STUDENATA	100.000,00	54.600,00	0,00	100.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba				
37215 112	Stipendije i školarine	100.000,00	54.600,00	0,00	100.000,00
	IZDACI ZA STIPENDIJE				
Akt. A100742	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA	5.000,00	350,00	0,00	5.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
37219 390	Ostale naknade iz proračuna u novcu NABAVA KNJIGA ZA UČENIKE PRVIH RAZREDA	5.000,00	350,00	0,00	5.000,00
Akt. A100743	NAGRADE ODLIKAŠIMA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
37229 294	Ostale naknade iz proračuna NAGRADE ODLIKAŠIMA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Akt. K100726	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
42123 131	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično) 5 ŠKOLA NOVA VAS	0,00 0,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00	200.000,00 200.000,00
Program 1013	ZAŠTITA OKOLIŠA	73.074,00	5.750,00	0,00	73.074,00
Akt. A100713	EKO AKCIJE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izv. 4	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom				
32342 121	Iznošenje i odvoz smeća EKO AKCIJA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Akt. A100714	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izv. 4	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom				
32349 411	Ostale komunalne usluge PLAN GOSPODARENJA ODPADOM	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Akt. A100715	JAVNO ZDRAVSTVO U KOMUNALNOM DIJELU	42.074,00	5.750,00	0,00	42.074,00
Izv. 4	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
32343 122	Deratizacija i dezinfekcija 1 DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA 2 HIGIJENIČARSKE USLUGE	42.074,00 25.100,00 16.974,00	5.750,00 5.750,00 0,00	0,00 0,00 0,00	42.074,00 25.100,00 16.974,00
Program 1014	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	593.203,00	29.710,66	0,00	593.203,00
Akt. A100708	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	381.517,00	29.710,66	0,00	381.517,00
Izv. 4	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
36611 344	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna DIO POREZA NA DOHODAK ZA FINANCIRANJE DECENTRALIZACIJSKIH FUNKCIJA	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00
38119 125	Ostale tekuće donacije JVP - UMAG	133.517,00	29.710,66	0,00	133.517,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
Akt. A100709	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
38119 126	Ostale tekuće donacije PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
Akt. A100710	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	67.686,00	0,00	0,00	67.686,00
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
38119 109	Ostale tekuće donacije PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	1.570,00	0,00	0,00	1.570,00
38119 127	Ostale tekuće donacije STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38119 322	Ostale tekuće donacije VATROGASNOJ ZAJEDNICI ISTARKE ŽUPANIJE	6.116,00	0,00	0,00	6.116,00
41261 51	Ostala nematerijalna imovina 113 <i>PLAN ZAŠTITE OD POŽARA</i>	55.000,00 <i>55.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	55.000,00 <i>55.000,00</i>
Akt. A100738	DOBROVOVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO BRTONIGLA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
38119 402	Ostale tekuće donacije DVD	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 1015	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	12.436.204,00	172.394,50	999.121,00	13.435.325,00
Akt. K100500	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.710.000,00	587,50	1.580.000,00	3.290.000,00
Izv. 7	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
42131 359	Ceste	1.710.000,00	587,50	1.580.000,00	3.290.000,00
	16 <i>URBANA OPREMA</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>
	13 <i>IZGRADNJA ULICE SU2 I OU4 U KARIGADORU</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>
	23 <i>REKONSTRUKCIJA CESTE NOVA VAS-BRTONIGLA I FAZA</i>	<i>200.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>200.000,00</i>
	24 <i>IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE DO GRAD. PODRUČJA POSEBNE NAMJENE</i>	<i>500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>
	12 <i>HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA</i>	<i>30.000,00</i>	<i>587,50</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>
	22 <i>ASFALTIRANJE CESTE KARIGADOR C-3</i>	<i>920.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.580.000,00</i>	<i>2.500.000,00</i>
Akt. K100711	VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	283.000,00	126.600,00	0,00	283.000,00
Izv. 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
42146 279	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	283.000,00	126.600,00	0,00	283.000,00
	2 <i>VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA I FAZA</i>	<i>283.000,00</i>	<i>126.600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>283.000,00</i>

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
32149 408	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.100,00	630,00	0,00	2.100,00
32233 396	Izdaci za pogonsko gorivo	50.000,00	10.437,41	0,00	50.000,00
32271 409	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
32320 389	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	6.740,45	0,00	50.000,00
32321 395	Održavanje mehanizacije	50.000,00	8.544,77	0,00	50.000,00
42319 417	Ostala prijevozna sredstva u cestovnom prometu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	0 NABAVA RADNE MEHANIZACIJE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Akt. A100765	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izv. 00004000	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta				
32329 29	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja održavanje javne rasvjete	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
GLAVA 00102	DJEČJI VRTIĆ BRTONIGLA RKP 36330	1.313.880,00	473.901,06	16.000,00	1.329.880,00
Program 1009	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	1.313.880,00	473.901,06	16.000,00	1.329.880,00
Akt. A100701	RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ	1.153.380,00	434.324,48	5.000,00	1.158.380,00
Izv. 00000000	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
31111 160	Plaće za zaposlene	908.000,00	340.078,95	0,00	908.000,00
31216 161	Regres za godišnji odmor REGRES	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
31213 164	Darovi DAR DJETETU DO 15. GODINA	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00
31321 167	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	136.200,00	51.011,82	0,00	136.200,00
31321 168	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje OZLJEDE	4.540,00	1.362,50	0,00	4.540,00
31320 169	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE	15.440,00	6.119,21	0,00	15.440,00
32121 173	Naknade za prijevoz na posao i s posla	60.000,00	35.752,00	0,00	60.000,00
32122 432	Naknade za upotrebu osobnog automobila u službene svrhe	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
Akt. A100702	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ	80.000,00	22.038,06	11.000,00	91.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
322330	228 Dizel gorivo	15.000,00	2.630,00	0,00	15.000,00
32251	334 Sitni inventar	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32311	201 Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	1.543,06	0,00	10.000,00
32361	213 Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32363	214 Laboratorijske usluge ANALIZA BRISEVA - KUHINJA	5.000,00	4.115,00	0,00	5.000,00
32369	295 Ostale zdravstvene i veterinarske usluge HACCAP SUSTAV	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32369	309 Ostale zdravstvene i veterinarske usluge DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA	4.000,00	1.250,00	0,00	4.000,00
3237420	217 Knjigovodstvene usluge	28.000,00	12.500,00	0,00	28.000,00
32371	368 Autorski honorari <i>1 ugovori o djelu</i>	5.000,00 <i>5.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	5.000,00 <i>5.000,00</i>
32381	431 Usluge ažuriranja računalnih baza IZRADA I ODRŽAVANJE WEB STRANICA	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00
Akt. A100703	REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TIJELA - DJEČJI VRTIĆ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
32911	221 Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća <i>1 NAKNADA ČL. IZVRŠNOG TIJELA</i>	20.000,00 <i>20.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	20.000,00 <i>20.000,00</i>
Akt. A100704	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI VRTIĆ	45.500,00	17.538,52	0,00	45.500,00
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
32231	192 Električna energija	18.000,00	6.073,77	0,00	18.000,00
32234	193 Lož ulje	10.000,00	7.333,75	0,00	10.000,00
322331	194 Plin	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32341	207 Utrošak vode	6.000,00	1.909,21	0,00	6.000,00
32344	210 Dimnjačarske i ekološke usluge	2.000,00	1.775,00	0,00	2.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
32349 211	Ostale komunalne usluge ODVOZ SMEĆA	3.000,00	446,79	0,00	3.000,00
32340 229	Komunalne usluge SLIVNE VODE	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32349 398	Ostale komunalne usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Akt. A100705	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
32322 203	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme GRAD. OBJEKATA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Akt. K100780	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
42211 288	Računala i računalna oprema <i>1 Oprema-kuhinja</i>	10.000,00 <i>10.000,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	10.000,00 <i>10.000,00</i>
RAZDJEL 002	PREDSTAVIČKA I IZVRŠNA TIJELA	147.742,00	28.970,98	0,00	147.742,00
GLAVA 00201	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	147.742,00	28.970,98	0,00	147.742,00
Program 1008	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	147.742,00	28.970,98	0,00	147.742,00
Akt. A100735	POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA	34.200,00	0,00	0,00	34.200,00
Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
38114 100	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama IDS	21.600,00	0,00	0,00	21.600,00
38114 101	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama SDP	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38119 299	Ostale tekuće donacije <i>1 NEZAVISNE LISTE</i>	9.600,00 <i>9.600,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	9.600,00 <i>9.600,00</i>
Akt. A100737	MJESNA SAMOUPRAVA	25.000,00	700,00	0,00	25.000,00
Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
38119 110	Ostale tekuće donacije MJESNI ODBORI	25.000,00	700,00	0,00	25.000,00

RADNA VERZIJA ZA PRVI REBALANS 2016

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Ostvareno 2016 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 6
Akt. A100769	PRORAČUNSKA PRIČUVA	20.000,00	18.937,66	0,00	20.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
38319 326	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	20.000,00	18.937,66	0,00	20.000,00
	1 <i>SREDSTVA IZDVOJENA ZA PRORAČUNSKU ZALIHU</i>	<i>20.000,00</i>	<i>18.937,66</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>
Akt. A100771	OTPLATA OKVIRNOG KREDITA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi				
34339 370	Ostale zatezne kamate	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	1 <i>KAMATE PO KREDITU</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>
Akt. A100782	DOTACIJA CRVENOG KRIŽA	28.542,00	9.333,32	0,00	28.542,00
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
38119 115	Ostale tekuće donacije	28.542,00	9.333,32	0,00	28.542,00
	HRVATSKI CRVENI KRIŽ				
Akt. A100783	SAVJET MLADIH	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
38119 323	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	1 <i>SAVJET MLADIH</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>
UKUPNO		25.273.630,00	2.608.649,52	1.386.982,00	26.660.612,00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla, te na web stranici Općine Brtonigla.

KLASA: 400-07/16-70/02
UR.BROJ: 2105/04-01-16-1
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12,94/13, 153/13, 147/14, 36/15), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj __. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju I. izmjena Programa gradnje
objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području
Općine Brtonigla za 2016. godini

I.

Prihvataju se I. izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2016. godinu.

II.

Izvešće iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-01/16-10/08
URBROJ: 2105/04-01-16-4
Brtonigla, 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća:
Ezio Barnaba'

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj __. svibnja 2016. godine, donosi

I. IZMJENE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području Općine Brtonigla u 2016. godini
(„Službene novine Općine Brtonigla“, broj: 01/16, __/16)

Članak 1.

Ovim I. izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se poslovi s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme, kao i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa s izvorima financiranja po djelatnostima, a sukladno Proračunu Općine Brtonigla za 2016. godinu ("Službene novine Općine Brtonigla" broj: 01/16, __/16).

Članak 2.

U 2016.godini gradnja komunalne infrastrukture u Općini Brtonigla obuhvaća sljedeće:

I/ GRAĐENJE OBJEKATA:

I/I CESTOVNA INFRASTRUKTURA:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Uređenje protupožarnih puteva (bike staze), | 50.000,00 kn |
| 2. Horizontalna i vertikalna signalizacija prometnica, | 30.000,00 kn |
| 3. Asfaltiranje ceste u naselju Karigador C-3, | 2.500.000,00 kn |
| 4. Izgradnja ulice SUO2 i OU4 u Karigadoru, | 30.000,00 kn |
| 5. Urbana oprema, | 30.000,00 kn |
| 6. Rekonstrukcija ceste Nova Vas – Brtonigla | 200.000,00 |
| kn | |
| 7. Izgrad.kom.infras. do građev. područja posebne namjene | 500.000,00 kn |

PLANIRANI RASHODI: 3.340.000,00

kn

I/II GROBLJE:

- | | |
|--|---------------|
| 1. Groblja Serbani (II.faza) (FN sustav), | 50.000,00 kn |
| 2. II faza dogradnje groblja Sr bani | 400.000,00 kn |
| 3. Uređenje staze unutar groblja Brtonigla | 100.000,00 kn |

PLANIRANI RASHODI: 550.000,00 kn

I/III JAVNA RASVJETA

- | | |
|--|---------------|
| 1. Javna rasvjeta na području Općine Brtonigla. | 300.000,00 kn |
| 2. Modernizacija JR na području Općine Brtonigla | 810.000,00 kn |

PLANIRANI RASHODI: 1.110.000,00 kn

I/IV JAVNE POVRŠINE:

- | | |
|---|---------------|
| 1. U ređenje rotora | 5.000,00 kn |
| 2. Uređenje parka u Karigadoru | 100.000,00 kn |
| 3. Parkiralište groblje Brtonigla | 50.000,00 kn |
| 4. Uređenje parka kod škole Nova Vas | 30.000,00 kn |
| 5. Park u centru Serbana | 10.000,00 kn |
| 6. Uređenje ostalih parkovnih i zelenih površina | 50.000,00 kn |
| 7. Opremanje parkova i igrališta dječjim rekvizitima. | 60.000,00 kn |
| 8. Uređenje trga u centru naselja Brtonigla | 500.000,00 kn |

PLANIRANI RASHODI: 805.000,00 kn

I/IV OSTALA INFRASTRUKTURNA OPREMANJA I IZGRADNJE:

- | | |
|--|---------------|
| 1. Opremanje komunalnom infrastrukturom novih poduzetničkih zona, (nerazvrstane ceste Štrpe) | 750.000,00 kn |
|--|---------------|

PLANIRANI RASHODI: 750.000,00 kn

II/ PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

- | | |
|--|---------------|
| 1. Projektna dokumentacija rekonstruk. nerazvrstanih cesta | 10.000,00 kn |
| 2. Projektna dokumentacija pristupnih prometnica do poduzetničkih zona | 30.000,00 kn |
| 3. Projektna dokumentacija prometne infrastrukture u naseljima | 50.000,00 kn |
| 4. Projektna dokumentacija u Karigadoru SU2 i OU4 | 40.000,00 kn |
| 5. Projektna dokumentacija cestovne infrastrukture Donji Srbani | 30.000,00 kn |
| 6. Projektna dokumentacija opremanja komunalno servisne zone K-3 | 30.000,00 kn |
| 7. Projektna dokumentacija prometne signalizacije na području Općine | 10.000,00 kn |
| 8. Projektna dokumentacija sanacije zaljeva | 25.000,00 kn |
| 9. Projektna dokumentacija pristupna cesta dvorana Brtonigla | 20.000,00 kn |
| 10. Projektna dokumentacija prom. unutar pod. zone Štrpe | 232.000,00 kn |
| 11. Projektna dokumentacija za komun. infrastrukturu | 100.000,00 kn |

PLANIRANI RASHODI: 577.000,00 kn

SVEUKUPNI PLANIRANI RASHODI:

7.132.000,00 kn

Članak 3.

Financijska sredstva za izgradnju objekata i uređaja komunalne iz prethodnog članka, u ukupnoj visini od 7.132.000,00 kn osigurat će se iz slijedećih izvora:

- Komunalni doprinos	3.200.000,00 kn
- Komunalna naknada	805.000,00 kn
- Istarska županija	750.000,00 kn
- Prodaja grobnih mjesta	50.000,00 kn
- Prihod od prodaje zemljišta	2.327.000,00 kn

Članak 4.

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:363-01/16-10/08
URBROJ: 2105/04-01-16-1
Brtonigla, 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća:
Ezio Barnaba'

Prijedlog

Na temelju članka 52. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla, br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 –proč.tekst), Općinski načelnik Općine Brtonigla, dana 18. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se Prijedlog I. Izmjene Programa gradnje objekta i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2016.godini (KLASA: 363-01/16-10/08, URBROJ: 2105/04-01-16-1 od 18. svibnja 2016. godine), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Utvrđeni Prijedlog iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-01/16-10/08
URBROJ: 2105/04-02/01-16-2
Brtonigla, 18. svibnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA
Doriano Labinjan dipl. oec.

Na temelju članka 38 . Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13-proč.tekst) a sukladno odredbama članka 68. Zakona o proračunu (Narodne novine broj: 78/08, 136/12 i 15/15) i članka 120. Općeg poreznog zakona (NN 147/08, 18/11, 78/12, 136/12, 73/13 i 26/15), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj sjednici održanoj dana 2016. godine, donosi sljedeću

O D L U K U
o otpisu potraživanja

Članak 1.

Ovom se Odlukom sukladno zakonskim propisima uređuje otpis dospjelih potraživanja Općine Brtonigla koja se nisu naplatila do 31. prosinca 2015. godine.

Članak 2.

Odobrava se otpis potraživanja Općine Brtonigle u ukupnom iznosu od **328.183,36 kn**, na dan 31. prosinca 2015. godine, i to s osnove:

1. Poreza na tvrtku	20.995,99 kn
2. Porez na kuće za odmor	10.258,88 kn
3. Komunalna naknade	12.885,35 kn
4. Najma stana	36.957,65 kn
5. Plaćenog PDV-a	247.085,49 kn

UKUPNO: **328.183,36 kn**

Članak 3.

Popis potraživanja koji se otpisuje sastavni je dio ove Odluke i neće se javno objaviti.

Članak 4.

Knjiženje u poslovnim knjigama u skladu s ovom Odlukom provest će se sa danom donošenja ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 400-01/16-10/03
URBROJ: 2105/04-01-16-01
Brtonigla, 2016

Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'

OBRAZLOŽENJE

Prijedloga odluke o otpisu potraživanja

PRAVNI TEMELJ

Pravni temelj za donošenje ove Odluke je članak 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 25/09 i 5/12).

OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE ODLUKOM

Općina Brtonigla ima sporna potraživanja na dan 31.12.2015.godine s osnove:

1. Poreza na tvrtku	20.995,99 kn
2. Porez na kuće za odmor	10.258,88 kn
3. Komunalna naknade	12.885,35 kn
4. Najma stana	36.957,65 kn
5. Plaćenog PDV-a	247.085,49 kn

UKUPNO: 328.183,36 KN

Za dugovanje po svim osnovama Općine Brtonigla je pokrenula sve raspoložive mjere naplate: dužnicima su slane opomene s pozivima za plaćanje dugovanja, za dužnike koji su imali otvorene žiro račune kod ovlaštenih organizacija za platni promet donesena su Rješenja o ovrsi pljenidbom novčanih sredstava na računu dužnika, neki dužnici su brisani iz sudskog i obrtnog registra. Za neka potraživanja su bili preniski iznosi za pokretanje postupka ovrhe i pokriće sudskih troškova. Nakon poduzetih svih zakonskih mjera za naplatu potraživanja, nisu polučeni rezultati jer nije bilo raspoloživih novčanih sredstava.

Za pojedina dugovanja nastupila je zastara. U pogledu nastupa zastare primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima. Navedenim Zakonom propisano je da sva potraživanja utvrđena pravomoćnom odlukom ili odlukom drugog nadležnog tijela ili nagodbom pred sudom ili drugim nadležnim organom zastarijevaju za deset godina, pa i ona za koja zakon predviđa kraći rok zastare.

Međutim, sva povremena potraživanja koja proističu iz takvih odluka zastarijevaju u roku predviđenom za zastaru povremenih potraživanja. Za potraživanja koja dospijevaju godišnje ili u kraćim vremenskim razdobljima (povremena potraživanja) pa bilo da se radi o sporednim povremenim potraživanjima, kao što su kamate, bilo da se radi o potraživanjima u kojima se iscrpljuje samo pravo, zastarijevaju za tri godine od dospelosti svakog pojedinog davanja. Sukladno navedenom, potraživanja po osnovi komunalne naknade, najamnine, poreza na tvrtku i komunalnog doprinosa zastarijevaju za tri godine od dospijeca svakog pojedinog davanja. Također, temeljem Zakona o općem upravnom postupku nakon isteka roka od pet godina od dana kada je rješenje postalo izvršno ne može se tražiti njegovo izvršenje.

Dužnici pravne osobe (d.o.o. i obrti) brisani su iz sudskog i obrtnog registra odnosno nad jednim dužnikom (HORTUS NIGER d.o.o.) je zatvoren stečajni postupak, kako je navedeno u Popisu potraživanja.

Potraživanja sa osnove najma stana (Savatović Boris) u iznosu od 11.755,43 kn, nastala su po isteku Ugovora o najmu. Ugovor o najmu je istekao u veljači 2006. godine, a od tada upravo zbog dugovanja, nije se pristupilo sklapanju Ugovora o najmu po raspisanom natječaju. Kako Općina Brtonigla nije imala pravnu osnovu za obračunavanje i fakturiranje

mjesečnog najma stana zbog nedostatka važećeg Ugovora o najmu stana, pokretanje i pozitivan ishod ovrhe na nekretninu za predmetno dugovanje, ne bi bila uspješna.

Potraživanja sa osnove najma stana (Marinčić Ljubiša) u iznosu od iznosi 25.202,22 kn, nastala su temeljem Ugovora o najmu stana, koji je istekao je rujnu 2012. godine. Ovrha se nije mogla pokrenuti zbog greške u Ugovoru o najmu stana, budući je upisana godišnja najamnina u iznosu kunske protuvrijednosti od 220,52 EUR, a to mjesečni iznos najamnine. U poslovnim knjigama je knjižena mjesečna najamnina u iznosu od kunske protuvrijednosti od 220,52 EUR. Zbog navedene neusklađenosti ovrha je neprovediva.

Otpisana potraživanja knjižiti će se u poslovnim knjigama Općine Brtonigla izvanbilančno, i u slučaju naknadne naplate istih Općina Brtonigla, ostvarit će izvanredni prihod.

Slijedom navedenog predlaže se donošenje predmetne Odluke.

Općinski načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

Na temelju članka 38 . Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13-proč.tekst) i članka 214. i 225. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15) Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj sjednici održanoj dana 2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o otpisu obveza prema dobavljačima

Članak 1.

Ovom se Odlukom sukladno zakonskim propisima uređuje otpis obveza prema dobavljačima Općine Brtonigla koje su otvorene na dan 31. prosinca 2015. godine.

Članak 2.

Odobrava se otpis obveza prema dobavljačima Općine Brtonigla u ukupnom iznosu od **2.585.223,56 kn**, na dan 31. prosinca 2015. godine, i to s osnove neplaćenih privremenih situacija za izgradnju mlina u Brtonigli.

Članak 3.

Popis obveza prema dobavljačima koji se otpisuju sastavni je dio ove Odluke i neće se javno objaviti.

Članak 4.

Knjiženje u poslovnim knjigama u skladu s ovom Odlukom provest će se sa danom donošenja ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 402-01/16-10/04
URBROJ: 2105/04-01-16-01
Brtonigla, 2016

Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'

OBRAZLOŽENJE
Prijedloga odluke o otpisu obveza prema dobavljačima

PRAVNI TEMELJ

Pravni temelj za donošenje ove Odluke je članak 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 25/09 i 5/12) i članak 214. i 225. Zakon o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15)

OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE ODLUKOM

Općina Brtonigla ima dospjele obveze na dan 31.12.2015.godine s osnove neplaćenih privremenih situacija za izgradnju mlina u Brtonigli, u ukupnom iznosu od **2.585.223,56 kn** prema izvođaču radova trgovačkom društvu DADIĆ d.o.o. u stečaju, Novigrad, Bužinija 31.

Privremene situacije po kojima su ostale otvorene obveze ispostavljene su 2010. godine. Trgovačko društvo DADIĆ d.o.o. u stečaju nije poduzimalo bilo kakve mjere naplate svoga potraživanja (opomene, ovrha). Sukladno članku 225. Zakona o obveznim odnosima, tražbine zastarijevaju u roku od pet godina ako zakonom nije drugačije određeno, te su ispunjeni svi zakonom propisani uvjeti za zastaru navedene obveze.

Slijedom navedenog predlaže se donošenje predmetne Odluke.

Općinski načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

PRIJEDLOG

Temeljem članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst i 137/15), čl. 38 Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj sjednici od 2016. godine, donosi sljedeće

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA I GOSPODARSTVU ZA 2015. GODINU

Točka 1.

Društveni i gospodarstveni program Općine Brtonigla za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Program) sadržavao je programe javnih potreba u društvenim djelatnostima i programe u oblasti gospodarstva.

Utvrđivanje javnih potreba i pojedinačnih programa utvrđivalo se u skladu s odredbama posebnih zakona, navedenih u pojedinim programima, kojima se uređuje obavljanje predmetnih djelatnosti.

Društveni program obuhvaćao je:

	PLANIRANO	OSTVARENO
Program javnih potreba u predškolskom odgoju	1.317.867,66 kn	1.211.269,61 kn
Program javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe	124.100,00 kn	87.168,01 kn
Program zdravstvene zaštite	42.074,00 kn	37.731,25 kn
Program javnih potreba u kulturi	205.000,00 kn	203.702,41 kn
Program javnih potreba u sportu	250.000,00 kn	243.908,74 kn
Programe udruga građana i neprofitnih organizacija	185.942,00 kn	165.142,00 kn

Gospodarski program obuhvaćao je:

	PLANIRANO	OSTVARENO
Program u poljoprivredi	1.068.967,01 kn	609.472,90 kn
Program protupožarne zaštite	284.855,00 kn	253.582,37 kn
Programi u turizmu	31.525,00 kn	8.410,00 kn
Program za poduzetništvo i obrtništvo	34.495,00 kn	35.201,33 kn

DRUŠTVENI PROGRAM

1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

Točka 2.

Predškolski odgoj, kao djelatnost od posebnog društvenog interesa, regulirana je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07 i 94/13), Zakonom o ustanovama (NN, NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) te drugim podzakonskim aktima, a obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece, koja se ostvaruje u dječjem vrtiću i jaslicama, u skladu sa zakonom.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju Općine Brtonigla u 2015. godini provodio se kroz predškolsku ustanovu Dječji vrtić „Klaimero“ Brtonigla – Scuola dell'infanzia „Calimero“ Verteneglio, čiji je osnivač Općina Brtonigla.

Sredstvima utvrđenim Programom javnih potreba u predškolskom odgoju financirala se djelatnost za djecu čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Brtonigla.

Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osiguralo se ukupno 1.317.867,66 kn, dok je do 31. prosinca 2015. ostvareno 1.211.269,61 kn.

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	Za osobne rashode za djelatnika (plaće i druge zakonske obveze)	1.150.700,00 kn	1.137.184,27 kn
2.	Materijalni rashodi (troškovi struje, vode, telefona, lož ulja i plina, dizel goriva, slivne vode, odvoz smeća, dimnjačarske usluge i dr.)	73.383,00 kn	56.411,51 kn
3.	Deratizacija i dezinfekcija vrtića	4.000,00 kn	3.750,00 kn
4.	Knjigovodstvene usluge i ostale intelektualne usluge	28.000,00 kn	30.000,00 kn
5.	Naknade za članove upravnog vijeća	20.000,00 kn	12.807,25 kn
6.	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00 kn	10.310,75 kn
7.	Kontrola prehrane i higijensko-sanitarni nadzor	12.000,00 kn	6.212,31 kn
8.	Ugovori o djelu	10.000,00 kn	3.715,98 kn

2. PROGRAM JAVNIH POTREBA OSNOVNOG ŠKOLSTVA I NAOBRAZBE

Točka 3.

Javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđene su Državnim pedagoškim standardom osnovnog školstva u RH, čime su utvrđeni materijalni, kadrovski i drugi uvjeti za ostvarivanje djelatnosti i podjednak razvoj osnovnog školstva za srednjoročno razdoblje.

Djelatnost osnovnog školstva od posebnog je društvenog interesa, a obuhvaća odgoj i obvezno obrazovanje, druge oblike školovanja djece i omladine i školovanje odraslih osoba. Pretežito je regulirana Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13).

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi utvrđuje koji se troškovi osnovnog školstva financiraju iz državnog proračuna, ali istovremeno daje mogućnost jedinicama lokalne samouprave da utvrde šire javne potrebe u osnovnom školstvu, za čiju provedbu osiguravaju sredstva u svom proračunu.

Slijedom navedenih odredbi, Općina Brtonigla je u 2015. godini u svome Proračunu osigurala sredstva u ukupnom iznosu od 124.100,00 kn, dok je ostvarila ukupno 87.168,01 kn.

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	Stipendije za akademsku 2014./2015.	100.000,00 kn	83.000,00 kn
2.	Nagrade odličnima	5.000,00 kn	2.600,00 kn
3.	Pomoć učenicima s poteškoćama u razvoju	17.500,00 kn	0
4.	Nabava knjiga za učenike prvih razreda	1.600,00 kn	1.568,01 kn

3. PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Točka 4.

Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu, za izvršavanje Programa zdravstvene zaštite, pučanstva osigurao je iznos od 42.074,00 kn, za provedbu veterinarskih mjera i mjera deratizacije i dezinfekcije.

3.1. Veterinarske mjere

Mjere veterinarskog javnog zdravstva propisane su Zakonom o veterinarstvu ("Narodne novine" broj 82/13 i 148/13), Pravilnikom o načinu postupanja sa životinjskim lešinama i otpadom životinjskog podrijetla te o njihovom uništavanju ("Narodne novine", broj 24/03) kao i Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca (Službene novine Općina Brtonigla 09/10).

Veterinarske mjere poduzimale su se za sljedeće aktivnosti:

- hvatanje pasa i mačaka lualica na javnim površinama kada su životinje bez vlasnika (lualice) i bez nadzora te držanje pasa i mačaka u prikladnim boksevima u zakonskom roku
- eutanaziju uhvaćenih životinja nakon isteka zakonskog roka za držanje ili iz drugih razloga propisanih Zakonom o dobrobiti životinja („NN“ br. 135/06, 37/13 i 125/13.) i Zakona o veterinarstvu („NN“ br. 82/13 i 148/13).
- odvoz i neškodljivo uklanjanje lešina (pasa, mačaka i divljači) te sanacija mjesta.

Općina Brtonigla osiguravala je provedbu veterinarskih mjera ugovorom sa pravnim subjektom koji je registriran za pružanje usluga higijeničarske službe.

	PLANIRANO	OSTVARENO
Ukupno:	16.974,00 kn	15.968,75

3.2. Mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije

Mjere obvezatne preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije provodile su se sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, (NN 79/07, 113/08,43/09).

Deratizacija se provodila dva puta godišnje (proljeće i jesen) postupkom uništavanja miševa, štakora i drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti.

Dezinfekcija provodila se dva puta godišnje (proljeće i jesen), a podrazumijevala su dezinfekciju pribora, predmeta, opreme, radnih površina i sanitarnih prostorija u svim objektima u kojima se priprema, proizvodi, čuva ili poslužuje hrana te u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Dezinsekcija se tijekom protekle godine odradila četiri puta i to suzbijanjem insekata.

Mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije provest će se:

- a) projetne i jesenske akcije deratizacije,
- b) poslove sanitarne dezinsekcije javnih površina (adulticidni tretman komaraca – dva puta u srpnju i kolovozu te larvicidni tretman vode) i
- c) preventivne dezinfekcije cisterni za pitku vodu na području Općine Brtonigla (ljetna).

	PLANIRANO	OSTVARENO
Ukupno:	25.100,00 kn	21.762,50

4. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Točka 5.

Program javnih potreba u kulturi temeljio se na:

- Organiziranju i poticanju tradicionalnih kulturnih manifestacija i programa koji su dio kulturnih sadržaja Općine Brtonigla i Istarske županije.
- Poticanju muzičke i likovne djelatnosti i stvaranju povoljnijih uvjeta za rad postojeće ustanove –Galerije Aleksandar Rukavina.
- Zaštiti i prezentaciji kulturne baštine i skrbi o kulturno – povijesnoj ostavštini.

Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osiguralo se 205.000,00 kn za realizaciju javnih potreba u kulturi.

	PLANIRANO	OSTVARENO
Općinske manifestacije i kulturna zbivanja	200.000,00 kn	198.702,41kn
Muzička škola Mauro Masoni	5.000,00 kn	5.000,00 kn

5. PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU

Točka 6.

Odredbama Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 85/15) propisano je da osnovu financiranja sporta, između ostalog, čine i prihodi kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Slijedom navedenog proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osigurala su se sredstva u iznosu od 250.000,00 kn.

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	NK Brtonigla - Nova Vas	180.000,00 kn	173.908,74 kn
2.	Škola Nogometa	60.000,00 kn	60.000,00 kn
3.	Mali nogomet mega	10.000,00 kn	10.000,00 kn

6. PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA GRAĐANA I NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Točka 7.

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđena je obaveza jedinica lokalne samouprave za zadovoljavanje potreba građana od lokalnog značaja u pojedinim djelatnostima.

Programom javnih potreba udruga građana i neprofitnih organizacija osiguravala su se u 2015. godini sredstva u iznosu od 185.942,00 kn.

NEPROFITNE ORGANIZACIJE

6.1. Nacionalne zajednice

Programom javnih potreba neprofitnih organizacija i naknada građanima obuhvaćalo je financiranje aktivnosti sljedećih nacionalnih zajednica i manjina:

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	Zajednica Talijana Brtonigla	72.000,00 kn	72.000,00 kn
2.	Zajednica Talijana Nova Vas	18.000,00 kn	18.000,00 kn

6.2. Savjet mladih

Programom javnih potreba neprofitnih organizacija i naknada građanima obuhvaćalo je financiranje aktivnosti Savjeta mladih Općine Brtonigla za koje je u 2015. godini bilo osigurano 15.000,00 kn, međutim zbog nedostatka aktivnosti sredstva nisu bila utrošena.

6.3. Političke stranke

Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osigurala su se sredstva za financiranje aktivnosti političkih stranaka. Sredstva su se isplaćivala sukladno Odluci o osiguranju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih općinskih lista u ukupnom iznosu od 33.900,00 kn.

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	IDS	21.600,00 kn	21.600,00 kn
2.	SDP	3.000,00 kn	3.000,00 kn
3.	Nezavisna lista	9.300,00 kn	9.300,00 kn

6.4. Udruge građana, javne ustanove i druge pravne osobe

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	Društvo za pomoć mentalno retardiranima	1.000,00 kn	1.000,00 kn
2.	Udruženje slijepih	500,00 kn	500,00 kn
3.	Sigurna kuća	500,00 kn	500,00 kn
4.	Društvo tjelesnih invalida	1.000,00 kn	1.000,00 kn
5.	Društvo gluhih i nagluhih	500,00 kn	500,00 kn
6.	Udruga Hrvatskih branitelja	500,00 kn	500,00 kn
7.	Udruga dijalizirani	500,00 kn	500,00 kn
8.	Društvo distrofičara Istre	1.000,00 kn	1.000,00 kn
9.	Savez antifašističkih boraca	500,00 kn	500,00 kn
10.	Vjerske zajednice (obnova crkvi)	10.000,00 kn	5.200,00 kn
11.	Državni arhiv Pazin	500,00 kn	500,00 kn
12.	Klub studenata Istre Zagreb	500,00 kn	500,00 kn
13.	Udruga Hrvatskih branitelja dom. rata 154	1.000,00 kn	1.000,00 kn
14.	Hrvatski Crveni križ	28.542,00 kn	28.542,00 kn
15.	Klub studenata Trieste	500,00 kn	500,00 kn

GOSPODARSKI PROGRAMI

1. PROGRAMI U POLJOPRIVREDI

Točka 8.

Za financiranje programa u poljoprivredi u 2015. godini osiguravaju se sredstva u iznosu od 1.068.967,01 kn, koja se planiraju za sljedeće potrebe, prema :

1. Subvencije u poljoprivredi

1.1. Subvencije premija osiguranja od mogućih šteta poljoprivredne proizvodnje maslina, vinovih loza, voćaka, povrtlarskih i ratarskih kultura bile su osigurane Proračunom u iznosu od 23.600,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 23.588,36 kn

1.2. Subvencije troškova certifikacije, stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji bile su osigurane Proračunom u iznosu od 10.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 0 kn.

1.3. Subvencije nabave zaštitnih sredstva ekološke proizvodnje bile su osigurane Proračunom u iznosu od 10.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 0 kn.

1.4. Subvencije za proizvodnju i sabiranje mlijeka bile su osigurane Proračunom u iznosu od 10.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 15.000,00 kn.

1.5. Subvencije za nabavu loznih cijepova bile su osigurane Proračunom u iznosu od 150.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 125.946,57 kn.

1.6. Subvencije za nabavu dugogodišnjih nasada voćaka i maslina bile su osigurane Proračunom u iznosu od 15.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 0 kn.

1.7. Sufinanciranje nabave novih košnica i pčelarske opreme bilo je osigurano Proračunom u iznosu od 20.000,00 kn, dok je ostvarene u iznosu od 0 kn.

1.8. Tekuće donacije za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti udruga i poljoprivredne zadruge bile su osigurane Proračunom u iznosu od 22.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 19.000,00 kn.

1.9. Tekuće donacije za sufinanciranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja bile su osigurane Proračunom u iznosu od 80.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 44.170,50 kn.

1.10. Tekuće donacije za sufinanciranje djelatnost i troškova aktivnosti Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre i pravnih osoba čiji je osnivač ili suosnivač Općina Brtonigla ili Istarska županija, a osnivane su i obavljaju djelatnost razvoja i promicanja poljoprivredne proizvodnje bile su osigurane Proračunom u iznosu od 557.271,01 kn, dok su ostvarene u iznosu od 380.767,47 kn.

1.11. Subvencioniranje troškova korištenja jamstvenog žiga „OPĆINA BRTONIGLA – COMUNE DI VERTENEGLIO“ bilo je osigurano Proračunom u iznosu od 50.000,00 kn, dok je ostvareno u iznosu od 0 kn.

1.12. Financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti „Lokalna akcijska grupa Sjeverne Istre“ bila je osigurana Proračunom u iznosu od 3.000,00 kn, dok je ostvarena u iznosu od 0 kn.

1.13 Financijska potpora za sufinanciranje međunarodnog projekta „Novi oblik teritorijalnog upravljanja- Modelna šuma“ za područje sjeverne, dio zapadne i srednje Istre, s nazivom „Sliv rijeke Mirne“ bila je osigurana Proračunom u iznosu od 1.000,00 kn, a ostvarena je u iznosu od 1.000,0 kn.

1.14 Subvencije za ostale mjere ruralnog razvoja bile su osigurane Proračunom u iznosu od 97.096,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 0 kn.

2. Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osigurala su se sredstva za rješavanje problematike nutrija u iznosu od 10.000,00 kn a ostvarena su u iznosu od 0 kn.
3. Proračunom se za rad meteorološke stanice osiguralo 5.000,00 kn te je isto toliko i ostvareno.
4. Hrvatskoj udruzi gradova maslina osiguralo se Proračunom 5.000,00 kn dok je ostvareno 0 kn.

2. CIVILNA ZAŠTITA, ZAŠTITA OD POŽARA I VATROGASTVO

Točka 9.

Sukladno članku 4. i 8. Zakona o zaštiti požara ("Narodne novine" broj 92/10), Općina Brtonigla dužna je organizirati zaštitu od požara na svom području kao i civilnu zaštitu. Slijedom odredbe članka 3. i 8. Zakona o zaštiti požara ("Narodne novine" broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04 i 38/09), Općina Brtonigla obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

1. Javna vatrogasna postrojba Umag

Osnivači Javne vatrogasne postrojbe Umag jesu Grad Umag, Grad Buje i Grad Novigrad te Općine Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj. Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osigurala su se sredstva namijenjena radu Javne vatrogasne postrojbe u iznosu suvlasničkog udjela u iznosu od 130.000,00 kn dok je ostvareno 124.843,37 kn.

2. Područna vatrogasna zajednica

Proračunom su se osigurala sredstva za financiranje redovne djelatnosti Područne vatrogasne zajednice, obzirom da na općina na svome području nema osnovan DVD, u iznosu od 123.739,00 kn te je isto toliko i utrošeno.

3. Stožer civilne zaštite

Članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, („Narodne novine“ broj 82/15) određeno je obvezno osnivanje Stožera civilne zaštite za područje općine, i civilnog društva za čiji je rad proračunom bilo osigurano 5.000,00 kn te je isto toliko ostvareno.

4. Dobrovoljno vatrogasno društvo

Planom zaštite od požara određena je potreba osnivanja Dobrovoljnog vatrogasnog društva u Brtonigli, za čiji je osnivanje i rad proračunom bilo osigurano 20.000,00 kn te je ostvareno 0 kn.

5. Zaštita i spašavanje

Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju koji je bio na snazi do srpnja 2015. godine bilo je potrebo Proračunom osigurati sredstva u iznosu od 6.116,00 kn, a u 2015. godini ostvareno je 0 kn.

3. PROGRAM U TURIZMU

Programom u turizmu koji se odnosi na subvencioniranje troškova turističkog prijevoza omogućilo se promoviranje područja općine povodom održavanja manifestacija gostima i posjetiteljima iz tuzemstva i inozemstva je Proračunom bilo osigurano 31.525,00 kn dok je ostvareno 8.410,00 kn

Točka 10.

4. PROGRAM ZA PODUZETNIŠTVO I OBRTNIŠTVO

Programom za poduzetništvo i obrtništvo usmjeravalo se subvencioniranje kamata poduzetnika i obrtnika na području Općine Brtonigla, radi poticanja razvoja poduzetništva i obrtništva na području Općine Brtonigla. Općina Brtonigla subvencionirala je kamatu po poduzetničkim kreditima čiji se program temeljio na proizvodnim djelatnostima, proizvodnji namijenjenoj izvozu ili supstituciji uvoza, zapošljavanju, samozapošljavanju i očuvanju radnih mjesta te uvođenju novih tehnologija (opreme) i know-how-a, ekološkoj prihvatljivosti, za razvoj poljoprivrede, turizma: (obiteljski hoteli, pansioni i sl. (kategorizacija po Pravilniku), prijevozna sredstva ili plovila u funkciji turizma, proizvodne djelatnosti, uslužne djelatnosti. Sredstva su bila namijenjena subvencioniranju kamata po poduzetničkim kreditima za proizvodnju i uslužne djelatnosti tj. novo zapošljavanje na području Općine Brtonigla. Kamate za kredite su se subvencionirale u minimalnom iznosu od 5.000,00 Eur do maksimalnog iznosa od 100.000,00 Eur, izraženo u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB, u iznosu od 2 postotna poena kamata.

	PLANIRANO	OSTVARENO
Ukupno potrebna sredstva	34.495,00 kn	35.201,33

KLASA: 302-02/16-20/03
URBROJ: 2105/04-01-16-1
Brtonigla, 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA

ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA

Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO

52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1

Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174

E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr

www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 302-02/16-20/03

URBROJ: 2105/04-02/01-16-2

Brtonigla, 06.05.2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BRTONIGLA

PREDMET: Općina Brtonigla, Izvješće o izvršenju programa javnih potreba 2015

- Prijedlog, dostavlja se

Temeljem čl.52 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč. tekst), Načelnik Općine Brtonigla dana, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se prijedlog Izvješća o izvršenju programa javnih potreba 2015.

II.

Akt iz točke I. sastavni su dio ovoga Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na nadležno postupanje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 153/09, 150/11, 144/12 i 19/13), čl.38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proć.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 26. sjednici održanoj dana 2016.godine, donosi sljedeću

O D L U K U

o prihvaćanju investicije - nabave kombi vozila

I.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća investiciju – nabavu kombi vozila putem financijskog leasinga na 5 (pet) godina, za potrebe Općine Brtonigla, Turističke zajednice Općine Brtonigla, Razvojne agencije Brtonigla d.o.o., Talijanske zajednice Brtonigla, Talijanske zajednice Nova Vas i Nogometnog kluba Brtonigla-Nova Vas.

II.

Sredstva za nabavu kombi vozila predviđena su Proračunom Općine Brtonigla za 2016. godinu u iznosu od 210.000,00 kuna, račun /pozicija K100758 Nabava vozila, 42313 , 415 kombi vozila.

III.

Općina Brtonigla i ostali pravni subjekti koji će koristiti kombi vozilo, će sudjelovati u financiranju mjesečnih leasing rata u sljedećim postocima:

1. Općina Brtonigla	35%,
2. Turistička zajednica Općine Brtonigla	26%,
3. Razvojna agencija Brtonigla d.o.o.	12%,
4. Talijanska zajednica Brtonigla	12%,
5. Talijanska zajednica Nova Vas	5%,
6. Nogometni klub Brtonigla – Nova Vas	10%

IV.

Ovom Odlukom, Općinsko vijeće Općine Brtonigla ovlašćuje načelnika Općine da potpiše sa Turističkom zajednicom Općine Brtonigla, Razvojnomo agencijom Brtonigla d.o.o., Talijanskom zajednicom Brtonigla, Talijanskom zajednicom Nova Vas i Nogometnim klubom Brtonigla-Nova Vas Ugovor o sufinanciranju nabave kombi vozila i otplati mjesečnih leasing rata, prema postocima sufinanciranja utvrđenim u točki III. ove Odluke.

V.

Ovom Odlukom, Općinsko vijeće Općine Brtonigla ovlašćuje načelnika Općine da, nakon isteka leasinga i otplate kombi vozila u cijelosti, potpiše sa Turističkom zajednicom Općine Brtonigla, Razvojnomo agencijom Brtonigla d.o.o.,

Talijanskom zajednicom Brtonigla, Talijanskom zajednicom Nova Vas i Nogometnim klubom Brtonigla-Nova Vas, Ugovor o prijenosu vlasništva/Ugovor o darovanju kombi vozila na naprijed navedene pravne subjekte, prema postocima sufinanciranja utvrđenim u točki III. ove Odluke.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 406-01/16-10/02
URBROJ: 2105/04-01-16-1
Brtonigla, 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'

PRIJEDLOG

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 38. i 98. st.1 i 2 Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla" broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), članka 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla" broj 25/09, 03/13 i 08/13-proč.tekst) te čl. 74. st. 2. Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" broj 08/15), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj ____ sjednici održanoj dana _____ 2016. godine, donosi

ODLUKU

o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje davanje na korištenje i privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: nekretnine) za postavljanje privremenih objekata.

Sadržaj pojma javne površine određen je odlukom kojom se uređuje komunalni red.

Privremeno zauzimanje i korištenje javne površine može se vršiti samo u skladu sa odlukom kojom se uređuje komunalni red, prostorno – planskom dokumentacijom te posebnim propisima.

Članak 2.

Privremeni objekti, u smislu ove Odluke, jesu:

1. kiosk,
2. montažni objekt, te
3. ostali predmeti (osim kioska, montažnog objekta te reklamnih i oglasnih predmeta) u smislu odluke kojom se uređuje komunalni red.

Članak 3.

Reklamni predmeti, u smislu ove Odluke, jesu:

1. transparent i plakat,
2. reklamna zastava,
3. reklamni naziv,
4. reklamni pano,
5. reklamni logo,
6. reklamna tenda,
7. reklamni ormarić,
8. reklamna vitrina,
9. reklamni uređaj,
10. reklamni stup,
11. reklamna ograda,
12. reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta,
13. reklama na zaštitnom platnu građevinske skele.

Oglasni predmeti, u smislu ove Odluke, jesu:

1. oglasni pano,
2. oglasni stup,
3. oglasni ormarić.

Članak 4.

Sadržaj pojmova privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta iz članaka 2. i 3. ove Odluke određene su općima aktom Općine Brtonigla kojim se regulira komunalni red.

Članak 5.

Javnim površinama na području Općine Brtonigla upravlja općinski načelnik, za načine korištenja određene u smislu odluke kojom se uređuje komunalni red.

Nekretnine za postavljanje privremenih objekata daju se na korištenje putem javnog natječaja.

Postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta iz ove Odluke provodi se na način i u postupku propisanih općim aktom Općine Brtonigla kojim se regulira komunalni red, a ovom Odlukom propisuje se visina i plaćanje naknade za njihovo postavljanje.

Članak 6.

Iznimno od čl. 5. ove Odluke, Općina Brtonigla (u daljnjem tekstu: Općina) može odobriti privremeno korištenje nekretnine, bez provedbe javnog natječaja, u sljedećim slučajevima:

1. za postavljanje privremenih objekata za vrijeme održavanja blagdanih, prigodnih i javnih manifestacija koje se odnose na sadržaje koji nisu komercijalnog značaja te sportskih, kulturnih, političkih, humanitarnih, ekoloških i sličnih akcija,
2. za postavljanje privremenih objekata za promidžbene i slične akcije te u svrhu prezentacije proizvoda, snimanja reklamnih spotova, filmova i slično,
3. za postavljanje odnosno proširenje ugostiteljskih terasa,
4. za prodaju robe iz pokretnog vozila (pokretna prodaja) i ambulantanu prodaju, sukladno propisima kojima se uređuje trgovina,
5. za proširenje prostora za parkiranje vozila uz poslovne građevine,
6. za proširenje postojeće okućnice za privremeno proširenje dvorišta,
7. za obavljanje gospodarskih djelatnosti na otvorenom,
8. druge svrhe koje se obavljaju u određenom vremenskom periodu.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, sklopit će se ugovor o privremenom korištenju nekretnine sa Općinom, na rok do jedne godine.

Stručne poslove pripreme i sklapanja ugovora iz stavka 2. ovog članka obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla.

Članak 7.

Privremeno korištenje nekretnina iz članka 6. ove Odluke neće se odobriti podnositelju zahtjeva koji:

1. ne ispunjava ili nije ispunjavao obveze iz ugovora sklopljenog temeljem odredbi ove Odluke,
2. ima nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu.

II. ZASNIVANJE KORIŠTENJA

Članak 8.

Odluku o davanju na korištenje nekretnina za postavljanje privremenih objekata donosi općinski načelnik na temelju provedenog natječaja.

Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

Natječaj provodi Povjerenstvo za provođenje postupka davanja na korištenje javnih površina.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i 2 (dva) člana te istog broja zamjenika.

Članove Povjerenstva i njihove zamjenike imenuje općinski načelnik na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Članak 9.

Na temelju odluke o raspisivanju natječaja općinskog načelnika raspisuje se natječaj i objavljuje na oglasnoj ploči i na službenim internetskim stranicama Općine Brtonigla. U jednom dnevnom listu stavlja se obavijest o objavi natječaja.

Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.

Odluka o raspisivanju natječaja iz stavka 1. ovoga članka sadrže naročito sljedeće:

1. oznaku lokacije i površinu nekretnine,
2. oznaku predmeta ili privremenog objekta koji će se postaviti te djelatnost koja će se obavljati u/na privremenom objektu,
3. početni iznos naknade za korištenje po m²,
4. vrijeme trajanja korištenja,
5. vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda,
6. iznos jamčevine koju treba položiti svaki ponuditelj,
7. rok za podnošenje ponude na natječaj,
8. rok u kojem je odabrani ponuditelj dužan sklopiti ugovor o davanju na korištenje,
9. obvezu korisnika da o svom trošku ishodi lokacijsku dozvolu ili akt kojim se odobrava gradnja, ako su potrebni prema propisima kojima se uređuje gradnja,
10. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj koji:
 - ne ispunjava ili nije ispunjavao obveze iz ugovora sklopljenog temeljem odredbi ove Odluke,
 - je već bio utvrđen najpovoljnijim ponuditeljem za lokaciju koja je predmet natječaja, ali nije sklopio ugovor o davanju na korištenje ili je sklopio ugovor i isti raskinuo prije ugovorenog roka,
 - koji ima nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu.
11. eventualne druge uvjete i podatke u svezi davanja na korištenje.

Članak 10.

Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe, rješenje o upisu u registar udruge, političke stranke i slično,
2. visinu ponuđene naknade za korištenje,
3. dokaz o uplati jamčevine,
4. ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obavezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

Članak 11.

Natječaj se provodi javnim otvaranjem pristiglih ponuda.

Članak 12.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najviši iznos naknade za korištenje.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos naknade za korištenje, pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena u pisarnici Općine.

Članak 13.

Na temelju odluke načelnika, Općina i najpovoljniji ponuditelj sklapaju ugovor o davanju na korištenje nekretnine u roku od 30 (trideset) dana od donošenja odluke.

Ugovor o davanju na korištenje nekretnine zaključuje se na period do 5 (pet) godina.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka općinski načelnik može, kada to ocijeni opravdanim, za dosadašnjeg korisnika koji ispunjava ugovorne obveze ili je korištenje od interesa za građane Općine Brtonigla, odobriti produženje ugovora o davanju na korištenje na rok dulji od 5 (pet) godina, prije njegovog isteka.

Članak 14.

Ugovor o davanju na korištenje nekretnine osobito sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. naznaku nekretnine i privremenog objekta odnosno predmeta koji se postavlja na lokaciji,
3. rok trajanja korištenja,
4. iznos naknade za korištenje, rok i način plaćanja,
5. otkazni rok,
6. odredbu o prestanku ugovora,

7. rok za postavljanje privremenog objekta odnosno predmeta,
8. odredbu da je korisnik dužan nakon isteka korištenja nekretninu dovesti u prvobitno stanje.

Članak 15.

Ukoliko se po isteku ugovora o davanju na korištenje nekretnine na kojoj je postavljen kiosk ili montažni objekt raspiše natječaj, raniji korisnik koji sudjeluje na natječaju ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora o davanju na korištenje ako:

1. udovoljava svim uvjetima natječaja,
2. je uredno ispunio sve obveze iz ugovora o davanju na korištenje i nema duga prema Općini Brtonigla po bilo kojem osnovu,
3. prihvati najviši iznos ponuđene naknade za korištenje.

Članak 16.

Ponuditelj koji odustane od sklapanja ugovora o davanju na korištenje nekretnine nema pravo na povrat jamčevine.

Ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina se vraća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o davanju na korištenje.

Ponuditelju koji sklopi ugovor o davanju na korištenje nekretnine, jamčevina se uračunava u naknadu za korištenje.

Članak 17.

Ugovor o davanju na korištenje nekretnine prestaje:

1. istekom vremena na koje je zasnovan,
2. smrću fizičke osobe odnosno prestankom pravne osobe korisnika,
3. otkazom ugovora o davanju na korištenje,
4. sporazumom Općine i korisnika.

Članak 18.

Općina može otkazati ugovor o davanju na korištenje nekretnine, bez obzira na ugovorene odredbe o trajanju korištenja, ako korisnik:

1. ne započne koristiti nekretninu iz ugovora o davanju na korištenje nekretnine u ugovorenom roku ili je prestane koristiti na vrijeme duže od 60 (šezdeset) dana,
2. ne postavi privremeni objekt odnosno predmet sukladno članku 4. ove Odluke i ugovoru o davanju na korištenje,
3. ne postavi privremeni objekt odnosno predmet u roku utvrđenom u ugovoru o davanju na korištenje,
4. ne plati naknadu za korištenje 2 (dva) mjeseca uzastopno ili 3 (tri) mjeseca u tijeku godine,
5. u svim ostalim slučajevima ako se ne pridržava odredaba ove Odluke i ugovora o davanju na korištenje.

Općina može otkazati ugovor o davanju na korištenje i u slučaju potrebe uređenja nekretnine koja je predmet korištenja odnosno radi privođenja nekretnine namjeni sukladno odgovarajućim dokumentima prostornog uređenja.

Otkazni rok za otkaz ugovora o davanju na korištenje je 30 (trideset) dana.

Ako Općina otkáže ugovor o davanju na korištenje iz razloga navedenih u stavku 2. ovoga članka, korisnik nema pravo tražiti od Općine naknadu štete.

Članak 19.

Općinski načelnik može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg korisnika nasljednicima korisnika i pravnom slijedniku korisnika, pod uvjetom da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o davanju na korištenje te da podmire sva dugovanja koja je korisnik imao prema Općini.

Članak 20.

Općinski načelnik može, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi, odobriti korisniku ustupanje ugovora o davanju na korištenje za postavljanje kioska ili montažnog objekta, osobi koja je stekla u vlasništvo privremeni objekt postavljen na nekretnini koja je predmet

ugovora o davanju na korištenje koji se ustupa.

Ustupanje ugovora o davanju na korištenje nekretnine iz stavka 1. ovoga članka dozvoliti će se pod uvjetom da:

1. korištenje po ugovoru koji se ustupa traje najmanje 1 (jednu) godinu,
2. se u privremenom objektu nastavlja obavljati djelatnost iz ugovora o davanju na korištenje,
3. je dosadašnji korisnik podmirio sva dugovanja prema Općina,
4. da je privremeni objekt postavljen sukladno uvjetima iz ugovora o davanju na korištenje.

Ugovor o davanju na korištenje može se ustupiti samo jedanput.

Iznimno, od odredbe stavka 3. ovoga članka, općinski načelnik može odobriti ustupanje ugovora o davanju na korištenje i više puta ako korisnik iz zdravstvenih, socijalnih ili gospodarskih razloga nije u mogućnosti obavljati djelatnost iz ugovora o davanju na korištenje.

III. VISINA NAKNADE ZA KORIŠTENJE

Članak 21.

Visina naknade za korištenje nekretnine utvrđuje se prema zoni i namjeni za koju se nekretnina daje na korištenje.

Nekretnine koje se daju na korištenje razvrstane su u zone.

Zona 1 obuhvaća: Brtonigla (Glavna ulica, Trg Loggie, Trg Sv. Zenona, Školski trg, Trg Giuseppe Mazzini, Mlinska ulica i Bunarska ulica) i Karigador.

Zona 2 obuhvaća: Brtonigla (ostali dio naselja), Nova Vas, Fiorini.

Zona 3 obuhvaća: ostalo područje Općine Brtonigla.

Članak 22.

Početni iznos naknade za korištenje nekretnine za postavljanje privremenih objekata i proširenje prostora, po m² iznosi:

R.br.	Vrsta privremenog objekta i proširenje prostora	ZONA			Dnevno, mjesečno (po m ² /kuna)
		1	2	3	
1	Kiosk Montažni objekt Kontejner	70,00	35,00	30,00	Mjesečno
2	Ostali predmeti iz čl.2. Odluke - <i>pokretna radnja, uslužna naprava, štand, prodajna klupa i slično</i>	25,00 56,50	12,50 28,25	8,50 20,00	Dnevno Mjesečno
3	Ostali predmeti iz čl.2. Odluke - <i>naprava za zabavu, zabavni park</i>	6,00	3,00	3,00	Dnevno
4.	Proširenje prostora za parkiranje vozila uz poslovne građevine te za postojeće okućnice radi privremenog proširenja dvorišta	5,00	2,50	1,00	Mjesečno

Iznimno, od odredbe stavka 1. ovoga članka, visina naknade za korištenje nekretnine za postavljanje privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke na području plaža (izvan pomorskog dobra) u razdoblju u kojem se ne obavlja djelatnost, odnosno od 1. listopada do 31. svibnja, utvrđuje se u iznosu od 30% ugovorene naknade za korištenje nekretnine.

Visina mjesečne naknade za korištenje nekretnine za postavljanje privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke, za jedan dan tjedno, za razdoblje do 1 (jedne) godine, utvrđuje se zbrajanjem dnevnog iznosa za točan broj dana korištenja u tom mjesecu.

Početni iznos naknade za korištenje nekretnine u svrhu održavanja blagdanskih, prigodnih ili javnih manifestacija i slično te za promidžbu političkih stranaka po m² iznosi:

Vrsta privremenog objekta	ZONA			Dnevno (po m ² /kuna)
	1	2	3	Dnevno
Svi privremeni objekti (osim naprave za zabavu, zabavni park) - Za blagdanske, prigodne ili javne manifestacije i slično				
-za površinu zemljišta do 10 m ²	49,00	33,00	16,50	
- za površinu zemljišta od 11 do 50 m ²	16,50	12,50	8,25	
- za površinu zemljišta od 51 do 100 m ²	8,25	6,60	4,95	
- za površinu zemljišta iznad 101 m ²	4,95	3,30	1,65	
(obračun početnog iznosa naknade za korištenje vrši se na način da se zauzeta javna površina obračunava posebno za pojedinu stavku obračuna npr. za štand od 75 m ² , obračun početnog iznosa vrši se na način da se za prvih 10 m ² zbroji ta površina kvadrata sa dnevnim iznosom, zatim se zbroji površina od 11 do 50 m ² sa dnevnim iznosom za tu površinu, a za preostalih 25 m ² , zbroji se ta površina sa dnevnim iznosom za površinu od 51 do 100,00 m ²)				
Svi privremeni objekti - Za promidžbu političkih stranaka (neprofitno)	11,25	4,20	3,30	Dnevno

Općinski načelnik može svojom odlukom kojom odobrava privremeno korištenje javne površine za svrhe iz prethodnog stavka ovog članka, odlučiti da će korisnici biti oslobođeni plaćanja naknade za korištenje u cijelosti ili u dijelu, radi interesa održavanja blagdanskih, prigodnih ili drugih javnih manifestacija, kad postoji mali interes zakupnika.

Početni iznos naknade za korištenje nekretnine u svrhu prezentacije proizvoda, snimanja reklamnih spotova, filmova i slično po m² iznosi:

Vrsta privremenog objekta	ZONA			Dnevno (po m ² /kuna)
	1	2	3	Dnevno
Svi privremeni objekti - za prezentaciju proizvoda, snimanje reklamnih spotova,	200,00	80,00	50,00	Dnevno

filmova i slično (najmanje 2 m ²)				
---	--	--	--	--

Članak 23.

Početni iznos naknade za korištenje nekretnine za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta po m² površine predmeta iznosi:

Red.br.	Vrsta privremenog objekta	ZONA			Dnevno, mjesečno, godišnje, po komadu (po m ² /kuna)
		1	2	3	
1.	Transparent	11,00	5,00	3,00	Dnevno
2.	Plakat -do A3 - dim. 297 x 420 mm -plakati od A3 do A1 formata (od dim. 297 x 420 mm do 594 x 841 mm) -plakati od A1 do A0 formata (od dim. 594 x 841 mm do 841 x 1800 mm)	15,00 18,00 24,00	15,00 18,00 24,00	15,00 18,00 24,00	Po komadu
3.	Reklamna zastava	113,00	56,00	37,00	Mjesečno
4.	Reklamni pano Reklamni logo Reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta Reklama na zaštitnom platnu građevinske skele	47,00	23,00	15,00	Mjesečno
5.	Reklamna tenda	37,00	30,00	18,00	Mjesečno
6.	Reklamna ograda	56,00	28,00	18,00	Mjesečno
7.	Reklamni ormarić Reklamni uređaj Reklamni stup	1.701,00	850,00	567,00	Godišnje
8.	Reklamna vitrina	1.134,00	567,00	378,00	Godišnje
9.	Oglasni predmeti u vlasništvu Općine: Oglasni pano Oglasni stup Oglasni ormarić	5,00			Mjesečno
10.	Reklamni predmeti u vlasništvu Općine: Reklamni ormarić Reklamni stup	2.382,00	1.191,00	794,00	Godišnje

Članak 24.

Visina naknade za korištenje nekretnine utvrđuje se u postupku provedbe natječaja, s time da početna najmanja naknada za korištenje po m² ne može biti niža od početnog iznosa naknade za korištenje utvrđene u člancima 22., 23. i 25. ove Odluke.

Izračun visine naknade za korištenje nekretnine iz prethodnog stavka izrađuje Jedinствeni upravni odjel Općine Brtonigla.

Članak 25.

Visina naknade za privremeno korištenje nekretnine za postavljanje ugostiteljske terase po m² iznosi:

Red. br.		ZONA			Dnevno, mjesečno, godišnje (po m ² /kuna)
		1	2	3	
1.	Stalna (od 1. siječnja do 31. prosinca)	25,00	12,50	7,00	Mjesečno
2.	Sezonska (od 1. travnja do 31. listopada)	40,00	20,00	10,00	Mjesečno

Iznimno, od odredbe stavka 1. ovoga članka, u slučaju da korisnik sezonske terase podnese zahtjev za produženjem ugovora o privremenom korištenju nekretnine za postavljanje ugostiteljske terase nakon 31. listopada, naknada za razdoblje od 1. studenog do 31. prosinca obračunat će se u visini naknade za korištenje stalne ugostiteljske terase.

Članak 26.

Visina naknade za privremeno korištenje nekretnine za postavljanje privremenih objekata u vrijeme održavanja blagdanskih, prigodnih i javnih manifestacija te sportskih, kulturnih, političkih, humanitarnih, ekoloških, promidžbenih i sličnih akcija iz članka 6. ove Odluke, određuje se u visini početnog iznosa naknade za korištenje nekretnine iz članka 22. stavka 3. i 4. ove Odluke.

Članak 27.

Za privremeno korištenje nekretnina u svrhu održavanja akcije za zaštitu okoliša, humanitarne, kulturne, sportske i odgojno obrazovne akcije, manifestacije pod pokroviteljstvom Općine ili od značaja za Općinu te za postavljanje transparenta, panoa, zastava i sl. za isticanje obavijesti o humanitarnim, kulturnim ili sportskim manifestacijama, ne plaća se naknada.

Privremeno korištenje nekretnina iz stavka 1. ovoga članka odobrava općinski načelnik svojom odlukom.

Članak 28.

Političkim strankama i nezavisnim kandidatima koji sudjeluju na izborima, načelnik može odobriti privremeno korištenje određenih nekretnina i predmeta za oglašavanje u vlasništvu Općine, za isticanje izbornih plakata u svrhu njihove izborne promidžbe.

Visina naknade za privremeno korištenje iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se u visini početnog iznosa naknade za korištenje iz članka 22. i članka 23. ove Odluke.

Članak 29.

Korisnik iz članka 28. ove Odluke dužan je brinuti se o urednom izgledu predmeta za oglašavanje i izbornih plakata, a po isteku privremenog korištenja obavezan je predmet dovesti u prvobitno stanje.

Ukoliko korisnik ne postupi na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka u roku od 5 (pet) dana od dana završetka izbora, učinit će to Općina Brtonigla, na teret Korisnika.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Sklopljeni Ugovori o zakupu i akti doneseni temeljem Odluke o korištenju građevinskog zemljišta na području Općine Brtonigla za privremene potrebe (broj 01-89/94-2 od 08. travnja 1994. godine) i Pravilnika o naknadama za privremeno zauzimanje i korištenje građevinskog zemljišta u Općini Brtonigla (broj: 01-39/94-2 od 16. ožujka 1994. godine, broj: 03-51/98-1 od 06. veljače 1998. godine i „Službene novine Općine Brtonigla“, br.: 7/03) ostaju na snazi do isteka roka na koji su

sklopljeni te će uskladiti s odredbama ove Odluke najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana njezina stupanja na snagu.

Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o korištenju građevinskog zemljišta na području Općine Brtonigla za privremene potrebe (broj 01-89//94-2 od 08. travnja 1994. godine) i Pravilnik o naknadama za privremeno zauzimanje i korištenje građevinskog zemljišta u Općini Brtonigla (broj: 01-39/94-2 od 16. ožujka 1994. godine, broj: 03-51/98-1 od 06. veljače 1998. godine i „Službene novine Općine Brtonigla“, br.: 7/03).

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-01/15-10/26
URBROJ: 2105/04-01-16-01
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnabà

Obrazloženje

Pravni temelj za donošenje Odluke o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata je članak 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 43/12, 152/14 i 152/14) koji propisuje da ovlast za raspolaganje, upravljanje i korištenje stvarima u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, određene propisima o ustrojstvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Zatim, pravni temelj za donošenje predložene Odluke je i članak 38. i 98. st.1. i 2. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), članak 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13-pročišćeni tekst) te članak 74. st. 2. Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 8/15).

Uvjeti i postupak za davanje u zakup i drugo privremeno korištenje javnih površina kojima upravlja Općina Brtonigla za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava uređivali su se Odlukom o komunalnom redu („Službene novine Općine Brtonigla“, br.: 12/03, 05/12 i 12/13), koja je Odlukom o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 8/15) stavljena van snage.

Članak 74. Odlukom o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 8/15) propisuje da sve javne površine u Općini Brtonigla mogu se koristiti sukladno njihovoj namjeni na način i pod uvjetima utvrđenim odredbama ove Odluke, a uvjete i način davanja u zakup zemljišta na javnim površinama, visinu naknade, uvjete i način provođenja javnog natječaja, način sklapanja ugovora o zakupu, bitne sastojke ugovora, razloge za otkaz ugovora i drugo, utvrđuje Općinsko vijeće posebnom Odlukom.

Od dana stupanja na snagu Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 8/15) Općina Brtonigla nije bila u mogućnosti sklapati ugovore o zakupu ili korištenju javnih površina, kao ni obnoviti postojeće ugovore o zakupu. Iz navedenog razloga potrebno je donijeti novu odluku kojom će se urediti pitanje davanja javnih površina na korištenje polazeći od načela tržišnog natjecanja.

Slijedom iznesenog, predloženom Odlukom propisuje se na jasan način postupak kojim Općina Brtonigla, u skladu s načelima tržišnog natjecanja, uređuje davanje na korištenje i privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: nekretnine) za postavljanje privremenih objekata.

Cijene korištenja javne površine za transparente i reklamne predmete preuzete su od susjednih općina i gradova, a ostale cijene za korištenje javne površine određene su u odnosu na dosadašnje cijene.

U Općinskom proračunu nije potrebno osigurati dodatna sredstva za provođenje predložene Odluke.

OBRAZAC	
IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA ODLUKE O DAVANJU NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA I DRUGIH NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BRTONIGLA ZA POSTAVLJENJE PRIVREMENIH OBJEKATA	
Naslov dokumenta	Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje	Općina Brtonigla
Svrha dokumenta	Izvješćivanje o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata
Datum dokumenta	15.travnja 2016. godine
Verzija dokumenta	I.
Vrsta dokumenta	Izvješće
Naziv nacrtu zakona, drugog propisa ili akta	Nacrt prijedloga Odluke o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata
Jedinstvena oznaka iz Plana donošenja zakona, drugih propisa i akata objavljenog na internetskim stranicama Vlade	-
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrtu	Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti bili uključeni u postupak izrade odnosno u rad stručne radne skupine za izradu nacrtu?	Nije bilo uključenih predstavnika zainteresirane javnosti u postupak izrade nacrtu.
Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način?	Da
Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje?	Internetska stranica Općine Brtonigla www.brtonigla-verteneglio.hr Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno je u razdoblju od 14.ožujka 2016. godine do 13.travnja 2016.godine.
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja?	Općini Brtonigla nije pristiglo niti jedno očitovanje na navedeni Nacrt prijedloga pravilnika.
Razlozi neprihvatanja pojedinih primjedbi zainteresirane javnosti na određene odredbe nacrtu	-
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

KLASA: 363-01/15-10/26

URBROJ:2105/04-04/08-15-2

Brtonigla, 15. travnja 2016. god.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA

ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA

Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO

52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1

Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174

E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr

www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 363-01/15-10/26

URBROJ: 2105/04-04/02-16-3

Brtonigla, 15.travnja 2016.godine

Na temelju članka 52. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 6/13 – proč.tekst), a po razmatranju Izvješća o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću KLASA: 363-01/15-10/26 URBROJ: 2105/04-04/02-16-2 od 15.travnja 2016.godine, Općinski načelnik Općine Brtonigla, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata (KLASA: 363-01/15-10/26 URBROJ: 2105/04-04/02-15-1), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Utvrđeni Prijedlog iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA

Doriano Labinjan dipl. oec. v.r.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 15. st.4 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/1, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), čl.38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), članka 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13 i 08/13-proč.tekst) te čl.14 Odluke o obavljanju komunalnih djelatnostima na području Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla”, br: 15/13), a po provedenom postupku po Odluci o pokretanju postupka za povjeravanje komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga (KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16-1 od 26. veljače 2016. godine) i povodom Izvještaja Povjerenstva za provedbu postupka odabira najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla (KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16-11 od 18. ožujka 2016. godine), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj . sjednici održanoj dana _____ 2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o povjeravanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla povjerava obavljanje komunalnih poslova o obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla, registriranom i ovlaštenom subjektu VETERINARSKA STANICA RIJEKA d.o.o. sa sjedištem u Rijeka, Marka Remsa 1.

II.

Poslovi za obavljanje komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla obuhvaćaju jedno radno područje koje obuhvaća cjelokupno područje Općine Brtonigle. Poslovi su određeni troškovnikom uz Odluku o pokretanju postupka povjeravanja navedenih komunalnih poslova, prikupljanjem ponuda, KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16-1 od 26.veljače 2016.godine.

Pružanje komunalnih poslova iz toč.I ove Odluke izvršavat će se za razdoblje od dvije godine, počevši od dana sklapanja ugovora o povjeravanju komunalnih poslova iz ove Odluke. Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova iz ove Odluke sklopit će se .lipnja 2016.godine.

Komunalnim poslovima veterinarsko- higijeničarskih usluga iz ove Odluke, smatraju se poslovi hvatanja i sakupljanja pasa i mačaka lualica, njihovo uklanjanje u smislu odredbi posebnog zakona i propisa Općine Brtonigla, uklanjanje uginulih životinja (lešina) na čitavom području Općine Brtonigla

III.

Prihvaćaju se ponuđene jedinične cijene odabranog ponuditelja iz toč. I. ove Odluke, za obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla, iz njegovog troškovnika uz ponudu br. 16/2016 od 09.ožujka 2016.godine, kako slijedi:

Red. broj	Naziv	Jedinica mjere	Količina	Cijena bez PDV-a	Cijena sa PDV-om
1.	Hvatanje, izolacija i veterinarski pregled po intervenciji				
	-mačka	Kom	1	80,00	100,00
	-pas	Kom	1	130,00	162,50
	-prijevoz do skloništa	-	-	10,00	12,50
2.	Zbrinjavanje (držanje) životinja 60 dana				
	-mačka	Kom/dan	60	300,00	375,00
	-pas	Kom/dan	60	900,00	1125,00
3.	Eutanazija s anestezijom, zbrinjavanje lešine				
	-mačka	Kom	1	50,00	62,50
	-pas	Kom	1	80,00	100,00
4.	Sakupljanje i zbrinjavanje lešina i ostalih nusproizvoda živ. podrijetla				
	-male životinje (pas, mačka, jež i sl.)	Kom	1	10,00	12,50
	-velike životinje (ovca, konj, govedo i sl.)	Kom	1	50,00	62,50
	- prijevoz do sabirališta	-	-	10,00	12,50
	-neškodljivo zbrinjavanje lešine	Kg	1	2,62	3,31
5.	Sterilizacija mačaka (u dogovorenim akcijama)				
	- mačak	Kom	1	120,00	150,00
	- mačka	Kom	1	152,00	190,00

Ukupna plaćanja komunalnih poslova iz toč. I. ove Odluke, na temelju svih računa ne smiju prelaziti osigurani iznos u Proračunu Općine Brtonigla za tu godinu, koji ne smije biti veći od 16.974,00 kn sa PDV-a.

IV.

Plaćanje komunalnih poslova iz ove Odluke vršiti će se virmanskim nalogom u roku 30 (trideset) dana od zaprimanja računa, po izvršenju ugovorene usluge, za stvarno izvedene usluge. Obračun troškova stvarno izvedenih komunalnih poslova, vršiti će se temeljem računa Izvoditelja, odmah po izvršenoj intervenciji, sve u skladu s izdanim nalogom Općine Brtonigla kao Naručitelja.

Odabrani ponuditelj iz ove Odluke dužan je prilikom potpisa Ugovora, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ponuditelja ovjerene kod javnog bilježnika na iznos od 5.000,00 kn, s rokom valjanosti 30 dana nakon izvršenja ugovorenih obveza.

V.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća i utvrđuje prijedlog Ugovora o obavljanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla (KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16-12), koji čini sastavni dio ove Odluke, sa svim pravima i obvezama ugovornih strana.

VI.

Općinski načelnik Općine Brtonigla sklopit će sa odabranim ponuditeljem iz ove Odluke, Ugovora o obavljanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla, sukladno prihvaćenom i utvrđenom prijedlogu iz prethodne točke ove Odluke, u roku od 8 dana nakon dostave obavijesti o odabiru. Ukoliko se ponuditelj ne odazove na poziv za sklapanje ugovora u navedenom roku, Općinsko vijeće može promijeniti odluku o odabiru

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od dana dostave ove odluke. Tužbu treba predati neposredno Upravnom sudu Republike Hrvatske ili preporučeno putem pošte.

KLASA: 322-01/16-10/01
URBROJ: 2105/04-01-16-12
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'

PRIJEDLOG

Na temelju Odluke o povjeravanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16- od _____godine

OPĆINA BRTONIGLA sas sjedištem u Brtonigla, Trg. Sv. Zenona 1, OIB: 81025770849 koju zastupa načelnik Dorian Labinjan, dipl. oec., (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

VETERINARSKA STANICA RIJEKA d.o.o. sa sjedištem u Rijeka, Marka Remsa 1, OIB: 02918144179, koju zastupa direktor mr. Igor Vukelić, dr.med.vet. (u daljnjem tekstu: Izvršitelj), zaključili su sljedeći

U G O V O R

o obavljanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla

Članak 1.

Ovim Ugovorom Naručitelj povjerava, a Izvršitelj prihvaća obavljanje komunalnih poslova veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla.

Članak 2.

Izvršitelj se obvezuje, u skladu sa njegovom ponudom br. 16/2016 od 09.ožujka 2016.godine, izvoditi komunalne poslove iz ovog Ugovora, za razdoblje od 2 (dvije) godine počevši od 03.lipnja 2016.godine.

Komunalni poslovi veterinarsko-higijeničarskih usluga iz ovog Ugovora obuhvaćaju jedno radno područje koje obuhvaća cjelokupno područje Općine Brtonigle.

Komunalnim poslovima veterinarsko - higijeničarskih usluga iz ovog Ugovora, smatraju se poslovi hvatanja i sakupljanja pasa i mačaka lotalica, njihovo uklanjanje u smislu odredbi posebnog zakona i propisa Općine Brtonigla, uklanjanje uginulih životinja (lešina) na čitavom području Općine Brtonigla, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, aktima Općine Brtonigla i ponude Izvršitelja br. 16/2016 od 09.ožujka 2016.godine.

Članak 3.

Poslove iz ovog Ugovora, Izvršitelj se obvezuje obavljati u skladu sa Zakonom, pripadajućim podzakonskim aktima, pravilima struke, te njegovom ponudom br. 16/2016 od 09.ožujka 2016.godine.

Članak 4.

Ugovorne strane utvrđuju vrijednost jediničnih cijena pojedinih usluga za provođenje veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla iz ovog Ugovora, sukladno troškovniku uz ponudu br. 16/2016 od 09. ožujka 2016.godine, kako slijedi:

Red. broj	Naziv	Jedinica mjere	Količina	Cijena bez PDV-a	Cijena sa PDV-om
1.	Hvatanje, izolacija i veterinarski pregled po intervenciji				
	-mačka	Kom	1	80,00	100,00
	-pas	Kom	1	130,00	162,50
	-prijevoz do skloništa	-	-	10,00	12,50
2.	Zbrinjavanje (držanje) životinja 60 dana				
	-mačka	Kom/dan	60	300,00	375,00
	-pas	Kom/dan	60	900,00	1125,00
3.	Eutanazija s anestezijom, zbrinjavanje lešine				
	-mačka	Kom	1	50,00	62,50
	-pas	Kom	1	80,00	100,00
4.	Sakupljanje i zbrinjavanje lešina i ostalih nusproizvoda živ. podrijetla				
	-male životinje (pas, mačka, jež i sl.)	Kom	1	10,00	12,50
	-velike životinje (ovca, konj, govedo i sl.)	Kom	1	50,00	62,50
	- prijevoz do sabirališta	-	-	10,00	12,50
	-neškodljivo zbrinjavanje lešine	Kg	1	2,62	3,31
5.	Sterilizacija mačaka (u dogovorenim akcijama)				
	- mačak	Kom	1	120,00	150,00
	- mačka	Kom	1	152,00	190,00

Ukupna plaćanja komunalnih poslova na temelju svih računa ne smiju prelaziti osigurani iznos u Proračunu Općine Brtonigla za pojedinu godinu, koji ne smije biti veći od 16.974,00 kn sa PDV-a.

Plaćanje komunalnih poslova iz ovog Ugovora vršiti će se virmanskim nalogom u roku 30 (trideset) dana od zaprimanja računa, po izvršenju ugovorene usluge, za stvarno izvedene usluge. Obračun troškova stvarno izvedenih komunalnih poslova, vršiti će se temeljem računa Izvršitelja, odmah po izvršenoj intervenciji, sve u skladu s izdanim nalogom Općine Brtonigla kao Naručitelja.

Ugovorne strane utvrđuju nepromjenjivost cijena iz ovog članka.

Ukupna plaćanja komunalnih poslova iz ovog Ugovora, na temelju svih računa ne smiju prelaziti osigurani iznos u Proračunu Općine Brtonigla za tu godinu.

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje, najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana potpisa Ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: solemniziranu bjanko zadužnicu na iznos od 5.000,00 kn, s rokom valjanosti 30 (trideset) dana nakon izvršenja ugovornih obveza.

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje za svaku potrebnu intervenciju komunalnih poslova iz ovog Ugovora, izdati pojedinačni usmeni ili pismeni nalog – narudžbu.

Komunalni redar Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla će od strane Naručitelja izdavati Izvršitelju naloge iz prethodnog stavka ovog članka te voditi evidenciju izdanih naloga.

Obračun troškova stvarno izvedenih komunalnih poslova iz ovog Ugovora, vršiti će se temeljem računa Izvršitelja, odmah po izvršenoj intervenciji, sve u skladu s izdanim nalogom Naručitelja.

Članak 7.

Izvršitelj se obvezuje postupiti po nalogu Naručitelja iz čl. 6. ovog Ugovora odmah po primitku istog.

Članak 8.

Izvršitelj ima pravo na produljenje roka izvršenja poslova u slučaju proglašenja elementarnih nepogoda i ratnih djelovanja.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da se atmosferske prilike i promjene temperature smatraju elementarnim nepogodama.

Izvršitelj ima pravo na produljenje roka izvođenja radova i u slučaju povećanja obima poslova za više od 10% (deset posto).

Članak 9.

Radi provedbe ovog Ugovora, ugovorne strane utvrđuju svoje predstavnike i to:

- u ime Naručitelja: Emina Ladavac, Komunalni redar,
- u ime Izvršitelja: Milka Mijanović, dr. med. vet.

Ugovorne strane utvrđuju da Naručitelj ima pravo uvida u sve faze izvršenja poslova te vršiti kontrolu istih putem svog predstavnika.

Članak 10.

Izvršitelj se obvezuje podnijeti Naručitelju Izvješće s prijedlogom mjera za izradu troškovnika za veterinarsko higijeničarske usluge na području Općine Brtonigla za naredno dvogodišnje razdoblje, najkasnije do isteka trajanja ovog Ugovora.

Članak 11.

Ako se ugovorene strane ne pridržavaju odredbi ovog Ugovora, ugovor se raskida u pisanom obliku s otkaznim rokom od 3 (tri) mjeseca.

Otkazni rok iz stavka 1. ovog članka počinje teći danom otpreme obavijesti o raskidu Ugovora.

Eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora vršiti će se u pismenom obliku potpisivanjem aneksa Ugovora.

Članak 12.

Po okončanju poslova, ako prilikom pregleda Naručitelj utvrdi eventualne nedostatke koji se odnose na kvalitetu i kontrolu usluga koji su predmet ovog Ugovora, Izvršitelj je dužan iste otkloniti o vlastitom trošku.

Članak 13.

Komunalni redar Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla će u ime Naručitelja provoditi nadzor i kontrolu nad provođenjem usluga i rješavati sva pitanja vezana uz ispunjenje prava i obveza iz ovog Ugovora.

Nakon izvršenja pojedinog posla iz ovog Ugovora po pojedinom nalogu – narudžbi, Izvršitelj će sastaviti Izvještaj o obavljenom poslu, kojeg će kontrolirati i potvrditi Komunalni redar Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla

Članak 14.

Ako nastupe nepredviđene okolnosti koje bitno utječu na prava i obveze preuzete ovim Ugovorom, ugovor se raskida, te se u tom slučaju Naručitelj obvezuje platiti, do tada izvršene radove .

Članak 15.

Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora stranke će rješavati sporazumno, u protivnome, stranke ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Puli –Pola, Stalna služba u Bujama - Buie.

Članak 16.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa zakonskih predstavnika ugovornih strana i vrijedi do izvršenja ugovorenih poslova.

Članak 17.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaki primjerak ima snagu originala, po 2 (dva) primjerka za svaku ugovornu stranu.

KLASA: 322-01/16-10/01
URBROJ: 2105/04-04/02-16-12
Brtonigla,

Naručitelj:
OPĆINA BRTONIGLA
Načelnik:
Doriano Labinjan dipl.oec.

Izvršitelj:
VETERINARSKA STANICA RIJEKA d.o.o.
Direktor :
mr. Igor Vukelić, dr.med.vet.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13), i članka 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, br. 25/09, 5/12,3/13 i 8/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na ____ . sjednici održanoj dana _____ 2016. godine, donosi

O D L U K U

o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Kovri

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se **Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Kovri** (u daljnjem tekstu: Odluka).

Nositelj izrade Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Kovri (u daljnjem tekstu: Plan), razlozi za izradu Plana, obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta, popis potrebnih stručnih podloga za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela koja sudjeluju u postupku izrade Plana, rokovi za izradu te način financiranja Plana.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana sadržana je u članku 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne Novine“, br.: 153/13) (u daljnjem tekstu: Zakon).

U skladu sa člankom 86. stavak 3. Zakona pribavljeno je prethodno mišljenje sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne Novine“, br.: 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak, 163/04, 9/11), u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova te sukladno Prostornom planu uređenja Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ br.: 08/08, 08a/08 – ispravak, 06/11 i 07/11 – pročišćeni tekst, 09/12 i 03/13 – pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: PPUO).

III. RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 4.

Razlog za donošenje predloženog Plana je u omogućavanju racionalnog privođenja svrsi neizgrađenog i neuređenog građevinskog područja naselja Kovri i urbana obnova izgrađenih dijelova kroz odabir svrhovite namjene površina i odgovarajućeg prostornog rješenja.

Inicijativu za izradu Plana podnijeli su jedni od vlasnika zemljišta unutar obuhvata Plana.

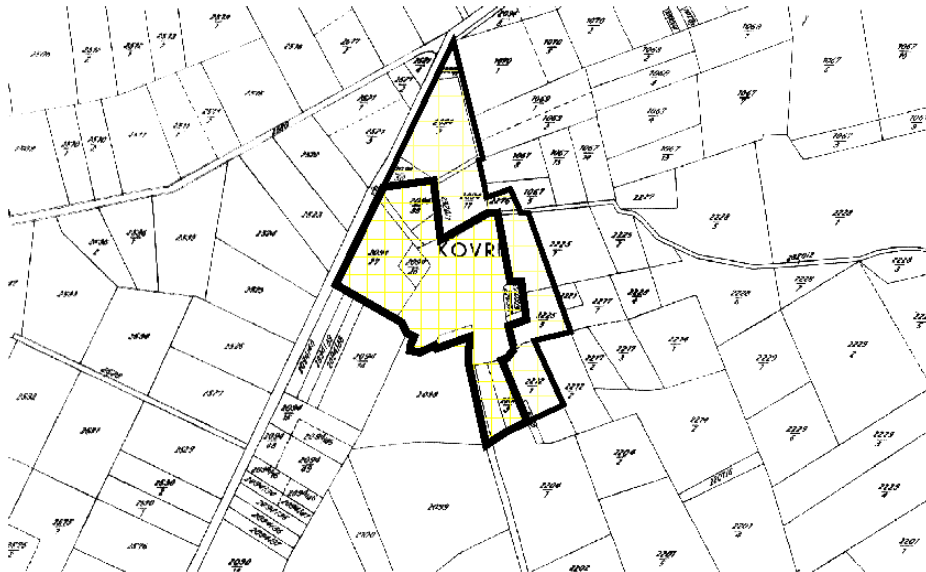
IV. OBUHVAT PLANA

Članak 5.

Područje obuhvata Plana obuhvaća građevinsko područje naselja Kovri, s površinom obuhvata od cca 3,28 ha, prema PPUO – točka 1.1.04.

Granica obuhvata Plana, ucrtana je u PPUO - Grafički dio (kartografski prikazi): list broj 1.9.

Izvod iz kartografskog prikaza 1.9. građevinska područja u mjerilu 1:5000 za područje obuhvata prikazan je na Slici 1.



Slika 1

V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 6.

Područje obuhvata Plana nalazi se izvan ZOP-a.

Prostor obuhvata je djelomično izgrađen i djelomično komunalno opremljen.

Planom će se odrediti detaljni prostorni razvoj zone s osnovom prostornog i funkcionalnog rješenja te uvjetima i oblikovanjem užih prostornih cjelina u svrhu privođenja prostora konačnoj namjeni.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 7.

Osnovni ciljevi Plana su:

- planiranje odgovarajuće prometne mreže i komunalne infrastrukture;

- definiranje uvjeta za uređenje i gradnju pojedinih zahvata u prostoru, osobito u odnosu na njihovu namjenu, položaj, veličinu i opće smjernice oblikovanja, pri čemu će građevine koje se planiraju graditi na području obuhvata Plana biti pretežito stambene namjene
- uređenje javnih površina i prostora oblikovanjem i opremom primjerenom vrijednosti i značaju naselja i standardima prihvaćenim u Općini Brtonigla
- afirmiranje prepoznatljivih krajobraznih elemenata prostora naselja i njegovog okruženja,;
- utvrđivanje mjera zaštite od nepovoljnih utjecaja na okoliš (buka, zagađenje zraka) radi očuvanja ekološke stabilnosti i podizanja kvalitete života.

VII. POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

Za izradu Plana nije potrebno pribavljati posebne stručne podloge jer se postupak izrade može provesti temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

Grafički dio Plana će se izraditi na odgovarajućoj topografsko katastarskoj podlozi u mjerilu 1:1000.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PLANA

Članak 9.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koji za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama čl. 90 Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br.: 153/13) u roku 30 dana od dana dostave Odluke o izradi Plana.

IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA U IZRADI PLANA

Članak 10.

Tijela i osobe određene posebnim propisima:

1. MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA, Republike Austrije 20, Zagreb;
2. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA - Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, Pula;
3. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb;
4. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Grada Graza 2, Pula;
5. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, Zagreb;

6. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Pazin/Pula, M.B. Rašana 7, 52 000 Pazin;
7. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za katastar Pazin, Ispostava Buje, Nikole Tesle 2, Buje;
8. ISTARSKA ŽUPANIJA, Odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje, N.Tesle 2/II, 52 460 Buje;
9. ISTARSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu okoliša, Flanatička 29, 52 100 Pula;
10. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKE ŽUPANIJE, Riva 8 ,Pula;
11. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE, MB Rašana 2/4, Pazin;
12. HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb;
13. HRVATSKI TELEKOM, Regija 3 – zapad, Ciottina 17a, Rijeka;
14. T-MOBILE HRVATSKA d.o.o., Ulica grada Vukovara 23, Zagreb;
15. VIPNET d.o.o., Vrtni put 1, Zagreb;
16. TELE 2, Ulica grada Vukovara 269, Zagreb;
17. HP-HRVATSKA POŠTA d.d., SP Pazin, MB Rašana 7A, Pazin;
18. HEP D.P. "ELEKTROISTRA" PULA, pogon Buje, Momjanska 1, Buje;
19. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, Rijeka;
20. ISTARSKI VODOVOD d.o.o., Sv. Ivan Dol 8, Buzet;
21. HRVATSKE ŠUME d.o.o., UŠP Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet;
22. 6. MAJ d.o.o., Tribje 2, Umag;
23. Mjesni odbor Brtonigla.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba, bit će pozvani i dodatni sudionici.

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 11.

Za izradu Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od najviše 60 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja nacrta prijedloga plana,
- javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,

- izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 15 dana po utvrđivanju konačnog prijedloga.

U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane Općine Brtonigla te vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja, zahtjeva i očitovanja.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 12.

Temeljem članka 63. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13), sredstva za izradu Plana osigurati će inicijatori i investitori plana.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Brtonigla“.

KLASA: 350-02/16-20/34

URBROJ: 2105/04-01-16-4

Brtonigla, _____ 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik:

Ezio Barnaba'

Na temelju članka 87. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13), članka čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na 26. sjednici održanoj _____ 2016. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama

Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Nova Vas (UPU3)

Članak 1.

(1) Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Nova Vas (UPU3) (Službene novine Općine Brtonigla broj 03/15) mijenja se i dopunjava u skladu s ovom Odlukom.

Članak 2.

(1) Članak 5. mijenja se i glasi:

„Područje koje je predmet ove izrade Plana utvrđuje se ovom Odlukom i prikazano je na grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

Ukupna površina obuhvata Plana je oko 20,18 ha, “

(2) Grafički prilog sa ucrtanim granicama obuhvata Plana zamjenjuje se novim grafičkim prikazom, u skladu sa stavkom 1.

Članak 3.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 350-02/15-20/24

URBROJ: 2105/04-01-16-____

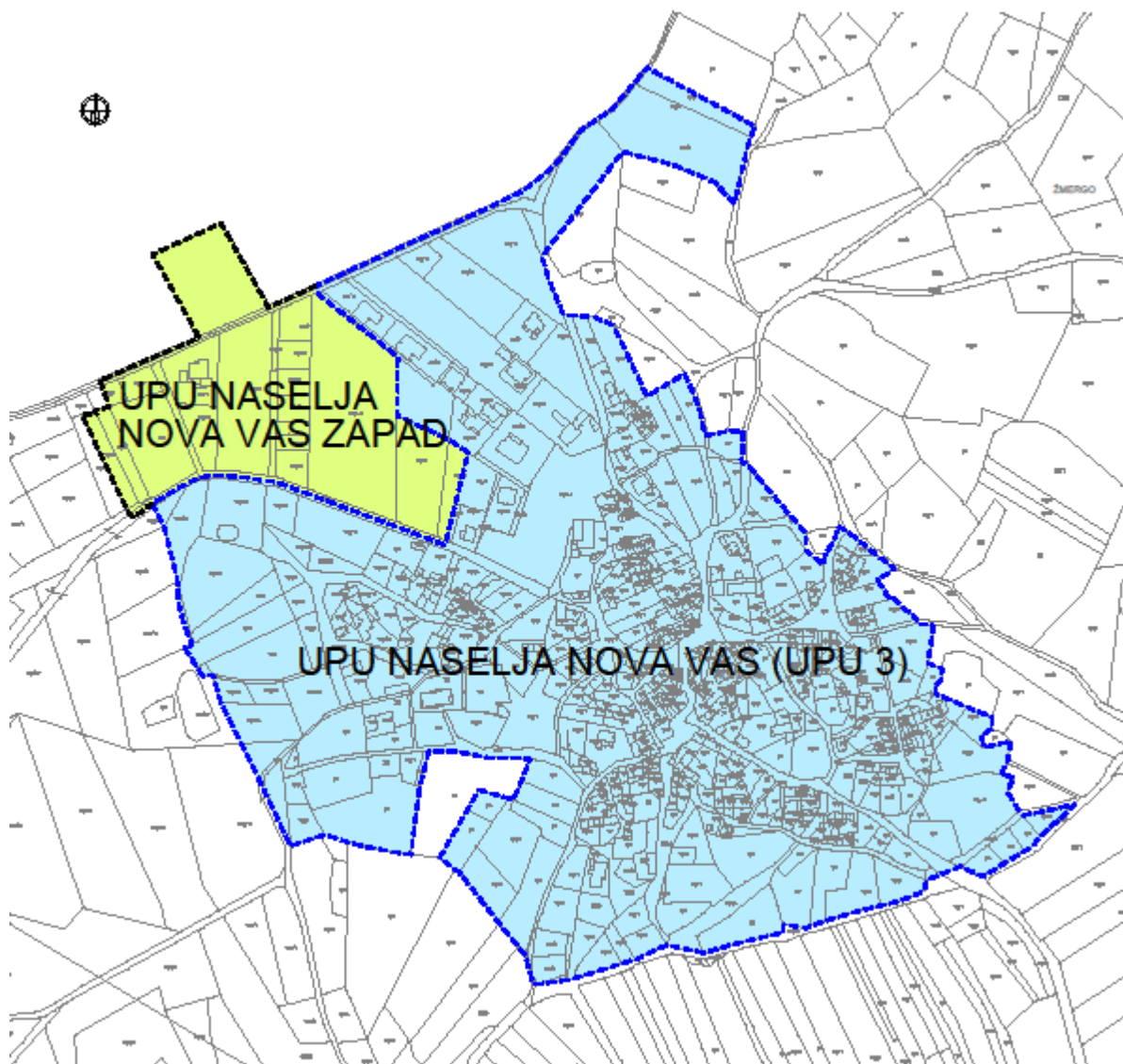
Brtonigla, _____ 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba'

Grafički prikaz:



Na temelju članka 87. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13), članka čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na 26. sjednici održanoj _____ 2016. godine donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Nova Vas - Zapad

Članak 1.

(1) Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Nova Vas – Zapad (Službene novine Općine Brtonigla broj 03/15) mijenja se i dopunjava u skladu s ovom Odlukom.

Članak 2.

(1) Članak 5. mijenja se i glasi:

„Područje koje je predmet ove izrade Plana utvrđuje se ovom Odlukom i prikazano je na grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

Ukupna površina obuhvata Plana je oko 3,36 ha, “

(2) Grafički prilog sa ucrtanim granicama obuhvata Plana zamjenjuje se novim grafičkim prikazom, u skladu sa stavkom 1.

Članak 3.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

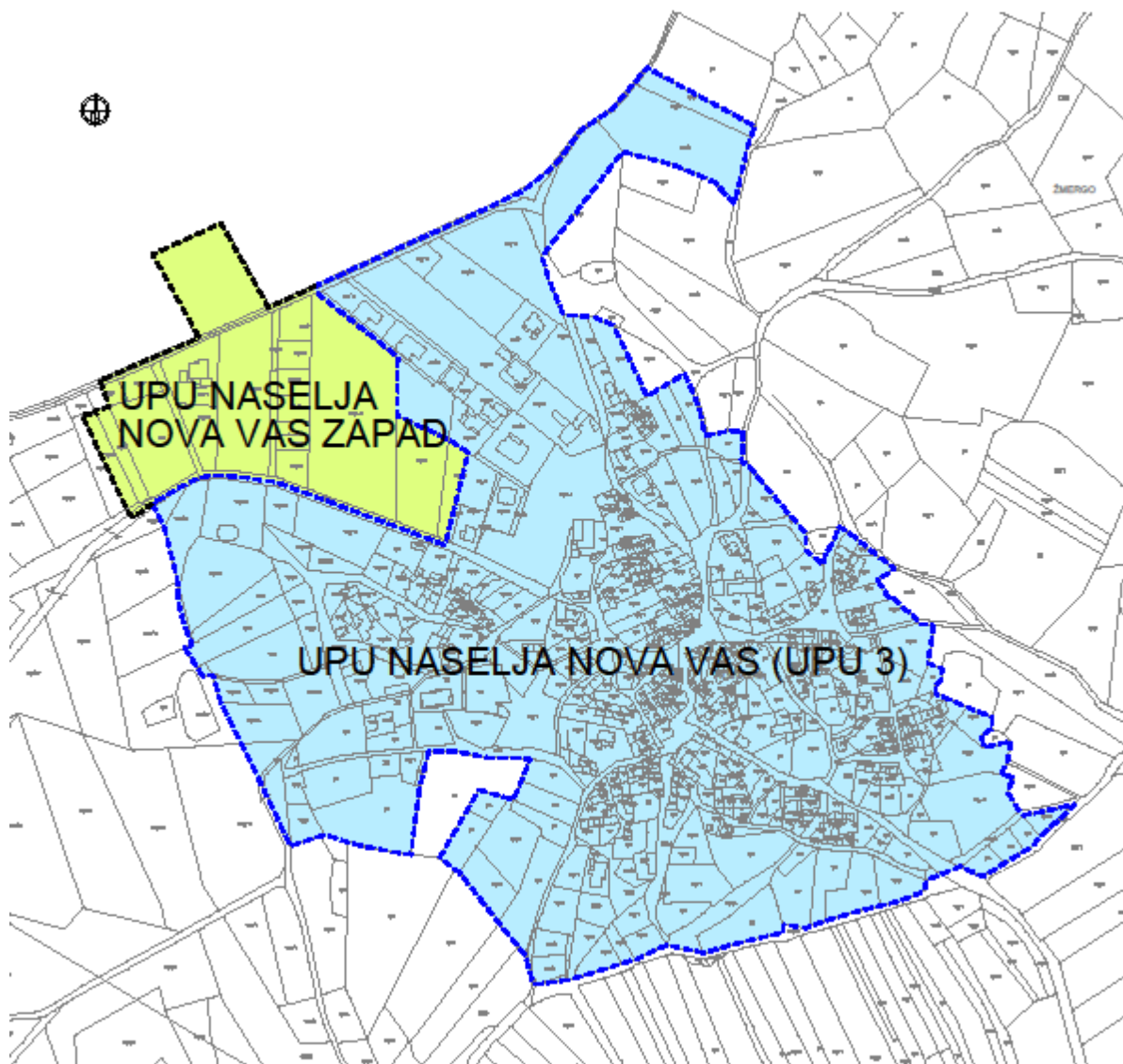
KLASA: 350-02/15-20/25
URBROJ: 2105/04-01-16-
Brtonigla, _____ 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba'

Grafički prikaz:



Na temelju članka 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.) objavljuje se pročišćeni tekst Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33. Pročišćeni tekst obuhvaća: Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33 (Službene novine Općine Brtonigla 3/13) i Odluku o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33 (Službene novine Općine Brtonigla 07/16).

ODLUKU

o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33 – pročišćeni tekst

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Urbanistički plan uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33 (u daljnjem tekstu: Plan i ili UPU) koji je izradio APE d.o.o.za arhitekturu, planiranje i ostale poslovne djelatnosti, Zagreb.

Članak 2.

Plan se sastoji od jedne knjige koja sadrži:

I. OSNOVNI DIO PLANA

I.0. Opći podaci o stručnom izrađivaču plana i odgovornom voditelju izrade

I.1. TEKSTUALNI DIO

I.2. GRAFIČKI DIO

1. Korištenje i namjena površina
 1. Korištenje i namjena površina
2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža
 - 2.A. Promet
 - 2.B. Elektroničke komunikacije i energetski sustav
 - 2.C. Vodnogospodarski sustav
3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora
 3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora
4. **Oblici korištenja i način gradnje**
 - 4.A. Oblici korištenja
 - 4.B. Način gradnje

II. PRILOZI PLANA

II.1. OBRAZLOŽENJE PLANA

II.2. STRUČNE PODLOGE

II.3. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA

II.4. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA

II.5. IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI

II.6. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PLANA

II.7. SAŽETAK ZA JAVNOST

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

U smislu ovih Odredbi za provođenje, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju sljedeće značenje:

1. **Plan** ili **UPU** je Urbanistički plan uređenja Turističkog punkta Marcari – UPU 33,
2. **Prostorni plan uređenja općine** ili **PPUO** je Prostorni plan uređenja općine Brtonigla i njegove izmjene i dopune,
3. **Općina** je Općina Brtonigla,
4. **Posebni propis** je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine struke iz konteksta odredbi.

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)

Ovim UPU-a određene su sljedeće osnovne namjene površina:

- | | |
|----|--|
| T2 | Ugostiteljsko-turistička namjena – turističko naselje
centralna građevina (T2-1)
smještajne građevine (T2-2) |
| IS | Infrastrukturni sustavi i mreže |

Turistički punkt planiran je kao funkcionalna cjelina sa jedinstvenim upravljanjem.

Na području obuhvata nije moguća gradnja građevina stambene namjene.

1.1. Uvjeti za razgraničavanje površina

Članak 5.

Razmještaj i veličina te razgraničenje površina određenih namjena prikazani su na kartografskom prikazu br. 1. *Korištenje i namjena prostora* u mj. 1:1000.

1.2. Oblici korištenja i uvjeti smještaja građevina

Gradnja građevina i zaštita okoliša

Članak 6.

(Izmjenama i dopunama u stavku 1. članka mijenjana je riječ, a u stavku 2. mijenjana je riječ i brisan tekst)

Na području obuhvata UPU-a, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale boravak i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti postojećeg okoliša naselja.

Prigodom planiranja, projektiranja i odabira pojedinih sadržaja i tehnologija moraju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćavanja zraka, zagađivanja podzemnih i površinskih voda i sl.) te isključiti one djelatnosti i tehnologije koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavaju boravak i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite okoliša.

Način i uvjeti gradnje građevina

Članak 7.

(Izmjenama i dopunama u članku mijenjan je tekst)

Uvjeti gradnje građevina određeni su planiranom namjenom površina i propisanim oblicima korištenja u odnosu na karakter područja na kojem se nalazi građevinska čestica (što je označeno na grafičkim prikazima 4 Oblici korištenja i način gradnje).

Gradnja građevina i smještaj na građevnoj čestici

Članak 8.

(Izmjenama i dopunama u članku dodan je stavak 6.)

Gradivi dio građevne čestice je površina građevne čestice na kojoj je moguć smještaj građevina, a određena je općim i posebnim uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica, odnosno međa građevne čestice.

Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice, s time da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim balkona, na građevnu česticu, uključivši terase, odnosno dijelove terasa u prizemlju građevine kada su iste, odnosno isti konstruktivni dio podruma ili kada kota gornjeg ruba njihove konstrukcije iznosi 0,6 m i više od kote uređenog terena. Iskazuje se u postocima ili koeficijentom izgrađenosti – kig.

Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis) je odnos ukupne građevinske bruto površine (GBP) i površine građevne čestice.

Regulacijska crta (pravac) je crta koja određuje granicu građevne čestice prema prometnoj površini, tj. crta povučena granicom koja razgraničuje površinu planiranog prometnog koridora u nedovršenim dijelovima naselja od površina građevnih čestica unutar ostalih namjena.

Građevna crta (pravac) određuje položaj građevina, odnosno dijela građevine u odnosu na regulacijsku crtu.

Ukoliko se na jednoj građevnoj čestici (označenoj na grafičkom prikazu 4.B. Način gradnje) gradi više građevina, iste se planiraju isključivo kao *složena građevina*.

1.3. Uvjeti određivanja površina

Ugostiteljsko-turistička namjena –turističko naselje – centralna građevina (T2-1)

(Izmjenama i dopunama mijenjan je podnaslov u poglavlju 1.3.)

Članak 9.

(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)

Unutar površine Ugostiteljsko-turističke namjene - turističkog naselja – centralna građevina (T2-1) moguće je formirati građevnu česticu, kako je prikazano na grafičkom prikazu 4.B. Način gradnje.

Građevna čestica ugostiteljsko-turističke namjene mora imati neposredan pristup na javnu prometnicu i propisani broj parkirališnih mjesta te priključak na osnovnu komunalnu infrastrukturu, u skladu s uvjetima ovog plana.

Unutar zone T2-1 dozvoljava se izgradnja:

Smještajnih građevina

d hotela, pansiona, vila, depandansi, odnosno pružanje usluga smještaja (do najviše 54 ležaja),

Pratećih sadržaja

- d ugostiteljskih objekata iz skupine restorani i barovi (osim disco kluba),
- d pratećih djelatnosti u vidu pružanja osobnih usluga – zdravstvenih (wellness, sauna, fitnes, liječenje tradicionalnim i alternativnim metodama kao što su akupunktura, akupresura, aromaterapija i drugih manjih ambulanta i zdravstvenih usluga) kao nadopuna turističkim sadržajima,
- d ostalih pratećih djelatnosti – prodavaonica tradicionalnih proizvoda i zdrave hrane, prodavaonice suvenirna,
- d sportsko-rekreativni sadržaji i sadržaji za zabavu (sportski tereni i rekreacijska igrališta na otvorenom, bazeni i sl.).
- d pratećih i zajedničkih sadržaja nužnih za vođenje i održavanje turističkog punkta (prijemnog punkta, uredskih prostorija, garaža, spremišta, i sl.).

Na građevnim česticama ugostiteljsko-turističke namjene mogu se uređivati zelene površine te graditi interne prometnice, parkirališta i druga infrastruktura.

Ekvivalent ležaja po smještajnoj jedinici iznosi:

- d smještajna jedinica u hotelima, pansionu i depandansama – 2 postelje
- d smještajna jedinica vila – 6 postelja

Prateći sadržaji mogu se nalaziti unutar smještajne građevine i/ili u zasebnim (pratećim) građevinama.

Uređenjem građevne čestice smatra su i građenje staza, platoa, stuba oslonjenih cijelom površinom neposredno uz tlo, vrtnog bazena ili ribnjaka, otvorenog ognjišta do 3 m² i visine do 3 m od razine okolnog terena te stabilnih dječjih igrališta.

Ugostiteljsko-turistička namjena – turističko naselje – smještajne građevine (T2-2)

(Izmjenama i dopunama iza članka 9. dodan je podnaslov)

Članak 9a.

(Izmjenama i dopunama iza članka 9. dodan je članak 9a)

Unutar površine Ugostiteljsko-turističke namjene - turističkog naselja – smještajne građevine (T2-2) moguće je formirati građevne čestice, kako je prikazano na grafičkom prikazu 4.B. *Način gradnje.*

Građevna čestica ugostiteljsko-turističke namjene mora imati neposredan pristup na javnu prometnicu i propisani broj parkirališnih mjesta te priključak na osnovnu komunalnu infrastrukturu, u skladu s uvjetima ovog plana.

Unutar zone T2-2 dozvoljava se izgradnja:

Smještajnih građevina – vila (do najviše 96 ležaja)

Minimalni pojedinačni kapacitet svake građevne čestice iznosi 6 ležaja, odnosno na svakoj građevnoj čestici obavezan je smještaj minimalno jedne vile.

Pratećih sadržaja

- d ugostiteljskih objekata iz skupine restorani i barovi (osim disco kluba),
- d pratećih djelatnosti u vidu pružanja osobnih usluga – zdravstvenih (wellness, sauna, fitnes, liječenje tradicionalnim i alternativnim metodama kao što su akupunktura, akupresura, aromaterapija i drugih manjih ambulanta i zdravstvenih usluga) kao nadopuna turističkim sadržajima,
- d sportsko-rekreativnih površina (sportskih terena i rekreacijskih igrališta na otvorenom, bazena i sl.).

Na građevnim česticama ugostiteljsko-turističke namjene mogu se uređivati zelene površine te graditi interne prometnice, parkirališta i druga infrastruktura.

Ekvivalent ležaja po smještajnoj jedinici iznosi 6 postelja po smještajnoj jedinici – vili.

Prateći sadržaji mogu se nalaziti unutar smještajne građevine i/ili u zasebnim (pratećim) građevinama.

Uređenjem građevne čestice smatra su i građenje staza, platoa, stuba oslonjenih cijelom površinom neposredno uz tlo, vrtnog bazena ili ribnjaka, otvorenog ognjišta do 3 m² i visine do 3 m od razine okolnog terena te stabilnih dječjih igrališta.

Površine infrastrukturnih sustava i mreža (IS)

Članak 10.

(Izmjenama i dopunama u stavku 1. članka brisan je tekst)

Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi linijske i površinske građevine za promet – ulice.

Unutar prostora UPU-a definirane su ili rezervirane površine, koridori i lokacije za površine prometnih i ostalih infrastrukturnih sustava. Infrastrukturni sustavi (prometni sustav, energetske sustav, vodno gospodarstvo), razvijati će se temeljem zasebnih konceptijskih rješenja koja su sastavni dio UPU-a.

Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati i unutar prostora određenih za druge pretežite namjene, ali moraju proizlaziti iz potrebe osnovne namjene.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 11.

(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)

Na površini **Ugostiteljsko-turističke namjene –turističko naselje (T2)** planira se izgradnja građevina prema sljedećim uvjetima:

- kig se može kretati između 0,1 i 0,5,
- maksimalni kis iznosi 1,2,
- najmanje 20% površine građevne čestice, mora se urediti kao parkovni nasadi i zelenilo,
- na građevnim česticama ugostiteljsko-turističke namjene moguć je smještaj jedne ili više samostalnih građevina za različite sadržaje iz članka 9., odnosno 9a. povezanih u funkcionalnu cjelinu,
- pomoćne građevine, građevine za prateće i zajedničke sadržaje te otvoreni bazeni i sportski tereni mogu se graditi u okviru najvećeg dopuštenog koeficijenta izgrađenosti čestice,
- udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca iznosi najmanje 6 metara, a najviše 15 m, iznimno je moguća veća udaljenost ukoliko se na čestici nalazi kolno-pješačka površina prikazana na grafičkom prikazu 2.A. *Promet*,
- između regulacijskog i građevnog pravca mogu se postavljati natpisi, rasvjetni stupovi te priključni elementi infrastrukture,
- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica ukoliko se gradi na samostojeći način mora biti veća ili jednaka h/2 (gdje h označava visinu građevine u metrima), ali ne manja od 6,0 m;
- udaljenost između dvije slobodnostojeće građevine ne smije biti manja od visine više građevine, mjereno od kote konačno uređenog terena do vijenca građevine na strani prema susjednoj građevini,
- najveća etažnost građevine je 5 etaža i to: Po+S+P+1 ili 2Po+P+2, odnosno kako je definirano na grafičkom prikazu 4.B. *Način gradnje*,

- iznimno, ukoliko se pomoćne građevine te prateći sadržaj iz članka 9. i 9a. planiraju u zasebnim samostalnim građevinama, najveća etažnost takve građevine je 2 etaže (Po+P ili S+P),
- maksimalna dozvoljena visina glavne građevina iznosi 12,0 m, odnosno kako je definirano na grafičkom prikazu 4.B. Način gradnje, a za pomoćne građevine te građevine pratećih sadržaja 7,0 m, iznimno dijelovi građevine (dimnjak, strojarnica lifta, termotehnička oprema i slično) mogu se planirati/graditi na visini većoj od najveće dozvoljene visine građevine,
- ukoliko se unutar turističkog punkta gradi više građevina na jednoj čestici koje međusobno čine funkcionalnu cjelinu maksimalna katnost i visina određuje se za svaku građevinu zasebno, dok pojedinačne građevine mogu biti povezane trijemom (zatvorenim ili otvorenim u prizemnoj etaži) ili podzemnom etažom,
- krovišta mogu biti ravna ili kosa, jednostrešna ili višestrešna,
- oblikovanjem građevine mora se zadovoljiti nesmetano funkcioniranje svih sadržaja građevine i susjednih građevina,
- Pri oblikovanju građevina posebnu pažnju treba posvetiti horizontalnom i vertikalnom skladu volumena građevine, te odabiru tipologije i morfologije volumena u skladu sa kultiviranim krajolikom,
- satelitske antene, uređaji za klimatizaciju, ventilaciju i sl. moraju se postavljati tako da budu što manje uočljivi, dok se sunčani kolektori mogu ugrađivati samo na krovovima građevina,
- Pri oblikovanju ograda predlaže se zadržavanje povijesnog modela kod kojeg se ograde oblikuju od suhozidno slaganog kamena. Sadnja zaštitnog zelenila moguća je sa unutrašnje strane.
- ugostiteljsko-smještajne građevine moraju biti usklađene s uvjetima iz Pravilnika o razvrstavanju, kategorizaciji, posebnim standardima posebnoj kvaliteti smještajnih objekata iz skupine hoteli,
- građevine trebaju biti izvedene u skladu s posebnim propisima, osiguravanjem obveznih elemenata pristupačnosti tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije korisnika.

3. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE MREŽE, MREŽE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 12.

(Izmjenama i dopunama u članku mijenjan je stavak 4.)

Pri projektiranju i izvođenju građevina i uređaja javne i komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati posebnih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja te pribaviti suglasnosti tijela ili osoba određenih posebnim propisima.

Trase i lokacije građevina javne i komunalne infrastrukture u grafičkom dijelu UPU-a usmjeravajućeg su značenja te su u postupku izrade projektne dokumentacije dozvoljene odgovarajuće prostorne prilagodbe proizišle iz predloženog projektnog rješenja.

Detaljno određivanje trasa i lokacija građevina prometne infrastrukture, komunalne, energetske i infrastrukture elektroničkih komunikacija koji su određeni UPU-om, utvrđuje se idejnim rješenjem, odnosno aktima provedbe dokumenata prostornog uređenja, vodeći računa o konfiguraciji tla, posebnim uvjetima i drugim okolnostima.

Infrastruktura se u pravilu vodi u koridoru kolnih prometnica. Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati unutar prostora određenih za druge pretežite namjene.

Članak 13.

Sve prometne površine na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogući vođenje komunalne infrastrukture (vodovod, odvodnja, plinoopskrba, elektroenergetska i mreža elektroničkih komunikacija).

Prilaz s građevne čestice na prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava promet.

Priključivanje građevina na komunalnu infrastrukturu obavlja se na način propisan od nadležnog regulatora odnosno distributera.

3.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 14.

(Izmjenama i dopunama u stavku 6. članka mijenjana je riječ)

Prometnice osnovne mreže prikazane su na grafičkom prilogu *Infrastrukturni sustavi i mreže – 2A Promet*.

Ovim Planom određen je sustav i hijerarhija ulične i prometne mreže obuhvata TP Marcari te su u skladu s time osigurane širine planskih koridora prometnica, odnosno javnih ulica.

Do područja obuhvata dolazi se nerazvrstanom cestom iz naselja Brtonigla (ŽC 5070) – Vrh Marcari – Grobice.

Izmjena posebnog propisa o razvrstavanju javnih cesta, odnosno promjena kategorije i razine opremljenosti cesta ne smatra se izmjenom Plana.

Od planom definiranih trasa prometnica može se odstupiti po horizontalnoj i vertikalnoj osi, ako se idejnim projektom prometnice ustanovi potreba prilagođavanja trase tehničkim uvjetima. Osnovna funkcionalna struktura prometnica unutar obuhvata Plana ne smije se mijenjati.

Pri izgradnji i uređenju prometnih površina treba se pridržavati posebnih propisa osiguravanjem obveznih elemenata pristupačnosti tako da na njima nema zapreka za sigurno prometovanje i kretanje niti jedne kategorije korisnika.

Članak 15.

Najmanja širina kolnika za sabirnu ulicu iznosi 5,50 metara, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Minimalna udaljenost regulacijske crte od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka i nogostupa.

Članak 16.

(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)

Svaka građevna čestica mora imati neposredni kolni pristup na prometnu površinu, najmanje širine 4,0 m. Potezi sa mogućnošću priključenja na prometnu mrežu prikazani su na grafičkom prikazu *4.B. Način gradnje*.

Na području obuhvata planirane su dvije interne kolno-pješačke površine širine 4,0 m, koje se spajaju na glavnu mjesnu, odnosno servisnu ulicu kako je prikazano na grafičkom prikazu *2.A. Promet*. Spojeve na glavnu mjesnu, odnosno servisnu prometnicu potrebno je izvesti u istom nivou sa planiranom kotom prometnice.

Članak 17.

Površine za kretanje pješaka mogu se graditi i uređivati kao veze (prečaci, pješački putovi, stube, staze, šetnice). Pješačke površine namijenjene su samo kretanju pješaka i iznimno za pristup vozilima u slučaju hitnih intervencija, a u slučaju da prometni profil to omogućava. Širina ovisi o broju korisnika i o mjestu na kojem se nalaze, a najmanja širina prometne površine za isključivo kretanje pješaka iznosi 1,5 m.

3.2. Parkirališta i garaže

(Izmjenama i dopunama u naslovu 3.2. brisana je riječ)

Članak 18.

(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)

Potreban broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati u okviru građevne čestice na terenu i/ili u prizemnoj, podrumskoj ili suterenskoj etaži građevina.

Normativi za broj parkirališnih mjesta po pojedinim namjenama iznose:

Namjena	Broj mjesta na	broj mjesta
Smještajne građevine	Jedna smještajna jedinica – apartman, soba, dependansa	1
	Jedna smještajna jedinica – vila	2
	ovisno o kategoriji smještaja unutar čestice ugostiteljsko-turističke namjene, odnosno sukladno važećem pravilniku o kategorizaciji.	
Restoran <i>koji nije u sklopu osnovne ugostiteljsko-turističke građevine</i>	10 sjedećih ili stajaćih mjesta	1
Prodavaonica tradicionalnih proizvoda i zdrave hrane, prodavaonice suvenira <i>koja nije u sklopu osnovne ugostiteljsko-turističke građevine</i>	50 m ² prodajnog prostora	1
Ambulanta i drugih zdravstvenih ustanova <i>koja nije u sklopu osnovne ugostiteljsko-turističke građevine</i>	15 m ² ambulante	1

Najmanji broj parkirališnih/garažnih mjesta utvrđuje se zaokruživanjem na sljedeći veći broj, ukoliko se radi o decimalnom broju.

3.3. Uvjeti gradnje mreže elektroničkih komunikacija

Članak 19.

Postojeće i planirane građevine i mreže elektroničke komunikacije prikazane su na kartografskom prikazu 2.B. *Elektroničke komunikacije i energetski sustav.*

Način gradnje elektroničke komunikacijske mreže prikazan je idejnim rješenjem mreže elektroničkih komunikacija. Pri izradi projekata za pojedine segmente mreže elektroničkih komunikacija unutar obuhvaćenog područja može doći do odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

Uvjeti za gradnju mreže elektroničkih komunikacija po javnim površinama (glavne trase)

Članak 20.

Razvoj mreže elektroničkih komunikacija potrebno je planirati u skladu sa suvremenim tehnološkim rješenjima. Vodove treba izvoditi podzemno na za to propisima određenim dubinama.

Za izgradnju javne komunikacijske mreže u pravilu se koriste PVC cijevi. Za odvajanje, ulazak mreže u građevine te skretanja, koriste se montažni zdenci.

Dimenzije rova za polaganje cijevi u pješačkoj stazi ili travnatoj površini iznose prosječno 0,4 x 0,8 m. Dimenzije rova za polaganje cijevi preko kolnika iznose prosječno 0,4 x 1,2 m.

Uvjeti za priključke građevina na javnu mrežu elektroničkih komunikacija

Članak 21.

U postupku provedbe dokumenata prostornog uređenja potrebno je uvjetovati izgradnju priključnog voda podzemno od građevine do granice vlasništva zemljišta na kojem se građevina gradi prema uvjetima regulatora i posebnih propisa.

U blizini građevina elektroničkih komunikacija, opreme i spojnog puta ne smiju se izvoditi radovi ili podizati nove građevine koje bi ih mogle oštetiti ili ometati njihov rad. Ukoliko je potrebno izvesti određene radove ili podignuti novu građevinu, sukladno posebnim propisima potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika komunikacijskog voda, opreme i spojnog puta radi poduzimanja mjera zaštite i osiguranja njihova nesmetanog rada.

Instalacije unutar građevina treba projektirati i izvoditi prema važećem Pravilniku o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu.

Uvjeti za smještaj elemenata mreže elektroničkih komunikacija

Članak 22.

Pojedini elementi mreže elektroničkih komunikacija (primjerice ormari (kabineti) za smještaj UPS-a ili čvora za smještaj aktivne opreme, kabelski izvodi, montažni kabelski zdenci i sl.) mogu se postavljati na površine predviđene za infrastrukturne sustave i mreže te unutar prometnih koridora.

Pokretne mreže

Članak 23.

Koncesionari na području mobilnih komunikacijskih mreža za svoje potrebe izgrađuju infrastrukturu pokretnih mreža elektroničkih komunikacija.

Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih mreža elektroničkih komunikacija, grade se građevine komunikacijske infrastrukture uz poštivanje uvjeta građenja, posebnih propisa i normi za takve vrste građevina.

Točne lokacije građevina infrastrukture u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži ne određuju se u grafičkom dijelu plana. Zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (u radijusima 500, 750, 1000 i 1500 m) utvrđuju se prostornim planom županije.

Antenski sustavi u pokretnoj mreži elektroničkih komunikacija mogu se graditi kao krovni prihvat, krovni stupovi te samostojeći stupovi na površinama predviđenim za infrastrukturne sustave i mreže.

3.4. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 24.

(Izmjenama i dopunama u 2. stavku članka brisana je riječ te je dodan stavak 3.)

Izgradnja građevina i uređaja komunalne infrastrukturne mreže mora biti u skladu s propisanim općim i posebnim uvjetima za ove vrste građevina i razrađivati će se odgovarajućom stručnom dokumentacijom.

Načini gradnje infrastrukturne mreže prikazani su idejnim rješenjima koja su sastavni dio ovog UPU-a. Pri izradi projekata za pojedine segmente može doći do manjih odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

U slučaju fazne izgradnje potrebno je u prvoj fazi izgraditi komunalnu infrastrukturnu mrežu.

3.4.1. Energetski sustav

Plinoopskrba

Članak 25.

Po izgradnji visokotlačnog plinovoda Pula-Umag te priključka Općine Brtonigla na isti, može se izraditi idejno rješenje mreže plinoopskrbe na području UPU-a u skladu sa posebnim uvjetima za priključak i energetske suglasnosti koje treba zatražiti od nadležnog distributera plina.

Područje obuhvata UPU-a opskrbljivat će se plinom srednjega tlaka iz mjerno - redukcijske stanice MRS Kovri.

Prije početka radova na iskopu rova za srednje tlačni ili niskotlačni plinovod izvođač je dužan obavijestiti nadležne komunalne radne organizacije o početku radova, te od istih zatražiti provjeru trase postojećih instalacija.

Izradom projektne dokumentacije odrediti će se točan položaj plinske mreže, kako situacijski tako i visinski te tlak u plinovodu na mjestu spoja. Profili cjevovoda kao i kućni priključci biti će definirani prilikom izrade projektne dokumentacije.

Do izgradnje plinoopskrbne mreže, sukladno posebnim propisima dozvoljeno je postavljanje spremnika za propan – butan, sukladno posebnim propisima.

Elektroopskrba

Članak 26.

Opskrba električnom energijom osigurati će se odgovarajućim korištenjem prostora i određivanjem prostora, trasa i koridora za gradnju trafostanica i mreže koja se napaja iz elektroenergetskog sustava te prijenosnih elektroenergetskih uređaja i mreže viših naponskih razina.

Zgrade na građevnim česticama priključuju se na niskonaponsku električnu mrežu na način kako to propisuje javno poduzeće nadležno za opskrbu električnom energijom.

Priključak građevina na NNM treba izvesti podzemno.

Članak 27.

(Izmjenama i dopunama članka mijenjan je stavak 2. te su brisani stavci 3., 4. i 5.)

Planirana trafostanica graditi će se u skladu s aktom uređenja prostora i posebnim uvjetima drugih pravnih osoba s javnim ovlastima, na način koji će zahtijevati dinamika izvođenja planirane elektroopskrbne mreže te rekonstrukcija postojeće.

Lokacija za novu trafostanicu 10(20)/0,4 kV određena je izvan obuhvata UPU-a, a njena konačna snaga i lokacija definirati će se posebnim uvjetima distributera.

Pristupni put trafostanici treba ispravno predvidjeti kako bi u svako doba dana bio omogućen prilaz kamionskom vozilu s ugrađenom dizalicom za dopremu energetskog transformatora i pripadajuće opreme.

U slučaju potrebe izgradnje novih 10(20)/0,4 kV transformatorskih stanica treba predvidjeti koridore za priključak istih na srednjenaponsku mrežu, koridore za nove niskonaponske vodove i koridore za javnu rasvjetu.

Trase priključnih kabela 10(20) kV određuju se projektnom dokumentacijom. Gdje god je to moguće, priključni kabeli 10(20) kV vode se po javnim površinama.

Članak 28.

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata i uređaja treba se obavezno pridržavati svih tehničkih propisa, propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Građevine se priključuju na niskonaponsku mrežu podzemnim kablom, odnosno prema uvjetima distributera.

Članak 29.

Radi zaštite postojećih koridora i održavanja tehničke ispravnosti građevina, vodova i mreža potrebno je poštivati zaštitne koridore elektroenergetskih građevina.

Građenje u zaštitnom koridoru elektroenergetskih vodova moguće je uz posebne uvjete i tehničko rješenje izrađeno od strane nadležnog distributera električne energije u skladu s posebnim propisima.

Javna rasvjeta

Članak 30.

Javna rasvjeta na području obuhvata UPU-a izvoditi će se u skladu s idejnim rješenjima ulica i posebnim idejnim rješenjima. Predviđa se izgradnja mreže javne rasvjete duž postojeće i planiranih ulica unutar granice obuhvata UPU-a.

Noćna rasvjeta mora biti diskretna i nenametljiva.

3.4.2. Vodnogospodarski sustav

Članak 31.

UPU-om su određene površine i koridori za vodoopskrbni sustav i sustav odvodnje otpadnih voda. Vodnogospodarski sustav prikazan je na grafičkom prikazu 2.C. *Vodnogospodarski sustav.*

Vodoopskrba

Članak 32.

(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)

Potrebne količine vode osigurati će se spajanjem na postojeći sustav vodoopskrbe općine Brtonigla iz smjera Bračanije – priključak se nalazi sjeverno na Vrhu Marcari. Postojeći cjevovod je potrebno rekonstruirati.

Vodoopskrbni cjevovodi predviđaju se uz i u postojećim i planiranim ulicama zbog lakše izgradnje i održavanja. Kod izrade glavnog projekta vodoopskrbe hidrauličkim proračunom

odredit će se konačni profili cjevovoda vodeći računa o količinama vode potrebnim za sanitarnu potrošnju i protupožarnu zaštitu, a u skladu sa uvjetima „Istarskog vodovoda“.

Vodopskrbna mreža mora osigurati sanitarne i protupožarne količine vode te imati izgrađenu vanjsku nadzemnu hidrantsku mrežu. Prilikom formiranja ulica na području UPU-a potrebno je osigurati koridore za izgradnju nove vodopskrbne mreže. Zaštitni koridor vodopskrbnog cjevovoda iznosi 6 m. Trase cjevovoda gdje god je to moguće smjestiti u nogostup.

Buduće građevine i korisnike potrebno je priključiti na javnu vodovodnu mrežu.

Članak 33.

Nova lokalna vodovodna mreža zbog zahtjeva protupožarne zaštite mora imati minimalni profil od \varnothing 100 mm. Javna vodovodna mreža ugrađuje se u pravilu na javnoj površini.

Nadzemne hidrante treba projektirati i postavljati izvan prometnih površina na udaljenostima određenima posebnim propisima.

Vodovodna mreža ne smije biti postavljena ispod kanalizacijskih cijevi, niti kroz reviziona okna kanalizacije, odnosno kanalizacijske cijevi se ne postavljaju ispod cjevovoda pitke vode.

Vodopskrbna i hidrantska mreža oko pojedinih građevina razraditi će se u nastavnoj prostorno planskoj i tehničkoj dokumentaciji, i to u skladu sa internim tehničkim pravilima na predmetnom distribucijskom području.

Način i mjesto izvedbe vodovodnog priključka, veličinu vodomjernog okna, vrstu materijala za priključak, te položaj i promjer cijevi, vodomjera i ventila, određuje distributer, vodeći računa o interesima potrošača i tehničkim mogućnostima.

Odvodnja otpadnih voda

Članak 34.

Dugoročno rješenje odvodnje otpadnih i oborinskih voda sa zone obuhvata mora biti u skladu s dugoročnim rješenjem kanalizacijskog sustava općine Brtonigla. Rješenje odvodnje otpadnih voda zasniva se na postavkama PPUO Brtonigla.

Zgrade na građevnim česticama priključuju se na sustav odvodnje na način kako to propisuje poduzeće nadležno za mjesnu odvodnju, odnosno na način propisan važećom Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji.

Kanalizacijski sustav predviđen je kao razdjelni sustav.

Izgradnja kolektora odvodnje utvrđena ovim Planom izvodit će se u skladu s posebnim uvjetima nadležne tvrtke zadužene za odvodnju.

Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati se važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Članak 35.

Sanitarne otpadne vode sakupljati će se nepropusnim sustavom odvodnje i odvoditi do mreže naselja Brtonigla i dalje prema uređaju za pročišćavanje otpadnih voda. Ukoliko priključak od obuhvata Plana do postojeće mreže naselja neće biti izgrađen i u funkciji do trenutka izdavanja odgovarajućeg akta za građenje sustava sanitarne odvodnje definiranog ovim Planom, njegova projektna dokumentacija mora biti izrađena istovremeno sa projektnom dokumentacijom sustava sanitarne odvodnje ovog Plana.

Svi kanali za odvodnju otpadnih voda grade se kao zatvoreni. Na kanalima treba predvidjeti revizijska okna i okna za prekid pada na svim mjestima gdje je to potrebno. Sve kanalizacijske vodove treba izvesti od vodonepropusnih cijevi.

U javnu kanalizaciju ne smiju se ispuštati otpadne tvari, kojima se narušava projektirani hidraulički režim toka vode u cjevovodima, stabilnost objekata, rad strojeva na kanalizacijskim crpkama, tehnički nadzor i održavanje ili povećanju troškova u pogonu.

Korisnici javnog kanalizacijskog sustava su dužni otpadne vode koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju svesti na kvalitetu vode utvrđenih prema važećim propisima, vodoprivrednim uvjetima i aktima komunalnog poduzeća, to jest do određenog standarda sanitarno-potrošnih voda, a koje neće ugroziti pravilan rad-tehnološki postupak uređaja za pročišćavanje.

Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Ispuštanje vode iz bazena u javnu kanalizaciju je dozvoljeno samo uz suglasnost nadležnog koncesionara i u noćnom režimu.

Članak 36.

(Izmjenama i dopunama u 2. stavku članka brisan je tekst te je mijenjan stavak 3.)

Zbrinjavanje odnosno odvodnju oborinskih voda u načelu treba osigurati prirodi bliskim načinima. Čiste odnosno neznatno onečišćene oborinske vode (oborinske vode krovnih površina, trgova, pješačkih staza i sl.) treba ponirati u podzemlje.

Ovim planom prikazana je mreža odvodnje oborinskih voda, koja će se sakupljati te nakon odgovarajuće obrade (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera) ispuštati u upojni bunar. Mjera obrade utvrđuje se vodopravnim uvjetima, a detaljnije razrađuje projektnom dokumentacijom.

Oborinske vode unutar Ugostiteljsko-turističke namjene zbrinjavaju se na slijedeći način:

- Za oborinske vode za koje postoji opasnost da su ili da će biti onečišćene izgrađuje se zaseban sustav kako je prikazano na grafičkom prikazu. Prije ispuštanje takvih oborinskih voda sa parkiranih i manipulativnih površina, potrebna je odgovarajuća obrada (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera).
- Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.
- Oborinske krovne vode građevine kao uvjetno čiste prihvatiti putem oluka i olučnih vertikala i zbrinjavati ih drenažnim objektima, koristiti ih za navodnjavanje, retencionirati (kišni vrtovi) ili koristiti ih kao ukrasna jezera.
- Nije dozvoljeno ispuštanje voda s predmetne građevne čestice na susjedne, javne prometne površine i druge čestice.

4. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 37.

U obuhvatu UPU-a nisu planirane javne zelene površine.

5. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 38.

U obuhvatu UPU-a nema zaštićenih prirodnih ni kulturno-povijesnih vrijednosti.

5.1. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti

Članak 39.

Opća načela zaštite su:

- Očuvanje vrijedne povijesne slike, volumena (gabarita) i obrisa naselja, naslijeđenih vrijednosti krajolika i slikovitih pogleda (vizura);
- Zadržavanje povijesnih trasa putova;
- Zadržavanje i očuvanje prepoznatljivih toponima;
- Zadržavanje postojeće vegetacije te korištenje autohtonih biljnih vrsta za sadnju.

5.2. Mjere zaštite kulturno-povijesne baštine

Članak 40.

U slučaju eventualnih arheoloških nalaza prilikom radova na terenu, odnosno iskopa bilo koje vrste, potrebno je odmah obustaviti daljnje radove i o nalazištu i o nalazima hitno obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel Uprave za zaštitu kulturne baštine, nakon čega će stručna ekipa obaviti uviđaj na terenu, utvrditi vrijednost nalaza i odrediti metode zaštite. Ovisno o vrijednosti nalaza može se ukazati i potreba za izmjenom projekta izgradnje.

6. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 41.

(Izmjenama i dopunama u 1. stavku članka brisan je tekst)

Gospodarenje otpadom provoditi će se sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Planu gospodarenja otpadom Općine Brtonigla te prema metodologiji šireg lokalnog područja.

Unutar područja obuhvata UPU-a pretpostavlja se nastanak komunalnog, ambalažnog, građevnog, električnog i elektroničkog otpada koji treba uključiti u sustav izdvojenog skupljanja korisnog otpada.

Na području UPU-a potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom te riješiti odvojeno skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada.

Komunalni otpad potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem.

Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati u posebne kontejnere (stari papir, staklo, PET ambalaža, istrošene baterije i sl.).

Posude/kontejnere za skupljanje komunalnog otpada kao i za prikupljanje korisnog otpada treba smjestiti na parcelu građevine za svaku građevinu pojedinačno ili skupno ovisno o projektu i posebnim uvjetima komunalnog poduzeća.

Posude/spremnike na javnim površinama postavlja se tako da je do njih omogućen pristup komunalnom vozilu, te da ne ometaju normalno prometovanje na javnim prometnim površinama (preglednost raskrižja, pješaka i osoba s invaliditetom).

Postupanje s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama te opasnim otpadom provodi se u skladu s posebnim propisima.

7. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 42.

Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

Unutar područja obuhvata UPU-a ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.

Unutar područja obuhvata UPU-a ne može se uređivati ili koristiti zemljište na način koji bi mogao izazvati posljedice u smislu prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 43.

Ovim UPU-om utvrđene su mjere koje se na području obuhvata trebaju ostvariti sa svrhom sanacije, zaštite i unapređenje stanja okoliša:

- provedba mjera zaštite zraka,
- provedba mjera zaštite tla,
- provedba mjera zaštite voda,
- provedba mjera zaštite od buke i vibracija,
- provedba mjera zaštite od požara i eksplozije,
- provedba mjera zaštite od prirodnih i drugih nesreća,
- provedba mjera zaštite od svjetlosnog onečišćenja.

7.1. Zaštita i poboljšanje kakvoće zraka

Članak 44.

Zaštita zraka provodi se mjerama za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja zraka. Nije dozvoljeno prekoračenje preporučene vrijednosti kakvoće zraka niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od dopuštene pozitivnim zakonskim propisima.

Unutar obuhvata plana ne mogu se smještavati namjene koje svojim postojanjem i radom otežavaju i ugrožavaju okoliš i turističku namjenu kao osnovnu funkciju područja.

7.2. Zaštita tla

Članak 45.

Zaštita tla ostvarena je odabirom namjene površina i djelatnostima koje ne zagađuju tlo. Osmišljavanjem neizgrađenih i javnih zelenih i zaštitnih površina, sačuvat će se tlo neizgrađenim, a time i ukupna kvaliteta prostora.

Specifičan vid zagađenja tla je nekontrolirano odlaganje krutog i tekućeg otpada. Tlo se onečišćuje neadekvatnom odvodnjom i neprimjerenim odlaganjem otpada. Naročitu pažnju treba posvetiti rješenju tih problema (modernizacija i proširivanje mreže odvodnje otpadnih voda, kontrolirati cjeloviti sustav zbrinjavanja otpada; fizičke i pravne osobe dužne su s otpadom postupati u suglasju s pozitivnim propisima).

7.3. Čuvanje i poboljšanje kvalitete voda

Članak 46.

Zaštita voda provodi se sukladno posebnim propisima.

Zbog hidroloških karakteristika na ovom se području stvaraju bujični potoci koji utječu na bilancu podzemnih i nadzemnih voda kao i na njihovu kakvoću obzirom da se radi o kršu.

Otpadne vode moraju se ispuštati u javni odvodni sustav s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda i na način propisan od nadležnog distributera.

Za oborinske vode za koje postoji opasnost da su ili da će biti onečišćene izgrađuje se zaseban sustav. Prije ispuštanje takvih oborinskih voda, potrebna je odgovarajuća obrada (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera). Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.

Cisterne i spremnici za vodu te nadzemni i podzemni spremnici za goriva mogu se realizirati isključivo ukoliko je to omogućeno važećom odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće.

7.4. Smanjenje prekomjerne buke

Članak 47.

(Izmjenama i dopunama u 2. stavku članka mijenjana je alineja 1)

Mjere zaštite od prekomjerne buke provode se primjenom odgovarajućih posebnih propisa, osobito u smislu lociranja građevina i sadržaja koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajućoj udaljenosti od ostalih građevina, redovitim praćenjem stanja buke i donošenjem mjera za smanjenje buke.

Mjere zaštite od prekomjerne buke provoditi će se:

- lociranjem građevina koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajuću udaljenost od građevina u kojima se boravi,
- ograničavanjem ili zabranom rada objekata i postrojenja koja su izvor buke ili utvrđivanjem posebnih mjera i uvjeta za njihov rad,
- regulacijom prometa u svrhu zabrane ili ograničenja protoka vozila ili isključenjem iz prometa određenih vrsta vozila.

7.5. Mjere zaštite od požara i eksplozija

Članak 48.

Sukladno posebnim propisima za sve zahvate u prostoru određene tim propisima potrebno je ishoditi suglasnost nadležnog tijela za mjere zaštite od požara primijenjene projektnom dokumentacijom.

Osnovna protupožarna zaštita provodi se kroz osiguranje protupožarnih – vatrogasnih puteva sa omogućavanjem pristupa u sva područja. Drugu mjeru zaštite treba ostvariti kroz izgradnju hidrantske protupožarne mreže. Mjere protupožarne zaštite postižu se i kroz realizaciju uvjetovanih udaljenosti između građevina, odnosno izvedbom vatrobranih zidova između pojedinih dvojnih ili skupnih objekata.

Na području obuhvata plana nije dozvoljena proizvodnja, smještaj i čuvanje eksplozivnih tvari.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m. Iznimno je moguća manja udaljenost ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta.

Kod građevina koje sukladno važećem Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe moraju imati osigurane vatrogasne pristupe, minimalna širina površine za operativni rad iznosi 5,5

m. Unutarnji i vanjski radijusi zaokretanja vatrogasnih vozila u ovisnosti o širini vatrogasnih prilaza utvrđeni su važećim Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe.

Potrebno je osigurati potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s odredbama posebnih propisa.

7.6. Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća

Članak 49.

Kriteriji za provedbu mjera zaštite ljudi, prirodnih i materijalnih vrijednosti temelje se na geografskim osobitostima, demografskim osobitostima, dostignutom stupnju razvoja gospodarstva, infrastrukture i svih društvenih djelatnosti, kao i na stalnom procjenjivanju ugroženosti ljudi i područja prirodnim nepogodama, tehničko-tehnološkim i ekološkim nesrećama i povredljivošću na eventualna ratna razaranja.

Osnovne mjere zaštite i spašavanja sadržane su u PPUO definiranjem područja za izgradnju i područja ograničenja gradnje, definiranjem gustoće i načina gradnje, propisanih udaljenosti među građevinama, najveće dopuštene visine i sl., te planiranjem prometne i infrastrukturne mreže.

Posebne mjere obuhvaćaju mjere za sklanjanje ljudi, mjere zaštite od rušenja, zaštite od poplava, zaštite od potresa i zaštite od požara.

Posebnim propisima Općina Brtonigla svrstana je u kategoriju gradova i naseljenih mjesta u kojima se ne moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu stanovništva.

Zaštita od elementarnih nepogoda

Članak 50.

U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području uskladiti s posebnim propisima za VII. seizmičku zonu prema MSK ljestvici.

Mjere zaštite od rušenja uključene su u odredbe za provođenje ovoga UPU-a u vidu propisanih koridora prometnica i minimalnih širina ulica, propisanim minimalnim udaljenostima građevina od regulacijskih linija te minimalnim međusobnim udaljenostima pojedinih građevina.

Protupotresno projektiranje građevina, kao i građenje, potrebno je provoditi sukladno postojećim zakonima, tehničkim propisima i normama. Kod rekonstrukcije starijih građevina koje nisu projektirane u skladu s propisima za protupotresno projektiranje i građenje, izdavanje dozvole za građenje treba uvjetovati ojačavanjem konstruktivnih elemenata na djelovanje potresa.

U postupku uređivanja prostora i građenja treba poštivati uvjete kojima se sprječava erozija tla, odnosno onemogućavaju zahvati u prostoru kojima se uzrokuje nestabilnost tla i stvaranje klizišta.

Glavne kolne prometnice (kojima se ostvaruju veze na Brtonigla – Marcari i Marcari – Monte Marzari) predviđene su kao glavni pravci evakuacije.

Zaštita od ratnih opasnosti

Članak 51.

Mjere zaštite od ratnih opasnosti planiraju se da bi se otklonile ili umanjile posljedice ratnih djelovanja. Prema Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (NN br. 2/91 i 74/93) skloništa za zaštitu stanovništva grade se u gradovima i naseljenim mjestima u kojima živi preko 2000 stanovnika, pa prema tome na području obuhvata UPU-a nema obaveze izgradnje skloništa. Sklanjanje ljudi u slučaju ratnih opasnosti osigurava se u zaklonima, prilagođavanjem

podrumskih i drugih pogodnih prostorija te privremenim izmještanjem stanovništva, što se utvrđuje posebnim planovima sklanjanja i privremenog izmještanja stanovništva u slučaju neposredne ratne opasnosti.

Zaštita od štetnog djelovanja voda

Članak 52.

(Izmjenama i dopunama u članka mijenjan je stavak 3.)

Zaštita od poplava je prijeko potrebna djelatnost koja bitno utječe na proizvodnju dobara i životni standard. Ta djelatnost, počevši od izbora rješenja zaštite, izgradnje, korištenja i održavanja, mora se osnivati na ekonomskoj racionalnosti. Kriteriji zaštite od poplava usvajaju se zavisno od namjene i načina korištenja područja.

Područjem UPU-a ne prolaze nikakvi vodotoci, a cijelo područje ima povoljan visinski položaj sa padom terena prema sjeverozapadu.

Oborinske vode sa svih javnih prometnih površina prikupljaju se u oborinsku kanalizaciju, dok oborinske vode unutar Ugostiteljsko-turističke namjene zbrinjavaju sukladno članku 36. ovih Odredbi.

Zaštita od erozije

Članak 53.

U postupku uređivanja prostora i građenja treba poštivati uvjete kojima se sprečava erozija tla, odnosno onemogućavaju zahvati u prostoru kojima se uzrokuje nestabilnost tla i stvaranje klizišta.

Osnovna mjera antierozijske zaštite provodi se građenjem na terenu povoljnih geotehničkih karakteristika, uz istovremeno isključivanje mikrolokacija s lošim karakteristikama, što treba provoditi dalje do smještaja građevina na građevnoj čestici.

Antierozijsku zaštitu treba posredno provoditi zaštitom ozelenjenih površina s ograničenjem sječe kako površina niti u jednom trenutku ne bi ostala ogoljena i podložna eroziji te kako bi se očuvale vrijednosti krajobraza.

Ostale mjere zaštite

Članak 54.

Mjere zaštite u slučaju katastrofe ili velike nesreće obuhvaćaju osiguravanje prikladnih zaklona te omogućavanje opskrbe vodom i energijom za vrijeme uklanjanja posljedica nastalih prirodnom ili tehničko-tehnološkom nesrećom.

Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja stanovništva na području obuhvata UPU-a potrebno je uspostaviti temeljem posebnih propisa.

Mjere zaštite od vremenskih nepogoda provode se u suradnji sa meteorološkom postajom s kojom Općina i inače surađuje, kao i na podacima sredstava javnog informiranja i bazira se na pravodobnom obavješćivanju i upozoravanju o nadolazećim nepogodama.

7.7. Zaštita od svjetlosnog onečišćenja

Članak 55.

Svjetlosno zagađenje je svaka nepotrebna, nekorisna emisija svjetlosti u prostor izvan zone koju je potrebno osvijetliti, a do koje dolazi zbog uporabe neekoloških te nepravilno postavljenih rasvjetnih tijela.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja obuhvaćaju prilagodbu javne rasvjete propisanim standardima, da bi se smanjila nepotrebne, nekorisne ili štetne emisija svjetlosti u prostor te poboljšala ušteda na potrošnji električne energije.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja određuje se na temelju zdravstvenih, bioloških, ekonomskih, kulturoloških, pravnih, sigurnosnih, astronomskih i drugih standarda.

8. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 56.

(Izmjenama i dopunama u 2. stavku članka dodan je tekst)

Provedba UPU-a primjenjuju se neposrednim provođenjem sukladno Odredbama za provođenje i grafičkim priložima Plana.

Za provedbu UPU-a, osim ovih Odredbi, služe i odnosni tekstualni i grafički dijelovi UPU-a, odredbe PPUO-a Brtonigla, Odredbe Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te drugi zakonski propisi, u mjeri i na način kako je to predviđeno Zakonom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Ovom Odlukom utvrđuje se 6 (šest) izvornika plana, ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Brtonigla, od kojih se po jedan primjerak čuva u pismohrani Općine Brtonigla i u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla.

Elaborat plana ovjerava potpisom i pečatom Predsjednik Općinskog vijeća Općine Brtonigla.

Uvid u Plan može se izvršiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla.

Članak 58.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a ista će se objaviti i u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 350-02/15-20/76

URBROJ: 2105/04-01-16-_____

Brtonigla, _____2016. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ezio Barnaba'



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
 ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
 Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
 OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE
 52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
 Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
 E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 944-05/16-50/14

URBROJ: 2105/04-01-16-3

Brtonigla, 2016. godine

Na temelju članka 27. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst, 137/15), članka 52. Statuta Općine Brtonigla ((Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst) te članka 5. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13, 15/13 i 1/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, dana 2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o kupnji nekretnine k.č.br. 2099 k.o. Brtonigla

I.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla odobrava kupnju izravnom pogodbom, nekretnine označene kao k.č. br. 2099 k.o. Brtonigla, u zemljišnim knjigama opisana kao vinograd, površine 9840 m² i voćnjak, površine 3280 m², odnosno ukupne površine 12120 m², evidentirane u zemljišno knjižnom ulošku 1671 pri Općinskom sudu u Puli –Pola , Stalna služba u Bujama u vlasništvu Lucije Škrli iz Dajle, Kaštel 24.

Nekretnina iz stavka 1. ove točke nalazi se izvan granica građevinskog područja naselja Kovri.

II.

Nekretnina iz točke I. ove Odluke otkupiti će se po cijeni od 393.600,00 kuna, sa sljedećim načinom isplate kupoprodajne cijene:

- 50.000,00 kn isplatiti će se prodavatelju odmah po sklapanju kupoprodajnog ugovora,

- ostatak kupoprodajne cijene u iznosu od 343.600,00 kuna isplatiti će se u 6 (šest) jednakih mjesečnih obroka zaključno do 31.prosinca 2016.godine.

III.

Ovlašćuje se načelnik Općine Brtonigla da u roku od 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, sklopi kupoprodajni ugovor za nekretninu iz točke 1. ove Odluke.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla da izvrši plaćanja sukladno odredbama ove Odluke po zaprimanju javnobilježnički ovjerenog Ugovora o kupoprodaji nekretnine iz točke 1. ove Odluke.

IV.

Sredstva za kupoprodaju iz ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Brtonigla za 2016. godinu (pozicija 277/41112).

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti i u Službenim novinama Općine Brtonigla.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

**Predsjednik
Ezio Barnaba'**

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA:

Pravni temelj za donošenje ove Odluke predstavljaju odredbe čl. 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), a u vezi sa čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 12,19/13- proč.tekst, 137/15) i čl. 5. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13, 15/13 i 1/16), kojom je predviđeno da Općina može stjecati nekretnine u slučajevima kada je to potrebno radi izgradnje, rekonstrukcije građevina, privođenja zemljišta namjeni određenoj prostornim planom za obavljanje djelatnosti koja je Zakonom utvrđena kao djelatnost koju obavlja ili čije financiranje osigurava jedinica lokalne samouprave, radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture, u slučajevima kada se stječu poslovni i stambeni prostori i u drugim opravdanim slučajevima.

PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM:

Općina Brtonigla u tijeku je izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Brtonigla, pri čemu je utvrdila potrebu za proširenjem građevinskog područja u naselju Kovri, obzirom da područje naselja Kovri slabo naseljeno, dok je naselje Brtonigla gotovo u potpunosti naseljeno. Za potrebe proširenja navedenoga naselja potreban je otkup poljoprivrednog zemljišta označenog kao k.č.br.2099 k.o. Brtonigla koja ima 12120 m² u vlasništvu Lucije Škrli iz Dajle, Kaštel 24. Za navedeno je zemljište je izvršena procjena tržišne vrijednosti od strane Stalnog ovlaštenog sudskog vještaka gospodarske struke Mr.sc. Paolo Dragana, dipl.ing.agr, pri čemu je zemljište procijenjeno na 4,00 Eur/m². Sa je vlasnicom nekretnine proveden je razgovor radi kupnje nekretnine, te je zaključeno da je spremna izvršiti prodaju navedenog zemljišta po naprijed utvrđenoj cijeni, sa plaćanjem kupoprodajne cijene na način: isplata 50.000,00 kn odmah po sklapanju Ugovora o kupoprodaji, a za ostatak kupoprodajne cijene ima se izvršiti isplata u 6 (šest) u jednakih mjesečnih obroka zaključno do 31. prosinca 2016.godine.

Opravdanost otkupa predmetne nekretnine proizlazi iz potrebe za omogućavanjem veće naseljenosti područja Općine posebice mladih koji bi se trajno nastanili na ovom još nedovoljno razvijenom području. Prvenstvena je namjera nakon uvrštenja nekretnine u građevinsko područje istu prodavati po poticajnim uvjetima sukladno Odluci o uvjetima i kriterijima za kupnju stanova, neizgrađenog građevinskog zemljišta za gradnju obiteljskih kuća i izgrađenih obiteljskih kuća u sklopu realizacije Programa zadovoljavanja stambenih potreba građana Općine Brtonigla po povoljnijim uvjetima (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/11 i 03/13, 15/13). Predmetna se čestica do uvrštenja u obuhvat građevinskog područja te uređenja infrastrukture i prostorno planske dokumentacije radi prodaje parcela pogodne za gradnju, može dati u zakup odnosno dodatno se može ostvariti i prihod od zakupa. Nadalje, na navedenoj se čestici nalazi 66 maslina i 9 jabuka za koje je utvrđena tržišna vrijednost od 123.300,00 kn, te se od prodaje istih također može ostvariti značajan iznos prihoda. Obzirom da je predmetna čestica jako velika, nakon uvrštenja u građevinsko područje i formiranja građevinskih čestica odnosno izvršene parcelacije, pojedine bi se parcele mogle prodavati i po tržišnoj cijeni. Osnovna namjera je, da se od

prodaje navedenih čestica ostaviti dovoljan prihod za podmirivanje troškova uređenja komunalne infrastrukture naselja Kovri.

PROCJENA POTREBNIH FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU

AKTA:

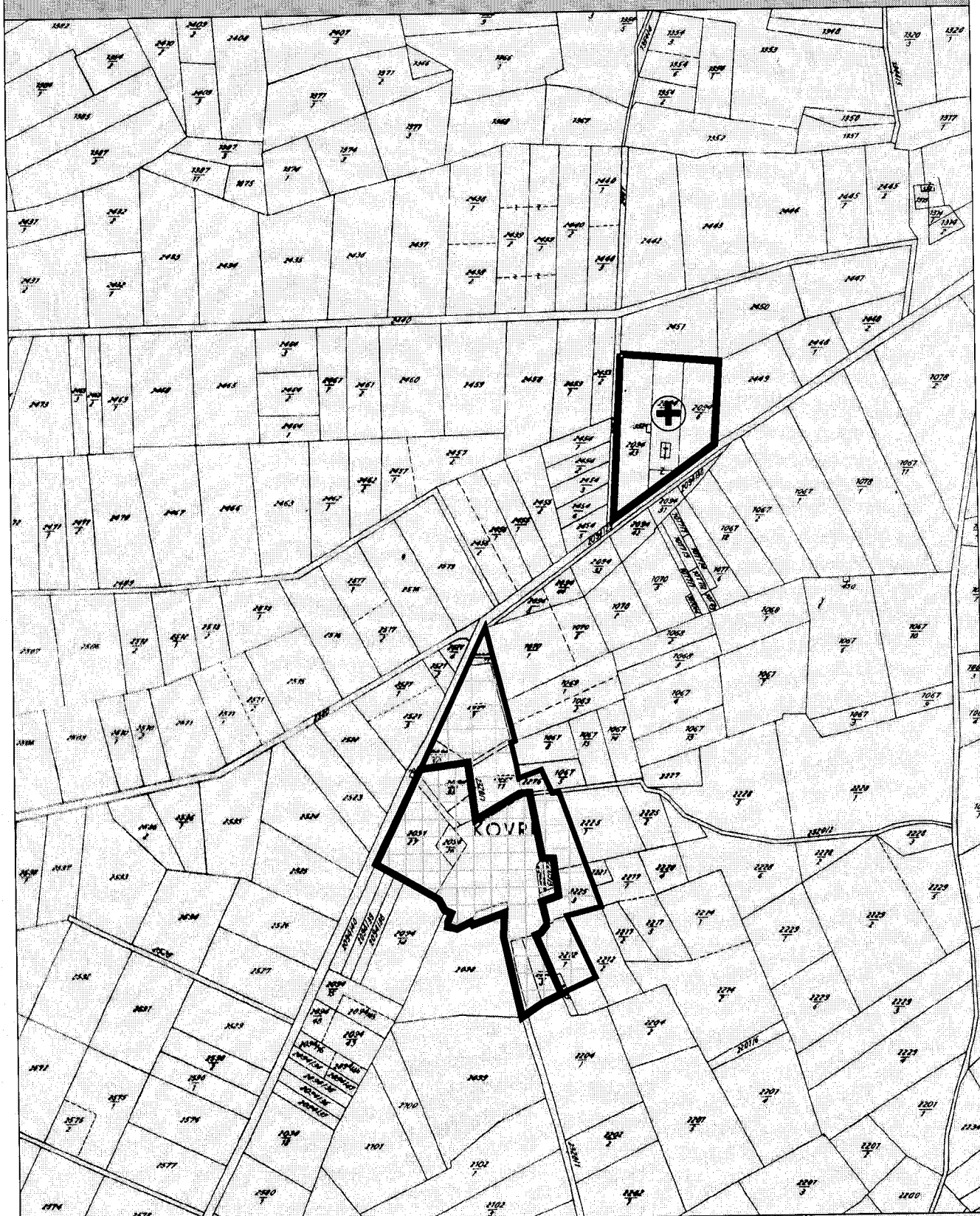
Sredstva za isplatu kupoprodajne cijene osigurana su u Proračunu Općine Brtonigla za 2016. godinu (pozicija 277/41112).

Obzirom da je člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano da predstavničko tijelo odlučuje o stjecanju nekretnina čiji iznos prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, općinski načelnik, gradonačelnik odnosno župan može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom. Stoga se, predlaže Općinskom vijeću donošenje Odluke o kupnji nekretnine k.č.br. 2099 k.o. Brtonigla.

Brtonigla, svibanj 2016.

Općinski načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

GRANICE GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA I GROBLJA KOVRI



BR. 6423
LIST 1.9

IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA
UREĐENJA OPĆINE BRTONIGLA
S.N. Općine Brtonigla 03/13

BEZ IZMJENA

MJERILO 1: 5000



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK - IL SINDACO
52474 Brtonigla - Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 944-05/16-50/14
URBROJ: 2105/04-02/01-16-4
Brtonigla, 18. svibnja 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BRTONIGLA

PREDMET: Prijedlog Odluke o kupnji nekretnine k.č.br. 2099 k.o. Brtonigla

- dostavlja se

Temeljem čl.52 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč. tekst), Načelnik Općine Brtonigla, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o kupnji nekretnine k.č.br. 2099 k.o. Brtonigla.

II.

Akt iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na nadležno postupanje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

PRIJEDLOG

Na temelju čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN-91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) čl. 48. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, dana _____, donosi sljedeću:

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla

I.

Prihvaća se najpovoljnija i jedina pristigla ponuda za kupoprodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla pristigle na Natječaj KLASA: 944-05/16-50/06 URBROJ: 2105/04-01-16-17 od 06. travnja 2016. godine koji je objavljen 11. travnja 2016. godine na oglasnoj ploči i službenim stranicama Općine Brtonigle te obavijest o raspisivanju natječaja u dnevnom listu «Glas Istre» i to ponuda:

1. Zvonka Pavlića iz Novigrada, Karigador 130, za kupnju k.č.br. 519/1 k.o. Novigrad upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku: 3090 kao, šuma površine 167m², za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 10.843,71 Eur u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja..

II.

Na temelju ove Odluke općinski načelnik i najpovoljniji ponuditelj iz prethodne točke ove Odluke, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, sklopiti će Ugovor o kupoprodaji nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 944-05/16-50/06
URBROJ: 2105/04-01-16-29
Brtonigla, _____ .godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 944-05/16-50/06
URBROJ: 2105/04-02/01-16-30
Brtonigla, 02. svibnja 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BRTONIGLA

Predmet: Prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla

- dostavlja se

Temeljem čl.52 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč. tekst), Načelnik Općine Brtonigla, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla.

II.

Akt iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na nadležno postupanje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

PRIJEDLOG

Na temelju čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN-91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/0 , 143/12 i 152/14), čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,19/13 i 137/15) čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 03/13, 15/13 i 1/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj .sjednici, dana _____godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

I.

Ovom Odlukom poništava se Odluka o zamjeni neizgrađenog građevinskog zemljišta (Službene novine Općine Brtonigla, broj 10/15) i postupak Natječaja KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-01-15-12 od 20. kolovoza 2015. godine, objavljenog dana 24. rujna 2015.godine na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Brtonigle i na oglasnim pločama u naseljima Općine Brtonigla te u dnevnom listu «Glas Istre» i službenim stranicama općine, radi zamjene 46/274 suvlasničkog dijela nekretnine k.č.br. 494 zgr. k.o. Brtonigla, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli – Pola, Stana služba u Bujama - Buie kao kuća i dvorište ukupne površine 275 m² u vlasništvu Općine Brtonigla, što je na Situaciji posebnih jedinica broj posla:21/14 od 28. veljače 2014.godine izrađene od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c označeno slovom B 2, za 50/430 suvlasničkog dijela nekretnine k.č.br. 939/1 k.o. Brtonigla, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli – Pola, Stana služba u Bujama - Buie kao voćnjak ukupne površine 400 m² , u privatnom vlasništvu što je na Situaciji posebnih jedinica broj posla:21/14 od 28. veljače 2014.godine izrađene od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c označeno slovom A2, vlasništvo Župničke nadarbine Župe Brtonigla.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 361-02/13-20/42
URBROJ: 2105/04-04/02-16-19
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik
Ezio Barnaba'

Obrazloženje

Dana 21. ožujka 2016. godine zaprimljena je punomoć Biskupije porečko pulske kojom je dana 05. ožujka 2016. godine, župnik Župne Crkve Sv. Zenona u Brtonigli, Željko Rajčić, ovlašten za sklapanje Ugovora o zamjeni 46/274 dijela k.č.br. 494 zgr. k.o. Brtonigla, za 50/430 dijela k.č.br. 939/1 k.o. Brtonigla. Prijedlog Ugovora o istoj zamjeni KLASA: 944-05/15-50/52 URBROJ: 2105/04-04/02-1 bio je izrađen 09. prosinca 2016. godine, na temelju i nakon stupanja na snagu Odluke o zamjeni građevinskog zemljišta KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-01-15-18 od 20. studenoga 2015. godine. Sukladno toč. II navedene Odluke o zamjeni, općinski načelnik i Župa Brtonigla, Trg sv. Zenona 3, sklopiti će Ugovor o zamjeni u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke. Predmetna Odluka o zamjeni stupila je na snagu 01. prosinca 2015. godine. Župnik Župne Crkve Sv. Zenona bio je usmeno pozvan na sklapanje Ugovora u danom roku, ali zbog nedostatka odobrenja od strane Biskupije porečko pulske, isti ugovor nije potpisan u roku. Kako je rok za sklapanje Ugovora o zamjeni iz toč. II Odluke o zamjeni građevinskog zemljišta KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-01-15-18 od 20. studenoga 2015. godine istekao, sklapanje prijedloga Ugovora o zamjeni KLASA: 944-05/15-50/52 URBROJ: 2105/04-04/02-1, nije moguće. Slijedom toga, Općinskom vijeću Općine Brtonigla ovim se prijedlogom Odluke predlaže poništenje Odluke o zamjeni neizgrađenog građevinskog zemljišta (Službene novine Općine Brtonigla, broj 10/15) i postupka Natječaja KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-01-15-12 od 20. kolovoza 2015. godine, objavljenog dana 24. rujna 2015. godine na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Brtonigle i na oglasnim pločama u naseljima na području Općine Brtonigla.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 361-02/13-20/42
URBROJ: 2105/04-04/02-16-20
Brtonigla, 21.ožujka 2016.godine

Temeljem čl.52 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč. tekst), Općinski načelnik Općine Brtonigla dana 21.ožujka 2016.godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o poništenju Odluke o zamjeni neizgrađenog građevinskog zemljišta (Službene novine Općine Brtonigla, broj 10/15) i postupka Natječaja KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-01-15-12 od 20. kolovoza 2015. godine (KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-04/02-16-19).

II.

Akt iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na nadležno postupanje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Općinski načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13), čl. 38.Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 3/13, 8/13), te čl. 24., Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj dana 2016. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Informacije o stanju sigurnosti
na području Općine Brtonigla
za ožujak i travanj 2016. g

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća informaciju o stanju sigurnosti za ožujak 2016.godine, broj:511-08-23/1-09/03-16 od 05.travnja 2016. godine i za travanj 2016. godine, broj: 511-08-23/1-9/04/16 od 16.svibnja 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:215-01/16-01/01
URBROJ: 2105/04-01-16-8
Brtonigla, 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA
POLICIJSKA POSTAJA UMAG

REPUBBLICA DI CROAZIA
MINISTERO DEGLI INTERNI
QUESTURA ISTRIANA
STAZIONE DI POLIZIA UMAGO

Broj/Numero: 511-08-23/1-9/03/16
Umag/Umago, 05. travanj 2015. godine

Županija Istarska - Regione Istriana
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

Priljeno: 07-04-2016		
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.

238

OPĆINA BRTONIGLA

n/p Načelnika

**PREDMET: Informacija o stanju sigurnosti
na području Općine Brtonigla tijekom
ožujka 2016. godine, dostavlja se.-**

Sigurnosno stanje na području Općine Brtonigla u ožujku 2016. godini temelji se na analizi sigurnosno-relevantnih pokazatelja u promatranom razdoblju pri čemu se ne bilježe sigurnosno-rizični događaji koji bi svojim posljedicama i intenzitetom u većoj mjeri ugrožavali sigurnost građana i imovine.

Stanje sigurnosti u Općini Brtonigla u odnosu na ožujak 2015. godine obilježeno je:

- smanjen broj kaznenih djela za 2 djela,
- smanjen broj prometnih nezgoda za 2 nezgode,
- smanjen broj prekršaja iz oblasti javnog reda i mira za 1 prekršaj,
- nepromijenjen broj prekršaja iz ostalih zakona,
- smanjen broj požara za 1 požar.

KRIMINALITET

Na području Općine Brtonigla tijekom mjeseca ožujka 2016. godine nisu evidentirana kaznena djela, dok su u istom razdoblju 2015. godine evidentirana 2 kaznena djela što je smanjenja broja kaznenih djela za 200%.

STRUKTURA KRIMINALITETA NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA

	2016.	2015.	RAZLIKA
-OPĆI KRIMINALITET	0	2	-2

JAVNI RED I MIR

Tijekom mjeseca ožujka 2016. godine na području Općine Brtonigla nisu evidentirani prekršaji iz Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira, što je za 100% manje odnosi na isto razdoblje u 2015. godini kada je utvrđen 1 prekršaji.

OSTALI PREKRŠAJI

U mjesecu ožujku 2016. godine nisu evidentirani prekršaji iz ostalih Zakona, što je nepromijenjeno u odnosu na isto razdoblje u 2015. godine kada također nisu evidentirani prekršaji.

PROMET NA CESTAMA

Tijekom ožujka 2016. godine na području Općine Brtonigla nisu evidentirane prometne nezgode, što je za 200% manje u odnosu na ožujak 2015. godine kada su evidentirana dvije prometna nezgoda.

POŽARI

Na području Općine Brtonigla tijekom izvještajnog razdoblja nisu evidentirana požarna intervencija, dok je u istom razdoblju prethodne godine evidentiran jedan požar.

DOSTAVLJENO:

- naslovu ✓
- pismohrana





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA
POLICIJSKA POSTAJA UMAG

REPUBBLICA DI CROAZIA
MINISTERO DEGLI INTERNI
QUESTURA ISTRIANA
STAZIONE DI POLIZIA UMAGO

Broj/Numero: 511-08-23/1-9/04/16
Umag/Umago, 16. svibanj 2016. godine

Županija Istarska - Regione Istriana
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

Primljeno: 17-05-2016		
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.

BHG

OPĆINA BRTONIGLA

n/p Načelnika

**PREDMET: Informacija o stanju sigurnosti
na području Općine Brtonigla tijekom
travnja 2016. godine, dostavlja se.-**

Sigurnosno stanje na području Općine Brtonigla u travnju 2016. godini temelji se na analizi sigurnosno-relevantnih pokazatelja u promatranom razdoblju pri čemu se ne bilježe sigurnosno-rizični događaji koji bi svojim posljedicama i intenzitetom u većoj mjeri ugrožavali sigurnost građana i imovine.

Stanje sigurnosti u Općini Brtonigla u odnosu na travanj 2015. godine obilježeno je:

- povećan broj kaznenih djela za 3 djela,
- smanjen broj prometnih nezgoda za 1 nezgodu,
- prekršaji iz oblasti javnog reda i mira nisu evidentirani,
- smanjen broj prekršaja iz ostalih zakona za 1 prekršaj,
- smanjen broj požara za 1 požar.

KRIMINALITET

Na području Općine Brtonigla tijekom mjeseca travnja 2016. godine evidentirana su 3 kaznena djela, što je za 3 kaznena djela ili za 300% više u odnosu broj kaznenih djela evidentiranih u istom razdoblju 2015. godine.

STRUKTURA KRIMINALITETA NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA

	2016.	2015.	RAZLIKA
-OPĆI KRIMINALITET	3	0	+3

Evidentirana kaznena djela se odnose na po jednu „Krađu“, „Tešku krađu“ i „Razboništvo“. Počinitelji navedenih kaznenih djela nisu otkriveni.

JAVNI RED I MIR

Tijekom mjeseca travnja 2016. godine na području Općine Brtonigla nisu evidentirani prekršaji iz Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira, što je jednako stanju utvrđenih prekršaja u istom razdoblju 2015. godine.

OSTALI PREKRŠAJI

U mjesecu travnju 2016. godine nisu utvrđeni prekršaji iz ostalih Zakona, što je za 1 prekršaj manje u odnosu na broj utvrđenih prekršaja u istom razdoblju 2015. godine kada je evidentiran 1 prekršaj za koji su prijavljena 2 počinitelja.

PROMET NA CESTAMA

Tijekom travnja 2016. godine na području Općine Brtonigla nisu evidentirane prometne nezgode, dok je u istom razdoblju 2015. godine evidentirana 1 prometna nezgoda.

POŽARI

Na području Općine Brtonigla tijekom izvještajnog razdoblja nisu evidentirane požarne intervencije, dok je u istom razdoblju 2015. godine evidentirana jedna požarna intervencija.

DOSTAVLJENO:

- naslovu ✓
- pismohrana

